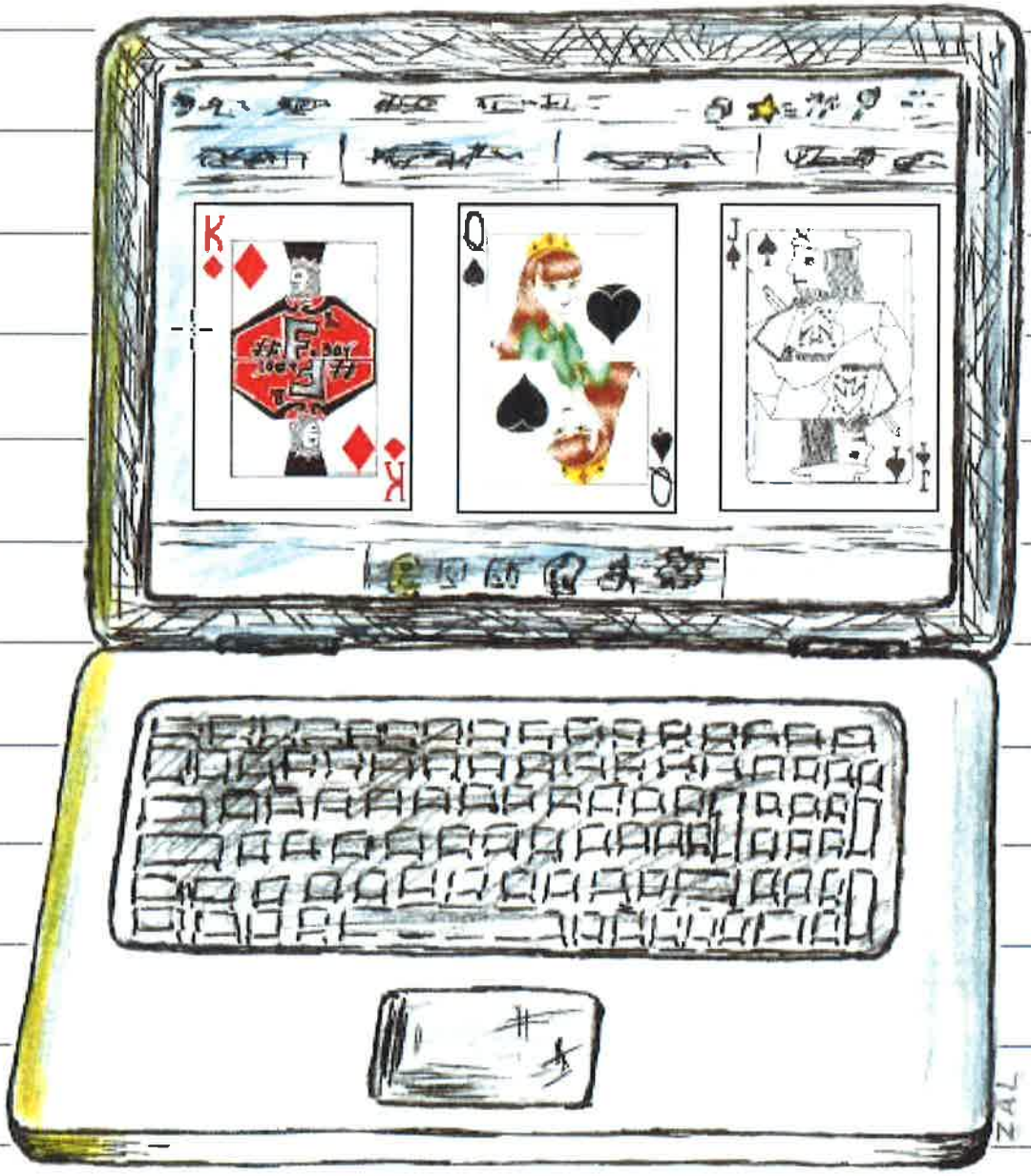
LETNI DELOVNI NAČRT 2020 - 2021



OŠ ZALOG

Kazalo

Kazalo 1
1 Uvod 1
1.1 Osebna izkaznica šole 2
1.2 Podatki o ustanovitelju, vzgojno izobraževalnemu programu in zavodu 2
1.3 Informacije javnega značaja 4
2 Organiziranost zaposlenih 4
2.1 Organiziranost zaposlenih po delovnih področjih in delovnih mestih 4
2. 2 Organiziranost učiteljskega zbora 6
2.3 Organiziranost oddelčnih učiteljskih zborov 6
2. 4 Organiziranost zaposlenih po aktivih 8
3 Organiziranost v oddelke in skupine 9
3.1 Predmetnik obveznega programa 9
3.2 Predmetnik razširjenega programa 10
3.3 Organiziranost učencev v oddelke 10
3.4 Organiziranost učencev v manjše učne skupine 11
3.5 Organiziranost obveznih izbirnih predmetov 12
3.6 Organiziranost neobveznih izbirnih predmetov 12
3. 7 Organiziranost interesnih dejavnosti 13
3. 8 Organiziranost letnega programa športa 15
3.9 Organiziranost dodatnega in dopolnilnega pouka 17
3. 10 Organiziranost individualne in skupinske učne pomoči 17
3. 11 Organiziranost jutranjega varstva 18
3. 12 Organiziranost podaljšanega bivanja 18
3. 13 Organiziranost učne pomoči izven pouka / predmetnika 19
4 Načrtovanje 20
4.1 Šolski koledar 20
4.2 Poslovni koledar 21
4.3 Razpored tednov 22
4.4 Razpored ur 23
4.5 Tedenski urnik pouka in razširjenega programa – priloga 23
5 Načrtovanje dela strokovnih organov šole 24
5.1 Načrt dela ravnatelja in pomočnika 24
5.2 Načrt dela učiteljskega zbora 31

5.3 Načrt dela razrednikov 35
5.4 Načrt dela oddelčnih učiteljskih zborov 38
5.4.1 Načrt dela oddelčnih učiteljskih zborov prvega triletja 38
5.4.2 Načrt dela oddelčnih učiteljskih zborov 4. in 5. razreda 39
5.4.3 Načrt dela oddelčnih učiteljskih zborov predmetne stopnje 40
5.5 Načrt dela strokovnih aktivov 41
5.5.1 Načrt dela strokovnega aktiva prvega triletja 41
5.5.2 Načrt dela strokovnega aktiva drugega triletja 44
5.5.3 Načrt dela strokovnega aktiva podaljšanega bivanja 48
5.5.4 Načrt dela strokovnega aktiva slovenščine 49
5.5.5 Načrt dela strokovnega aktiva tujih jezikov 53
5.5.6 Načrt dela strokovnega aktiva matematike 55
5.5.7 Načrt dela strokovnega aktiva naravoslovja 58
5.5.8 Načrt dela strokovnega aktiva družboslovja 61
5.5.9 Načrt dela strokovnega aktiva umetnosti 64
5.5.10 Načrt dela strokovnega aktiva športa 66
5.5.11 Načrt dela strokovnega aktiva dodatne strokovne pomoči 67
5.6 Načrt dela šolske svetovalne službe 68
5.7 Načrt dela šolske knjižnice 76
5.8 Načrt dela šolske prehrane 80
5.9. Načrt dela računalnikarja – organizatorja informacijskih dejavnosti 82
5.10 Načrt izobraževanja strokovnih delavcev 84
6. Načrtovanje dela z učenci 84
6.1 Tedenski urnik obveznega programa (priloga) 84
6.2 Tedenski urnik neobveznih izbirnih predmetov (priloga) 84
6.3 Tedenski urnik neobveznih interesnih dejavnosti 84
6.4 Načrtovanje oblik pouka zunaj tedenskega urnika 84
6.4.1 Načrtovanje ekskurzij 85
6.4.2 Načrtovanje dni dejavnosti 86
6.4.3 Načrtovanje taborov in šol v naravi 86
6.5 Načrtovanje projektov 96
6.6 Načrt proslav in prireditev 104
6.7 Načrt pisnih preizkusov znanj (priloga v eAsistentu) 105
6.8 Načrt tekmovanj 105
7 Načrtovanje dela s starši 112
7.1 Načrtovanje rednih roditeljskih sestankov 112

7.2 Načrtovanje skupnih govorilnih ur 113
7.3 Načrtovanje individualnih govorilnih ur 113
7.4 Načrtovanje predavanj za starše 114
8 Načrtovanje dela skupin posvetovanja in upravljanja 114
8.1 Načrtovanje dela skupnosti učencev 114
8.2 Načrtovanje dela sveta staršev 115
8.3 Načrtovanje dela sveta šole 116
8.4 Načrtovanje dela upravnega odbora šolskega sklada 117
9 Načrtovanje zdravega razvoja učenca 118
9.1 Načrtovanje šolske prehrane 118
9.2 Načrtovanje sistematskih pregledov in preventivnih delavnic 118
10 Načrt digitalizacije 119

1 Uvod

Na podlagi prvega odstavka 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (UL RS, št. 16/07-ZOFVI-uradno prečiščeno besedilo), 3. člena Zakona o zavodih (UL RS, št. 12/I/91, 45/I/94-OdI. US, 8/96, 18/98 OdI. US, 36/00-ZPDZC in 127/06-ZJZP) in 27. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (UL RS, št. 66/07 - uradno prečiščeno besedilo) je Mestni svet Mestne občine Ljubljana na 15. seji dne 31. 3. 2008 sprejel Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovne šole Zalog.

Zavod se financira iz različnih virov:

- MIZŠ zagotavlja sredstva za plače, prispevke, davke in pravice iz delovnega razmerja, sredstva za izvajanje obveznega in razširjenega programa, sredstva za materialne stroke, povezane s programom, učila, učne pripomočke, učbeniški sklad in ekskurzije, šolo v naravi,

- MOL- zagotavlja sredstva plače-nadstandardnega programa, sredstva za stroške tekočega in investicijskega vzdrževanja,

- ŠOLSKI SKLAD- zagotavlja sredstva na za nadstandardno opremo in didaktični material, sofinanciranje bivanja v šoli v naravi,

- STARŠI- zagotavljajo sredstva za nadstandardne dejavnosti.

Letni delovni načrt je temeljni dokument, s katerim šola zagotavlja uresničevanje ciljev in nalog. Določa obseg, vsebino in organizacijo vzgojno-izobraževalnega dela in pogoje za njegovo uresničitev.

Letni delovni načrt je zasnovan v skladu z Zakonom o osnovni šoli (Ur. 1. RS, št. 70/2005 in 102/2007), s smernicami za delo osnovne šole in z obvestili osnovnim šolam za šolsko leto, ki sta jih posredovala Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport (MIZŠ) ter Zavod Republike Slovenije za šolstvo. V programu so upoštevani predpisani normativi in standardi, Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Ur.I. RS, št. 16/2007 in 3812008) ter Zakon o šolski prehrani (2010).
Naše delo in načrtovanje med drugim usmerjajo naslednji pravilniki:

- Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanju učencev v OŠ,
- Pravilnik o dokumentaciji v OŠ,
- Pravilnik o šolskem koledarju za osnovne šole,
- Pravilnik o zbiranju in varstvu osebnih podatkov na področju osnovnošolskega izobraževanja,
- Pravilnik o vzgojnih opominih v osnovni šoli,
- Pravilnik o nacionalnem preverjanju znanja v osnovni šoli,
- Pravilnik o prilagojenih izobraževalnih programih devetletne osnovne šole,
- Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole,
- Pravilnik o izobrazbi učiteljev in drugih strokovnih delavcev v izobraževalnem programu osnovne šole,
- Pravilnik o financiranju šole v naravi,
- Pravilnik o obrazcih javnih listin v osnovni šoli.

1.1 Osebna izkaznica šole

VIZIJA OŠ ZALOG

Osnovna šola Zalog nadaljuje dolgoletno tradicijo izobraževanja v Zalogu, saj je letošnja generacija prvošolcev stodeseta generacija, ki stopa na izobraževalno pot v Zalogu.

Učitelji želimo slediti potrebam in razvoju družbe, želimo si odgovornih in samostojnih učencev ter zadovoljnih staršev.

Vizija OŠ Zalog je rezultat skupnega razmišljanja pedagoških delavcev šole in se glasi:

DOBRO POČUTJE IN UČENJE ZA BOLJŠE ŽIVLJENJE

ZADOVOLJNI STARŠI IN UČENCI

1.2 Podatki o ustanovitelju, vzgojno izobraževalnemu programu in zavodu

Naziv vzgojno izobraževalnega zavoda (VIZ)	Osnovna šola Zalog
Naslov sedeža šole	Cerutova 7, 1000 Ljubljana
Poštna številka	1000
Pošta	Ljubljana
Naslov spletne strani	https://www.oszalog.si/
Telefon	01/3209-300
Elektronska pošta	tajnistvo@oszalog.si
Pravni zastopnik (ravnatelj)	Andrej Krumpak 01/3209-301 andrej.krumpak@oszalog.si
Pravni zastopnik (pomočnik ravnatelja)	mag. Uroš Rozina 01/3209-302 uros.rozina@oszalog.si
Matična številka	5084296
Davčna številka	75894190
Številka transakcijskega računa	TRR: 50103-6030046119
Vpis v sodni register	10017500
Datum vpisa v sodni register	31. 3. 1975
Naziv vzgojno izobraževalnega programa	Vzgojno izobraževalni program osnovna šola
Številka uradnega lista objave programa	Ur. l. št. 16/99
Enolični identifikator	832503 01
Klasifikacijska oznaka: KLASIUS-P-16	**0011** Področje: Splošne izobraževalne aktivnosti/izidi

Klasifikacijska oznaka: KLASIUS SRV	**12001** Segment: 1 Temeljno stopenjsko izobraževanje Raven: 12 Osnovnošolsko izobraževanje višje stopnje/osnovnošolska izobrazba Vrsta: 12001 Osnovnošolsko izobraževanje višje stopnje/osnovnošolska izobrazba
Številka odločbe	608-01-192/2002
Datum vpisa zavoda v razvid	25. 2. 2003
Naziv ustanovitelja	Mestna občina Ljubljana
Naslov ustanovitelja	Stari trg 1, 1000 Ljubljana
Občina	Ljubljana
Akt o ustanovitvi- Številka uradnega lista objave	Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovne šole Zalog (Ur. l. RS, št. 38/08 z dne 18. 4. 2008) in -Odlok o spremembah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovne šole Zalog (Ur. l. RS, št. 49/2010 z dne 18. 6. 2010).
Predsednik sveta šole	Uroš Lamovšek
Člani sveta šole	1. predstavniki ustanovitelja: Tanja Bizjan, Nataša Bombač, Janez Peskar 2. predstavniki staršev: Urška Gabrič, Uroš Lamovšek, Jure Ocepek; 3. predstavniki delavcev šole: Nadja Červič, Marjeta Javor,Tatjana Krušič, Ana Trdin, Katarina Zupanc
Predsednik sveta staršev	Jure Ocepek
Člani sveta staršev	Maja Meze Jeriha, Gayet Barbara, Pilko Tilen, Davorin Milinovič, Jure Ocepek, Jana Čokl, Anita Sklepič Rajk, Maja Krušič, Tanja Vide, Denisa Nuhanović, Neža Škerjanec, Zdenka Sankovič, Darko Lamovšek, Uroš Lamovšek, Maruša Perovšek, Alenka Šesek, Urška Gabrič, Elma Zevnik
Predsednik upravnega odbora šolskega sklada	Imenovan na 1. seji
Člani upravnega odbora šolskega sklada	Uroš Lamovšek, Maja Krušič, Nadja Červič, Majda Bauman Jančar, Zdenka Marinič
Finančni viri	Mestna občina Ljubljana, Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, Šolski sklad

Šolski okoliš

Zavod je ustanovljen za opravljanje osnovnošolskega izobraževanja za šolski okoliš, ki obsega naslednje ulice in hišne številke:

– AGROKOMBINATSKA CESTA od 1 do 10, neparne od 11 do 25, od 28 do 31, parne od 32 do 60, 43, 59, od 61 do 63, parne od 64 do 84,
– CERUTOVA ULICA 5, 6, neparne od 7 do 23,
– CESTA ŠPANSKIH BORCEV 1, 1/b,
– DELAVSKA ULICA od 1 do 22, 24,
– FANI GRUMOVE ULICA 4, 6, 7, od 9 do 18, 20, 21, od 23 do 26, 28,
– GABROV TRG od 1 do 34,
– HLADILNIŠKA POT od 1 do 26, 28, 31, 35, 38,
– KAŠELJSKA CESTA od 1 do 4, 7, 10, 10/a, b, 12, 12/a, d, od 15 do 20, neparne od 21 do 29, od 30 do 34, 36, 38, 39, 39/a, od 40 do 61, 63,
– KEKČEVA ULICA od 1 do 21, parne od 22 do 32,
– KRIVA POT od 9 do 40, 51, 51/a,
– LOVSKA ULICA od 1 do 18, neparne od 19 do 33,
– NAHTIGALOVA ULICA od 1 do 21, parne od 22 do 30,
– POD DEBNIM VRHOM neparne od 1 do 9, 10, 10/a, neparne od 11 do 19, 19/a,

– POT NA HREŠE od 1 do 19, neparne od 25 do 29, 29/a, b, c, d, e, g,
– POT NA LABAR neparne od 1 do 9, 10, 10/a, neparne od 11 do 49,
– POT V MEJAH od 1 do 8, neparne od 9 do 17,
– POT V ZELENI GAJ od 1 do 15, neparne od 17 do 27, od 28 do 30, 33, 35, 37, 38,
– PODGRAD – CESTA V KRESNICE 6, 11, 12, 14, 19, 21, 23, 30, 40, 44, 48, 50, 54, 58, 70, 73, 74, 75, 76, 78, 79, 80, 84, 88, 100,
– PODGRAD – PODGRAJSKA CESTA neparne od 1 do 15, 2, 4, 6, 8,
– ROSNA POT od 1 do 7,
– ŠPORTNA ULICA od 1 do 20, 22,
– VAŠKA POT 1, 1/a, parne od 2 do 10, 15, 16, 16/a, b, 18, 18/a, od 20 do 36, 39, 40, 45,
– ZALOŠKA CESTA parne od 206 do 238, neparne od 259 do 305.
Vsaka na novo določena hišna številka znotraj šolskega okoliša sodi v obstoječi šolski okoliš.

1.3 Informacije javnega značaja

Informacije javnega značaja (varovanje osebnih podatkov, predpisi s področja vzgoje in izobraževanja) so objavljene in dostopne na šolski spletni strani https://www.oszalog.si/informacije-javnega-znacaja/.

2 Organiziranost zaposlenih

2.1 Organiziranost zaposlenih po delovnih področjih in delovnih mestih

	IME, PRIIMEK	STROKOVNI DELAVEC	TEHNIČNI DELAVEC	ADMIN. DELAVEC	VODSTVENI DELAVEC	DELOVNO MESTO
1	Tina Baloh	●				RP, JV, DOP/ DOD
2	Maša Barle	●				RP, JV, DOP/ DOD
3	Majda Bauman Jančar	●				SD, ISP
4	Nataša Bijelac Kores	●				DSP
5	Anja Brezovnik	●				RP, JV, DOP / DOD
6	Srečo Burkelc	●				OPB
7	Andreja Butala	●				RP JV, DOP / DOD
8	Marjetka Cikajlo	●				PP - FIZ, KEM, NAR POK, DOP / DOD
9	Danica Cvetkova		●			čistilka
10	Nadja Červič	●				PP – TJA, NI, DOP 6,7 DOD
11	Maša Doberšek	●				DSP, ISP
12	Barbara Dolinšek	●				PP - GEO, ZGO; OPB
13	Miro Fink		●			receptor
14	Darja Gabrijel	●				RP, NIA, DOP / DOD
15	Daniela Gradišek		●			čistilka

16	Guzelj Hamidulina	●				PP – GUM; OPB
17	Tanja Hartman	●				DSP
18	Tanja Hudobivnik	●				OPB
19	Nevenka Jamnik	●				RP, JV, DOP / DOD
20	Marjeta Javor	●				PP – ŠPO, ŠZZ, ŠZS, IŠP
21	Nina Jelić	●				PP - ZGO
22	Meta Jesenko	●				PP – TJA, NI, DOP / DOD
23	Zdenka Kisovec			●		tajnica
24	Mateja Klembas	●				RP, JV, DOP / DOD
25	Alenka Klopčič	●				RP – 2. str. del. 1. r.
26	Lucija Kodrca	●				DSP – zun. izv.
27	Mojca Komel	●				DSP – zun. izv.
28	Tomaž Konhajzler	●				PP – TIT, NIR, MME, RGT, ROM
29	Petra Kontarček Rabuza	●				PP – SLJ, DOP / DOD
30	Veronika Kovač	●				RP, JV, DOP / DOD
31	Ana Kovačič	●				PP – LUM, NIU, LS
32	Andrej Krumpak				●	ravnatelj
33	Tatjana Krušič	●				RP, JV, DOP / DOD
34	Ilona Ložar		●			čistilka
35	Srboslav Macura		●			hišnik
36	Zdenka Marinič	●				RP, JV, DOP / DOD
37	Liljana Marn	●				DSP; OPB
38	Ksenija Ofentavšek	●				PP – MAT, DOP / DOD
39	Simona Pelko	●				RP, JV, DOP / DOD
40	Josipa Pervinšek		●			kuharica, čistilka
41	Karmen Pevc	●				DSP
42	Tatjana Rahić		●			čistilka
43	Jure Rakun	●				PP – ŠPO, ŠZZ, ŠZS, IŠP
44	Ana Ratajc	●				PP – LAT, SLJ TUJ
45	Uroš Rozina	●			●	ROID, pomočnik ravnatelja
46	Sonja Rudolf	●				RP, JV, DOP / DOD
47	Tina Rus	●				DSP – zun. izv.
48	Gorica Srebot	●				PP – MAT, DOP / DOD; OPB
49	Katja Stanišič	●				OPB
50	Alenka Stare	●				RP – 2. str. del. 1. r.
51	Jerneja Stoviček	●				knjižničarka

52	Saša Škruba Bradeško	●				PP – SLJ, GLK, DOP / DOD
53	Branka Škufca	●				OPB
54	Karolina Štaut	●				PP – TJA, DOP / DOD; OPB
55	Urša Štrbenk	●				RP, JV, DOP / DOD
56	Metka Štrus		●			kuharica
57	Nesima Šubašič		●			kuharica
58	Ana Trdin		●			kuharica
59	Lea Turk	●				
60	Jerneja Upelj	●				PP – BIO, NAR, GOS, org. preh.
61	Hava Velić		●			čistilka
62	Božica Veršnik	●				PP – GEO, ZGO; OPB
63	Katarina Zupanc			●		računovodkinja

2. 2 Organiziranost učiteljskega zbora

Učiteljski zbor sestavljajo vsi zaposleni, ki so v predhodni preglednici označeni kot strokovni delavci.

Učiteljski zbor se sestaja na rednih mesečnih pedagoških konferencah (vsak zadnji četrtek v mesecu) in občasno po potrebi.

2.3 Organiziranost oddelčnih učiteljskih zborov

Oddelčni učiteljski zbori se sestajajo najmanj trikrat letno in občasno glede na problematiko oddelkov. Oddelčne zbore sklicuje razrednik.

ZAP. ŠT.	ODDELEK	VODJA	ČLANI
1	1.A	Tatjana Krušič	Alenka Klopčič, Darja Gabrijel, Branka Škufca, Jerneja Stoviček, Lea Turk/Jerneja Upelj, Majda Bauman Jančar
2	1.B	Zdenka Marinič	Alenka Stare, Darja Gabrijel, Katja Stanišič, Jerneja Stoviček, Lea Turk/Jerneja Upelj, Majda Bauman Jančar
3	2.A	Tina Baloh	Darja Gabrijel, Nataša B. Kores, Tina Rus, Karmen Pevc, Tanja Hudobivnik, Srečko Burkelc, Jerneja Stoviček, Lea Turk/Jerneja Upelj, Majda Bauman Jančar
4	2.B	Veronika Kovač	Darja Gabrijel, Liljana Marn, Tanja Hudobivnik, Karolina Štaut, Božica Veršnik/Barbara Dolinšek, Jerneja Stoviček, Lea Turk/Jerneja Upelj, Majda Bauman Jančar
5	3.A	Urša Štrbenk	Darja Gabrijel, Tanja Hudobivnik, Karmen Pevc, Guzelj Hamidullina, Uroš Rozina, Jerneja Stoviček, Gorica Srebot, Veronika Kovač, Lea Turk/Jerneja Upelj, Majda Bauman Jančar
6	3.B	Maša Barle	Darja Gabrijel, Tanja Hudobivnik, Maša Doberšek, Liljana Marn, Jerneja Stoviček, Lea Turk/Jerneja Upelj, Majda Bauman Jančar

7	4.A	Darja Gabrijel	Bauman Jančar Majda, Hamidullina Guzelj, Jesenko Meta, Konhajzler Tomaž, Kovačič Ana, Stoviček Jerneja, Brezovnik Anja, Rakun Jure, Lea Turk/Jerneja Upelj
8	4.B	Anja Brezovnik	Bauman Jančar Majda, Jesenko Meta, Konhajzler Tomaž, Kovač Ana, Stoviček Jerneja, Javor Marjeta, Lea Turk/Jerneja Upelj
9	5.A	Nevenka Jamnik	Tanja Hudobivnik, Meta Jesenko, Tomaž Konhajzler, Ana Kovačič, Karolina Štaut, Jerneja Stoviček, Lea Turk/Jerneja Upelj, Majda Bauman Jančar, Karmen Pevc, Liljana Marn, Uroš Rozina
10	5.B	Simona Pelko	Tanja Hudobivnik, Meta Jesenko, Tomaž Konhajzler, Ana Kovačič, Karolina Štaut, Jerneja Stoviček, Lea Turk/Jerneja Upelj, Majda Bauman Jančar, Karmen Pevc, Liljana Marn, Uroš Rozina
11	6.A	Nadja Červič	Bauman Jančar Majda, Cikajlo Marjetka, Červič Nadja, Doberšek Maša, Hamidullina Guzelj, Jelić Nina, Javor Marjeta, Jesenko Meta, Konhajzler Tomaž, Kontarček Rabuza Petra, Jure Rakun, Marjeta Javor, Kovačič Ana, Ratajc Ana, Stoviček Jerneja, Saša Škruba Bradeško, Štaut Karolina, Turk Lea, Veršnik Božica, Mojca Komel, Karmen Pevc, Upelj Jerneja, Rozina Uroš, Komel Mojca, Jesenko Meta, Ofentavšek Ksenija, Srebot Gorica, Dolinšek Barbara, Ratajc Ana, Karmen Pevc
12	6.B	Marjeta Javor	Jerneja Stoviček,Majda Bauman Jančar, Jerneja Upelj, Uroš Rozina, Gorica Srebot, Meta Jesenko, Karolina Štaut, Jure Rakun, Lea Turk, Saša Škruba Bradeško, Tomaž Konhajzler, Ana Kovačič, Guzelj Hamidullina, Božica veršnik, Ksenija Ofentavšek, Karmen Pevc, Ana Ratajc, Barbara Dolinšek
13	7.A	Ksenija Ofentavšek	Bauman Jančar Majda, Cikajlo Marjetka, Červič Nadja, Doberšek Maša, Hamidullina Guzelj, Jelić Nina, Jesenko Meta, Konhajzler Tomaž, Kontarček Rabuza Petra, Jure Rakun, Marjeta Javor, Kovačič Ana, Ratajc Ana, Stoviček Jerneja, Saša Škruba Bradeško, Štaut Karolina, Turk Lea, Veršnik Božica, Mojca Komel, Karmen Pevc
14	7.B	Nina Jelić	Bauman Jančar Majda, Doberšek Maša, Mojca Komel, Červič Nadja, Srebot Gorica, Škruba Bradeško Saša, Štaut Karolina, Turk Lea/Upelj Jerneja, Veršnik Božica, Hamidulina Guzelj, Javor Marjeta, Jesenko Meta, Konhajzler Tomaž, Kontarček, Rakun Jure, Karolina Štaut, Kovačič Ana.
15	8.A	Ana Kovačič	Bauman Janča Majda, Cikajlo Marjetka, Červič Nadja, Hamidulina Guzelj, Javor Marjeta, Jelić Nina, Jesenko Meta, Konhajzler Tomaž, Kontarček Rabuza Petra, Kovačič Ana, Ofentavšek Ksenija, Rakun Jure, Rozina Uroš, Srebot Gorica, Škruba Bradeško Saša, Štaut Karolina, Turk Lea/Upelj Jerneja, Veršnik Božica , Barbara Dolinšek
16	8.B	Jure Rakun	Bauman Jančar Majda, Cikajlo Marjetka, Červič Nadja, Doberšek Maša, Hamidullina Guzelj, Jelić Nina, Jesenko Meta, Konhajzler Tomaž, Kontarček Rabuza Petra,

			Kovačič Ana, Ofentavšek Ksenija, Ratajc Ana, Rozina Uroš, Srebot Gorica, Stoviček Jerneja, Štaut Karolina, Turk Lea/Upelj Jerneja in Veršnik Božica.
17	9.A	Marjetka Cikajlo	Saša Škruba Bradeško, Petra Kontarček Rabuza, Ksenija Ofentavšek, Gorica Srebot, Nadja Červič, Meta Jesenko, Nina Jelić, Božica Veršnik/Barbara Dolinšek, Jerneja Upelj /Lea Turk, Tomaž Konhajzler, Guzelj Hamidullina, Jure Rakun, Marjeta Javor, Ana Kovačič, Maša Doberšek, Karmen Pevc, Ana Ratajc, Jerneja Stoviček, Majda Bauman Jančar, Uroš Rozina
18	9.B	Saša Škruba Bradeško	Marjetka Cikajlo, Gorica Srebot, Karolina Štaut, Meta Jesenko, Nina Jelić, Božica Veršnik/Barbara Dolinšek, Lea Turk/Jerneja Upelj, Tomaž Konhajzler, Guzelj Hamidullina, Jure Rakun, Marjeta Javor, Ana Kovačič, Maša Doberšek, Mojca Komel, Nadja Červič, Jerneja Stoviček, Majda Bauman Jančar, Uroš Rozina.

2. 4 Organiziranost zaposlenih po aktivih

Aktivi se sestajajo najmanj štirikrat letno in občasno tudi po potrebi. Sestanke sklicuje vodja.

ZAP. ŠT.	AKTIV	VODJA	ČLANI
1	PRVO TRILETJE	Veronika Kovač	Tatjana Krušič, Alenka Klopčič, Zdenka Marinič, Alenka Stare, Tina Baloh, Urša Štrbenk, Maša Barle
2	DRUGO TRILETJE	Simona Pelko	Anja Brezovnik, Darja Gabrijel, Nevenka Jamnik / Mateja Klembas
3	PODALJŠANO BIVANJE	Tanja Hudobivnik	Branka Škufca, Katja Stanišič, Srečo Burkelc, Tanja Hudobivnik, Liljana Marn, Guzelj Hamidullina, Maša Barle, Božica Veršnik/ Barbara Dolinšek, Uroš Rozina, Gorica Srebot, Karolina Štaut, Meta Jesenko, Urša Štrbenk, Jerneja Stoviček, Mateja Klembas/ Nevenka Jamnik
4	DODATNA STROKOVNA POMOČ	Majda Bauman Jančar	Tanja Hartman, Maša Doberšek, Mojca Komel, Lucija Kodrca, Tina Rus, Nataša Bijelac Kores, dr. Karmen Pevc, Liljana Marn
5	MATEMATIKA	Ksenija Ofentavšek	Gorica Srebot
6	DRUŽBOSLOVJE	Nina Jelić	Barbara Dolinšek / Božica Veršnik
7	SLOVENŠČINA	Petra Kontarček Rabuza	Saša Škruba Bradeško
8	NARAVOSLOVJE	Marjetka Cikajlo	Tomaž Konhajzler, Jerneja Upelj /Lea Turk
9	TUJI JEZIKI	Meta Jesenko	Nadja Červič, Karolina Štaut, Darja Gabrijel
10	UMETNOST	Guzelj Hamidullina	Ana Kovačič
11	ŠPORT	Jure Rakun	Marjeta Javor

3 Organiziranost v oddelke in skupine

3.1 Predmetnik obveznega programa

TEDENSKO ŠTEVILO UR									
OBVEZNI PREDMETI-	**1.r**	**2.r**	**3.r**	**4.r**	**5.r**	**6. r**	**7.r**	**8.r**	**9.r**
Slovenščina (SLO)	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5
Matematika (MAT)	4	4	5	5	4	4	4	4	4
Tuji jezik (TJA)		2	2	2	3	4	4	3	3
Likovna umetnost (LUM)	2	2	2	2	2	1	1	1	1
Glasbena umetnost (GUM)	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1
Družba (DRU)				2	3				
Geografija (GEO)						1	2	1,5	2
Zgodovina (ZGO)						1	2	2	2
Domovinska in državljanska kultura in etika (DKE)							1	1	
Spoznavanje okolja (SPO)	3	3	3						
Fizika (FIZ)								2	2
Kemija (KEM)								2	2
Biologija (BIO)								1,5	2
Naravoslovje (NAR)						2	3		
Naravoslovje in tehnika (NIT)				3	3				
Tehnika in tehnologija (TIT)						2	1	1	
Gospodinjstvo (GOS)					1	1,5			
Šport (ŠPO)	3	3	3	3	3	3	2	2	2
Oddelčna skupnost				0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Število predmetov	**6**	**7**	**7**	**8**	**9**	**11**	**12**	**14**	**12**
Število ur tedensko	**20**	**23**	**24**	**23,5**	**25,5**	**25,5**	**27**	**27,5**	**27,5**
Število tednov pouka	**35**	**35**	**35**	**35**	**35**	**35**	**35**	**35**	**32**
DNEVI DEJAVNOSTI	**1.r**	**2.r**	**3.r**	**4.r**	**5.r**	**6.r**	**7.r**	**8.r**	**9.r**
LETNO ŠTEVILO DNI									
Kulturni dnevi	**4**	**4**	**4**	**3**	**3**	**3**	**3**	**3**	**3**
Naravoslovni dnevi	**3**	**3**	**3**	**3**	**3**	**3**	**3**	**3**	**3**
Tehniški dnevi	**3**	**3**	**3**	**4**	**4**	**4**	**4**	**4**	**4**
Športni dnevi	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**	**5**
Skupaj dni	**15**	**15**	**15**	**15**	**15**	**15**	**15**	**15**	**15**
OBVEZNI IZBIRNI PREDMETI	**1.r**	**2.r**	**3.r**	**4.r**	**5.r**	**6. r**	**7.r**	**8.r**	**9.r**
TEDENSKO ŠTEVILO UR									
Obvezni izbirni predmet 1							2/1	2/1	2/1
Obvezni izbirni predmet 2							1	1	1
Obvezni izbirni predmet 3							1	1	1

3.2 Predmetnik razširjenega programa

NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI	1.r	2.r	3.r	4.r	5.r	6. r	7.r	8.r	9.r
TEDENSKO ŠTEVILO UR									
Neobvezni izbirni predmet 1	2			2/1	2/1	2/1			
Neobvezni izbirni predmet 2				1	1	1			
INTERESNE DEJAVNOSTI	**1.r**	**2.r**	**3.r**	**4.r**	**5.r**	**6.r**	**7.r**	**8.r**	**9.r**
TEDENSKO ŠTEVILO UR									
Interesne dejavnosti	2	2	2	2	2	2	2	2	2
DODATNI POUK	**1.r**	**2.r**	**3.r**	**4.r**	**5.r**	**6.r**	**7.r**	**8.r**	**9.r**
TEDENSKO ŠTEVILO UR									
Dodatni pouk	0,5/1	0,5/1	0,5/1	0,5/1	0,5/11	0,5/1	0,5/1	0,5/1	0,5/1
DOPOLNILNI POUK	1.r	2.r	3.r	4.r	5.r	6.r	7.r	8.r	9.r
TEDENSKO ŠTEVILO UR									
Dopolnilni pouk	0,5/1	0,5/1	0,5/1	0,5/1	0,5/11	0,5/1	0,5/1	0,5/1	0,5/1
INDIVIDUALNA IN SKUPINSKA POMOČ	1.r	2.r	3.r	4.r	5.r	6.r	7.r	8.r	9.r
TEDENSKO ŠTEVILO UR									
Individualna in skupinska pomoč	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
JUTRANJE VARSTVO	1.r	2.r	3.r	4.r	5.r	6.r	7.r	8.r	9.r
TEDENSKO ŠTEVILO UR NA ODDELEK									
Jutranje varstvo	10	10	10						
PODALJŠANO BIVANJE	1.r	2.r	3.r	4.r	5.r	6.r	7.r	8.r	9.r
TEDENSKO ŠTEVILO UR NA ODDELEK									
Podaljšano bivanje	25	25	25	25	25				

3.3 Organiziranost učencev v oddelke

ODDELEK	ŠTEVILO UČENCEV	RAZREDNIK	NADOMESTNI RAZREDNIK	MATIČNA UČILNICA
1.A	24	Tatjana Krušič	Zdenka Marinič	RS 37
1.B	23	Zdenka Marinič	Tatjana Krušič	RS 36
2.A	24	Tina Baloh	Veronika Kovač	RS 35
2.B	24	Veronika Kovač	Tina Baloh	RS 38

3.A	27	Urša Štrbenk	Maša Barle	RS 34
3.B	25	Maša Barle	Urša Štrbenk	RS 33
4.A	26	Darja Gabrijel	Anja Brezovnik	RS 3
4.B	26	Anja Brezovnik	Darja Gabrijel	RS 6
5.A	23	Nevenka Jamnik	Simona Pelko	RS 2
5.B	22	Simona Pelko	Nevenka Jamnik	RS 1
6.A	22	Nadja Červič	Petra Kontarček Rabuza	PS 21 (TJA 1)
6.B	24	Marjeta Javor	Karolina Štaut	PS 19 (MAT 1)
7.A	20	Ksenija Ofentavšek	Božica Veršnik / Barbara Dolinšek	PS 17 (MAT 2)
7.B	27	Nina Jelić	Meta Jesenko	PS 25 (GEO)
8.A	19	Ana Kovačič	Jerneja Upelj /Lea Turk	PS 07 (GUM)
8.B	19	Jure Rakun	Tomaž Konhajzler	PS 20 (BIO)
9.A	25	Marjetka Cikajlo	Guzelj Hamidullina	PS 31 (FIZ)
9.B	21	Saša Škruba Bradeško	Gorica Srebot	PS 22 (SLJ 1)

3.4 Organiziranost učencev v manjše učne skupine

SKUPINA	RAZRED	ŠTEVILO UČENCEV	UČITELJICA
MUSSLJ1-5	5.	19	Nevenka Jamnik
MUSSLJ2-5	5.	16	Simona Pelko
MUSSLJ3-5	5.	12	Tanja Hudobivnik
MUSMAT1-5	5.	19	Nevenka Jamnik
MUSMAT2-5	5.	16	Simona Pelko
MUSMAT3-5	5.	12	Tanja Hudobivnik
MUSTJA1-5	5.	19	Nadja Červič
MUSTJA2-5	5.	16	Meta Jesenko
MUSTJA3-5	5.	12	Karolina Štaut
MUSTJA1-6	6.	15	Nadja Červič
MUSTJA2-6	6.	15	Meta Jesenko
MUSTJA3-6	6.	14	Karolina Štaut
MUSTJA1-7	7.	16	Nadja Červič
MUSTJA2-7	7.	19	Meta Jesenko
MUSTJA3-7	7.	15	Karolina Štaut
HSSLJ1-8	8.	12	Saša Škruba Bradeško
HSSLJ2-8	8.	14	Petra Kontarček Rabuza
HSSLJ3-8	8.	13	Petra Kontarček Rabuza
HSMAT1-8	8.	12	Gorica Srebot
HSMAT2-8	8.	13	Ksenija Ofentavšek
HSMAT3-8	8.	13	Ksenija Ofentavšek
HSTJA2-8	8.	12	Karolina Štaut
HSTJA1-8	8.	13	Nadja Červič
HSTJA3-8	8.	13	Meta Jesenko
HSSLJ1-9	9.	15	Petra Kontarček Rabuza
HSSLJ2-9	9.	15	Saša Škruba Bradeško

HSSLJ3-9	9.	16	Saša Škruba Bradeško
HSMAT1-9	9.	15	Ksenija Ofentavšek
HSMAT2-9	9.	14	Gorica Srebot
HSMAT3-9	9.	16	Gorica Srebot
HSTJA2-9	9.	15	Karolina Štaut
HSTJA1-9	9.	14	Nadja Červič
HSTJA3-9	9.	16	Meta Jesenko

3.5 Organiziranost obveznih izbirnih predmetov

SKUPINA	PREDMET	ŠTEVILO UČENCEV	ODDELKI	UČITELJ	ŠTEVILO SKUPIN
1	Izbrani šport	21	6.a, 6.b	Jure Rakun Marjeta Javor	2
2	Likovno snovanje 1	17	7.a, 7.b	Ana Kovačič	1
3	Likovno snovanje 2	26	8.a, 8.b	Ana Kovačič	1
4	Likovno snovanje 3	18	9.a, 9.b	Ana Kovačič	1
5	Šport za zdravje	21	8.a, 8.b	Jure Rakun Marjeta Javor	2
6	Šport za sprostitev	37	9.a, 9.b	Jure Rakun Marjeta Javor	2
7	Poskusi v kemiji	10	8.a, 8.b, 9.a	Marjetka Cikajlo	1
8	Varstvo pred naravnimi nesrečami	21	8.a, 8.b, 9.a, 9.b	Uroš Rozina	1
9	Gledališki klub	9	7.a, 7.b	Saša Škruba Bradeško	1
10	Multimedija	21	7.a, 7.b, 8.a, 8.b, 9.b	Tomaž Konhajzler	1
11	Risanje v geometriji in tehniki	7	7.a, 7.b, 9.b	Tomaž Konhajzler	1
12	Računalniška omrežja	21	7.a, 7.b, 8.a, 8.b, 9.a, 9.b	Tomaž Konhajzler	1
13	Nemščina 1	12	7.a, 7.b	Nadja Červič	1
14	Nemščina 2	4	8.a, 8.b	Nadja Červič	1
15	Nemščina 3	8	9.a, 9.b	Nadja Červič	1

3.6 Organiziranost neobveznih izbirnih predmetov

SKUPINA	PREDMET	ŠTEVILO UČENCEV	ODDELKI	UČITELJ	ŠTEVILO SKUPIN
1	Angleščina		1.a, 1.b	Darja Gabrijel	2
2	Nemščina 1	13	4.a, 4.b	Meta Jesenko	1

3	Nemščina 2	13	5.a, 5.b, 6.a, 6.b	Meta Jesenko	1
4	Računalništvo 1	20	4.a, 4.b	Tomaž Konhajzler	1
5	Računalništvo 2	17	5.a, 5.b	Tomaž Konhajzler	1
6	Računalništvo 3	14	6.a, 6.b	Tomaž Konhajzler	1
7	Umetnost	23		Ana Kovačič	1

3. 7 Organiziranost interesnih dejavnosti

	DEJAVNOST	IZVAJALEC	TERMIN	PROSTOR	PLAČLJIVO – P, BREZPLAČNO - B
1	Otroški pevski zbor (3.- 5. r)	Guzelj Hamidullina	Torek 1. skupina 13:00-13:45 Torek 2.skupina 13:45-14:30	Učilnica št. 7	B
2	Mladinski pevski zbor (6.-9. r)	Guzelj Hamidullina	Torek 1. skupina 14:30-15:15 Petek 2. skupina 14:30-15:15	Učilnica št. 7	B
3	Cici pevski zbor (1. in 2. r)	Guzelj Hamidullina	Petek 1. skupina 13:00-13:45 Petek 2. skupina 13:45-14:30	Učilnica št. 7	B
4	Šolski vrt 1 (2.-4. razred)	Alenka Klopčič	Torek 12.45 – 13.30	Po dogovoru	B
5	Šolski vrt 2 (2.-4. razred)	Veronika Kovač	Sreda 12.45 – 13.30	Po dogovoru	B
6	Prva pomoč	Uroš Rozina	Po dogovoru	Učilnica št. 20	B
7	Anglia	Darja Gabrijel	Po dogovoru	Učilnica prizidek 3	
8	Latinščina 6. razred	Ana Ratajc	Četrtek 12.00 - 13.30	Učilnica št. 25	B
9	Latinščina 7. razred	Ana Ratajc	Petek 13.30 - 15.00	Učilnica št. 25	B
10	Latinščina 8. in 9. razred	Ana Ratajc	Sreda 13.30 - 15.00	Učilnica št. 25	B
11	Slovenščina od začetka (6.-9. razred)	Ana Ratajc	Četrtek 13.30 - 14.15	Učilnica št. 25	B
12	Bralna značka (6.-9. razred)	Petra Kontarček Rabuza, Saša Škruba Bradeško	Po dogovoru	Po dogovoru	B
13	Bralni hrčki (1.razred)	Tina Baloh	Torek 12.45 – 13.30	Učilnica št. 35	B
14	Bralne zvezdice 1 (2. in 3. r.)	Urša Štrbenk	Po dogovoru	Učilnica št. 33	

15	Bralne zvezdice 2 (4. in 5. r.)	Jerneja Stoviček	Po dogovoru	Šolska knjižnica	B
16	Eko umetnost (4. in 5. r.)	Katja Stanišič	Ponedeljek 16.00-16.45	Učilnica št. 26	B
17	Ustvarjalnice (1.razred)	Ana Kovačič	Četrtek 14.00 – 15.00 (urnik A)	Učilnica št. 26	B
18	Ustvarjalnice (2. razred)	Ana Kovačič	Četrtek 13.00 – 14.00 (urnik A)	Učilnica št. 26	B
19	Likovni krožek (3.-4. razred)	Ana Kovačič	Sreda 13.40 – 14.35 (urnik A)	Učilnica št. 26	B
20	Likovni krožek (5.-9. razred)	Ana Kovačič	Sreda 14.40 – 15.40 (urnik A)	Učilnica št.26	B
21	Športne igre 1 (2.razred)	Veronika Kovač	Ponedeljek 12.45 – 13.30	MTV	B
22	Športne igre 2	Veronika Kovač	Ponedeljek 13.30 – 14.15	MTV	B
23	Ritmična gimnastika (1.razred)	ŠD Špička	Četrtek 13.45 – 14.30	MTV	P
24	Ritmična gimnastika (2.-5. razred)	ŠD Špička	Torek 15.30 – 17.00 Četrtek 14.45 – 16.15	VTV	P
25	Ples (1.-3. razred)	Ples Plus	Torek 14.00 – 15.00	MTV	P
26	Ples (4.-5. razred)	Ples Plus	Torek 15.00 – 16.00	MTV	P
27	Judo (1.-3.razred)	ŠD Tatami	Ponedeljek 15.00 – 16.00 Četrtek 15.00 – 16.00	MTV	P
28	Karate (1.-3. razred)	KK Sokol	Sreda 15.15 – 16.00	MTV	B
29	Rokomet - deklice (1.-3.razred)	RK Olimpija	Ponedeljek 13.30 – 14.15	VTV	B
30	Rokomet – deklice (4.-6. razred)	RK Olimpija	Ponedeljek 14.15 – 15.00	VTV	B
31	Rokomet – dečki (2.-3. razred)	RD Slovan	Petek 13.15 – 14.00	VTV	B
32	Rokomet – dečki (4.-5. razred)	RD Slovan	Četrtek 14.00 – 14.45	VTV	B
33	Odbojka	ŽOK Tabor	Ponedeljek	VTV	B

	(1.-3. razred)		15.00 – 15.45		
34	Odbojka (4.-6.razred)	ŽOK Tabor	Ponedeljek 15.45 – 16.30	VTV	B
35	Košarka (1.-2. razred)	OKŠLJ	Torek 14.00 – 14.45	VTV	P
36	Košarka (3.-4. razred)	OKŠLJ	Torek 14.45 – 15.30	VTV	P
37	Nogomet (1.-2.razred)	ONŠLJ	Sreda 14.00 – 14.45 Petek 14.00 – 14.45	VTV	P
38	Nogomet (3.-4. razred)	ONŠLJ	Sreda 14.45. – 15.30 Petek 14.45 – 15.30	VTV	P
39	Šport je igra - canvas (7.-9. razred)	Marjeta Javor	Ponedeljek 12.45 – 13.30	VTV	B
40	Šport je igra – floorball	Jure Rakun	Ponedeljek 7.30 – 8.15	VTV	B
41	Poučevanje instrumentov (kitara, klavir, harmonika, flavta) (1.-9. razred)	Glasbena šola Polma	Po dogovoru	Po dogovoru	P

3. 8 Organiziranost letnega programa športa

Vse dejavnosti v okviru LPŠ so brezplačne.

SKUPINA	DEJAVNOST	IZVAJALEC	TERMIN	PROSTOR
1	Šport je igra 1 (2.-5.)	Katja Zupančič	Četrtek 14.00 – 14.45	VTV
2	Sokolova mala šola karateja	Peter Šircelj	Sreda 15.15 – 16.00	MTV
3	Šport je igra (7.-9.)	Marjeta Javor	Ponedeljek 12.45 – 13.30, 7.30 – 8.15	VTV
4	Žogarija (1. – 3.)	Katja Zupančič	Petek 13.15 – 14.00	VTV
5	Rokomet (1. – 3.)	Marjeta Veber	Ponedeljek 13.30 – 14.15	VTV
6	Odbojka (1.-3.)	Rok Guid	Ponedeljek 15.45 – 16.30	VTV
7	Mini odbojka	Rok Guid	Ponedeljek 15.00 – 15.45	VTV
8	Odbojka (7.-9.)	Rok Guid		VTV
9	Rokomet (4.-6.)	Marjeta Veber	Ponedeljek 14.15 – 15.00	VTV

3.9 Organiziranost dodatnega in dopolnilnega pouka

SKUPINA	IME SKUPINE	ODDELKI	UČITELJ
1	DOP / DOD 1. A	1.a	Tatjana Krušič
2	DOP / DOD 1. B	1.b	Zdenka Marinič
3	DOP / DOD 2. A	2.a	Tina Baloh
4	DOP / DOD 2. B	2.b	Veronika Kovač
5	DOP / DOD 3. A	3.a	Urša Štrbenk
6	DOP / DOD 3. B	3.b	Maša Barle
7	DOP / DOD 4. A	4.a	Darja Gabrijel
8	DOP / DOD 4. B	4.b	Anja Brezovnik
9	DOP / DOD 5. A	5.a	Nevenka Jamnik / Mateja Klembas
10	DOP / DOD 5. B	5.b	Simona Pelko
11	DOP / DOD SLJ 6	6.a, 6.b	Saša Škruba Bradeško
12	DOP / DOD SLJ 7	7.a, 7.b	Petra Kontarček Rabuza
13	DOP / DOD SLJ 8	8.a, 8.b	Petra Kontarček Rabuza
14	DOP / DOD SLJ 9	9.a, 9.b	Petra Kontarček Rabuza
15	DOP / DOD MAT 6	6.a, 6.b	Ksenija Ofentavšek
16	DOP / DOD MAT 7	7.a, 7.b	Ksenija Ofentavšek
17	DOP / DOD MAT 8	8.a, 8.b	Ksenija Ofentavšek
18	DOP / DOD MAT 9	9.a, 9.b	Gorica Srebot
19	DOP / DOD TJA 6	6.a, 6.b	Nadja Červič
20	DOP / DOD TJA 7	7.a, 7.b	Nadja Červič
21	DOP / DOD TJA 8	8.a, 8.b	Karolina Štaut
22	DOP / DOD TJA 9	9.a, 9.b	Meta Jesenko
23	DOP / DOD FIZ-KEM 8	8.a, 8.b	Marjetka Cikajlo
24	DOP / DOD FIZ-KEM 9	9.a, 9.b	Marjetka Cikajlo

3. 10 Organiziranost individualne in skupinske učne pomoči

SKUPINA	IME SKUPINE	VKLJUČENI ODDELKI	UČITELJ	UČILNICA	ŠT. UR NA TEDEN
1	ISP 1	1.A, 1.B	Tanja Hudobivnik	KAB-PRIZ	1
2	ISP 2	2.A, 2.B	Tanja Hudobivnik	KAB-PRIZ	1
3	ISP 3	3.A, 3.B	Tanja Hudobivnik	KAB-PRIZ	1
4	ISP 4	4.A, 4.B, 5.A, 5.B	Tanja Hudobivnik	KAB-PRIZ	1
5	ISP 5	6.A, 6.B	Majda Bauman Jančar	PISARNA SD	1
6	ISP 6	7.A, 7.B	Majda Bauman Jančar	PISARNA SD	1
7	ISP 7	8.A, 8.B, 9.A, 9.B	Majda Bauman Jančar	PISARNA SD	1
8	ISP 8	RS	Maša Doberšek	K-DSP 1	1
9	ISP 9	PS	Maša Doberšek	K-DSP 1	1

3. 11 Organiziranost jutranjega varstva

SKUPINA	IME SKUPINE	ŠTEVILO UČENCEV	ODDELKI	UČITELJI	UČILNICA	ŠTEVILO UR
1	JV 1	32	1.a, 1.b	Alenka Klopčič, Alenka Stare, Uroš Rozina	36, 37	10
2	JV 2	28	2.a, 2.b	Zdenka Marinič, Tatjana Krušič, Veronika Kovač, Tina Baloh, Anja Brezovnik, Alenka Stare, Urša Štrbenk, Maša Barle, Simona Pelko, Nevenka Jamnik	38	7
3	JV 3	46	3.a, 3.b, 4.a, 4.b, 5.a, 5.b	Zdenka Marinič, Tatjana Krušič, Veronika Kovač, Tina Baloh, Anja Brezovnik, Alenka Stare, Urša Štrbenk, Maša Barle, Simona Pelko, Nevenka Jamnik	35	4

3. 12 Organiziranost podaljšanega bivanja

SKUPINA	IME SKUPINE	ŠTEVILO UČENCEV	ODDELKI	UČITELJI	UČILNICA	ŠTEVILO UR
1	OPB I	24	1.a	Branka Škufca	RS 37	25
2	OPB II	23	1.b	Katja Stanišič	RS 36	25
3	OPB III	23	2.a	Srečo Burkelc	RS 35	22
4	OPB IV	24	2.b	Karolina Štaut, Liljana Marn, Božica Veršnik/ Barbara Dolinšek	RS 38	22
5	OPB V	24	3.a	Guzelj Hamidullina, Jerneja Stoviček, Gorica Srebot, Srečko Burkelc, Maša Barle	RS 34	16
6	OPB VI	23	3.b	Tanja Hudobivnik	RS 33	16
7	OPB VII	28	4.a, 4.b, 5.a, 5.b	Uroš Rozina, Meta Jesenko, Maša Barle, Urša Štrbenk, Tanja Hudobivnik, Mateja Klembas/ Nevenka Jamnik, Gorica Srebot, Liljana Marn	RS 6	16

3. 13 Organiziranost učne pomoči izven pouka / predmetnika

ZAP. ŠT.	UČITELJ	PODROČJE	ODDELKI / SKUPINA	URE / LETO
1	Tina Baloh	RP	2.a	20
2	Maša Barle	RP	3.b	41
3	Anja Brezovnik	RP	4.b	30
5	Srečo Burkelc	RP	2.a	10
6	Marjetka Cikajlo	FIZ, KEM	8.a, 8.b, 9.a, 9.b	30
7	Nadja Červič	TJA, TJN	6.a, 7.A, HS1 8, HS1 9, NI1, NI2, NI3	30
8	Barbara Dolinšek	GEO, ZGO	vsi oddelki PS	10
9	Darja Gabrijel	RP	4.a; prvo triletje	20
10	Guzelj Hamidullina	GUM	vsi oddelki PS	15
11	Tanja Hudobivnik	RS	3.b; prvo triletje	15
12	Nevenka Jamnik	RS	5.a	20
13	Marjeta Javor	vsi predmeti	6.b	5
14	Nina Jelić	ZGO	vsi oddelki PS	10
15	Meta Jesenko	TJA, NIN	4.a, 4.b, 7.b, HS3 8, HS3, 9, NIN1, NIN2	30
16	Mateja Klembas	RP	5.a	30
17	Alenka Klopčič	RP	1.a	14
18	Tomaž Konhazler	TIT, RAČ	6.a, 6.b, 7.a, 7.b, 8.a, 8.b, RAČ1, RAČ2, RAČ3, RGT, MME, ROM	15
19	Petra Kontarček Rabuza	SLJ	6.a, 7.a, HS2 8, HS3 8, HS1 9	20
20	Veronika Kovač	RP	2.b	25
21	Ana Kovačič	LUM	4.a, 5.a, 5.b, vsi oddelki PS, LS, NIU	15
22	Tatjana Krušič	RP	1.a	20
23	Zdenka Marinič	RP	1.b	25
24	Liljana Marn	DSP	vsi oddelki	20
25	Ksenija Ofentavšek	MAT	6.a, 7.a, HS2 8, HS3 8, HS2 9	60
26	Simona Pelko	RP	5.b	25
27	Karmen Pevc	DSP	vsi oddelki	20
28	Jure Rakun	vsi predmeti	8.b	10
29	Gorica Srebot	MAT	6.b, 7.b, HS 1 8, HS1 9, HS3 9	60
30	Katja Stanišič	RP	1.b; prvo triletje	9
31	Alenka Stare	RP	1.b	15
32	Saša Škruba Bradeško	SLJ	6.b, 7.b, HS2 9, HS3 9, HS8 1	40
33	Branka Škufca	RP	1.a; prvo triletje	10
34	Karolina Štaut	TJA	5.a, 5.b, 6.b, HS1 8, HS1 9	30
35	Urša Štrbenk	RP	3.a	30
36	Lea Turk	BIO, NAR, GOS	vsi oddelki PS	40
37	Božica Veršnik	GEO	vsi oddelki PS	30
SKUPAJ				**849**

4 Načrtovanje

4.1 Šolski koledar

VSEBINA	TERMIN	NORMATIVNA ODLOČITEV	DOLOČA ŠOLA
Začetek pouka	1.9.2020	•	
Konec pouka	24.6.2021	•	
Pouka prosti dnevi		•	
Dan reformacije	31.10.2020	•	
Dan spomina na mrtve	1.11.2020	•	
Božič	25.12.2020	•	
Dan samostojnosti in enotnosti	26.12.2020	•	
Novo leto	1. - 2. 1.2021	•	
Slovenski kulturni praznik	8.2.2021	•	
Velikonočni ponedeljek	5.4.2021	•	
Dan upora proti okupatorju	27.4.2021	•	
Praznik dela	1.-2.5.2021	•	
Dan državnosti	25.6.2021	•	
Poletne počitnice	26.6.-31.08.2021	•	
Zimske počitnice	22.2.-26.2..2021	•	
Jesenske počitnice	26.10. - 1.11.2020	•	
Božične počitnice	25.12.2020 - 2.1.2021	•	
Prvomajske počitnice	27.4. - 2.5.2021	•	
Informativni dan	12., 13. 2. 2021	•	
Pouka prost dan	26.4.2021	•	
Roki državnih izpitov - NPZ			
SLJ	4..5.2021	•	
MAT	6.5.2021		
TJA / 3. predmet	10.5.2021		
Roki šolskih izpitov			
Roki predmetnih izpitov 9.r.	16.6. – 30.6.2021	•	•
Roki popravnih izpitov 9.r.	18.8. – 31.8.2021	•	•
1. Rok za ostale razrede OŠ	28. 6. – 9. 7. 2021	•	•
2.rok za ostale razrede OŠ	18. 8. – 31. 8. 2021	•	•
Pomembni datumi pouka			
Termini dni dejavnosti	načrt dni dejavnosti		•
Termini šole v naravi in taborov	načrt ŠVN in taborov		•

VSEBINA	TERMIN	NORMATIVNA ODLOČITEV	DOLOČA ŠOLA
Termini za skupne govorilne ure za starše	načrt sodelovanja s starši		•
Termini za roditeljske sestanke	načrt sodelovanja s starši		•
Termini pedagoških konferenc	zadnji četrtek v mesecu		•
Termini pedagoških delavnic	neparni četrtki / torki		•
Termini izobraževanj znotraj šole	načrt izobraževanja		•
Roki za sestanke šolske skupnosti	načrt šolske skupnosti		•
Roki sistematskih zdravniških pregledov	določa zdravstvena ustanova		•
Pomembni datumi zavoda - proslave, prireditve, drugi dogodki	načrt prireditev		•

4.2 Poslovni koledar

VSEBINA	TERMIN/ROK	NORMATIVNA ODLOČITEV	ODLOČA ŠOLA
Letni program dela s finančnim in kadrovskim načrtom- oddaja	februar 2021	•	•
Letno poslovno poročilo- oddaja	februar 2021	•	•
Letni delovni načrt- oddaja	oktober 2020	•	•
Letno poročilo o uresničevanju letnega delovnega načrta- oddaja	oktober 2020	•	•
Rok za letni razgovor z zaposlenim	maj 2021		•
Rok za izdajo letne ocene	15.3.2021	•	
Rok za napredovanje zaposlenih v plačilni razred	1. 4. 2021	•	
Roki za oddajo predloga za napredovanje v naziv zaposlenega 1	30.11.2020	•	
Rok za oddajo predloga za napredovanje v naziv zaposlenega 2	28.2.2021	•	
Rok za oddajo predloga za napredovanje v naziv zaposlenega 3	30.6.2021	•	
Rok za oddajo organizacijskega poročila	september 2020	•	
Rok za pregled iz varnosti pri delu	po potrebi in v skladu z zakonodajo	•	•
Rok za pregled iz varnosti pri delu- gasilni aparati	po potrebi in v skladu z zakonodajo	•	•

VSEBINA	TERMIN/ROK	NORMATIVNA ODLOČITEV	ODLOČA ŠOLA
Rok za pregled iz varnosti pri delu- stroji in naprave	po potrebi in v skladu z zakonodajo	•	•
Rok za pregled iz varnosti pri delu- požarna varnost	po potrebi in v skladu z zakonodajo	•	•
Roki za sistematski zdravniški pregled zaposlenih	po potrebi in v skladu z zakonodajo	•	•
Posebni roki za delo zaposlenih	dogovorjeni na mesečnih PK ali sestankih UZ		•

4.3 Razpored tednov

ZAP. ŠT. TEDNA (datum)	TURNUS	ZAP. ŠT. TEDNA (datum)	TURNUS
1. teden (31. 8 - 6. 9)	A	23. teden (1. 2 - 7. 2)	A
2. teden (7. 9 - 13. 9)	B	24. teden (8. 2 - 14. 2)	B
3. teden (14. 9 - 20. 9)	A	25. teden (15. 2 - 21. 2)	A
4. teden (21. 9 - 27. 9)	B	26. teden (22. 2 - 28. 2)	Počitnice
5. teden (28. 9 - 4. 10)	A	27. teden (1. 3 - 7. 3)	B
6. teden (5. 10 - 11. 10)	B	28. teden (8. 3 - 14. 3)	A
7. teden (12. 10 - 18. 10)	A	29. teden (15. 3 - 21. 3)	B
8. teden (19. 10 - 25. 10)	B	30. teden (22. 3 - 28. 3)	A
9. teden (26. 10 - 1. 11)	Počitnice	31. teden (29. 3 - 4. 4)	B
10. teden (2. 11 - 8. 11)	A	32. teden (5. 4 - 11. 4)	A
11. teden (9. 11 - 15. 11)	B	33. teden (12. 4 - 18. 4)	B
12. teden (16. 11 - 22. 11)	A	34. teden (19. 4 - 25. 4)	A
13. teden (23. 11 - 29. 11)	B	35. teden (26. 4 - 2. 5)	Počitnice
14. teden (30. 11 - 6. 12)	A	36. teden (3. 5 - 9. 5)	B
15. teden (7. 12 - 13. 12)	B	37. teden (10. 5 - 16. 5)	A
16. teden (14. 12 - 20. 12)	A	38. teden (17. 5 - 23. 5)	B
17. teden (21. 12 - 27. 12)	B	39. teden (24. 5 - 30. 5)	A
18. teden (28. 12 - 3. 1)	Počitnice	40. teden (31. 5 - 6. 6)	B
19. teden (4. 1 - 10. 1)	A	41. teden (7. 6 - 13. 6)	A
20. teden (11. 1 - 17. 1)	B	42. teden (14. 6 - 20. 6)	B
21. teden (18. 1 - 24. 1)	A	43. teden (21. 6 - 27. 6)	A
22. teden (25. 1 - 31. 1)	B	/	/

4.4 Razpored ur

RAZPORED ČASA V TEDNU	ZAČETEK	KONEC
	PONEDELJEK	PETEK
RAZPORED ČASA V OBVEZNEM PROGRAMU		
ZAP. ŠT. URE	**ZAČETEK**	**KONEC**
PREDURA	07.30	08.15
1.	08.20	09.05
2.	09.10	9.55
3.	10.15	11.00
4.	11.05	11.50
5.	11.55	12.40
6.	12.45	13.30
7.	13.50	14.35
8.	14.4	15.25
RAZPORED ODMOROV OBVEZNEM PROGRAMU		
	ZAČETEK	**KONEC**
	09.05	09.10
	09.55	10.15
	11.00	11.05
	11.55	12.00
	12.40	12.45
	13.30	13.50
	14.35	14.40
	14.45	15.25
RAZPORED ČASA V NEOBVEZNEM PROGRAMU – JUTRANJE VARSTVO		
	ZAČETEK	**KONEC**
ZAP. ŠT. URE	06.30	08.05
RAZPORED ČASA V NEOBVEZNEM PROGRAMU – DEŽURNO VARSTVO		
	16.00	16.50
RAZPORED ČASA V NEOBVEZNEM PROGRAMU –PODALJŠNO BIVANJE		
ZAP. ŠT. URE	ZAČETEK	KONEC
	11.55	12.45
	12.45	13.35
	13.35	14.25
	14.25	15.15
	15.15	16.10
	16.10	16.50

4.5 Tedenski urnik pouka in razširjenega programa – priloga

5 Načrtovanje dela strokovnih organov šole

5.1 Načrt dela ravnatelja in pomočnika

NAČRT DELA RAVNATELJA IN POMOČNIKA						
Cilj iz Programa razvoja: **1. Uresničevati pravico učencev do kakovostnega izobraževanja ter zdravega in spodbudnega učno vzgojnega okolja** **2. Razvijati odgovornost in samostojnost učencev** **3. Dobro počutje in učenje za boljše življenje**						
VODJA	**SODELAVCI**	**CILJNA SKUPINA**	**CILJ DELA**	**DEJAVNOSTI ZA DOSEGANJE CILJEV**	**ROK**	**KAZALNIKI**
Ravnatelj	Pomočnik ravnatelja	Učiteljski zbor	Izvajati zakonska določila področja Ugotavljati in zagotavljati kakovost	Priprava temeljnih dokumentov šole: Posodobitev Programa razvoja šole	15.2.2021	Izdelan posodobljen program razvoja ter predložen v razpravo UZ in Svetu zavoda
Ravnatelj	Pomočnik ravnatelja	Učiteljski zbor	Izvajati zakonska določila področja Organizirati delo v koledarskem letu Ugotavljati in zagotavljati kakovost	Priprava temeljnih dokumentov šole: Letno (poslovno) poročilo za leto 2020 Letni (poslovni)program za leto 2021	15.2.2021	Izdelano Letno poslovno poročilo za leto 2020 Izdelan Letni poslovni program za leto 2021
Ravnatelj	Pomočnik ravnatelja	Učiteljski zbor	Izvajati zakonska določila področja Organizirati delo v šolskem letu Ugotavljati in zagotavljati kakovost	Priprava temeljnih dokumentov šole: Poročilo o uresničevanju LDN 2019/2020 Letni delovni načrt šole 2020/21	20.9.2020	Izdelano Poročilo o LDN 2019/2020 in oddano v mnenje UZ Izdelan LDN 2020/21 in oddan v postopek potrjevanja
Ravnatelj	Pomočnik ravnatelja	Učiteljski zbor	Organizirati delo v šolskem letu	Oblikovanje oddelkov in skupin učencev z razredniki in	15.9.2021	Organizacijsko poročilo

				poučujočimi učitelji		
Ravnatelj	Pomočnik ravnatelja	Učiteljski zbor	Organizirati delo v šolskem letu	Določanje sistemizacije delovnih mest za leto 2021/22	15.6.2021	Sistemizacija-poročilo
Ravnatelj	Pomočnik ravnatelja	Učiteljski zbor, svet staršev	Organizirati delo v šolskem letu	Oblikovanje predloga nadstandardnih programov	20.9.2021	Predlog oddan UZ in svetu staršev
Ravnatelj	Pomočnik ravnatelja	Učiteljski zbor	Organizirati delo v šolskem letu	Priprava urnika za leto 2021/22	15.8.2021	Izdelan tedenski urnik
Ravnatelj	Vodje strokovnih aktivov	Učiteljski zbor	Organizirati delo v šolskem letu	Priprava razporeda dni dejavnosti	15.8.2021	Izdelan razpored
Ravnatelj	Vodje strokovnih aktivov	Učiteljski zbor	Organizirati delo v šolskem letu	Oblikovanje načrta šolskih tekmovanj	15.8.2021	Oblikovan razpored tekmovanj
Ravnatelj	Pomočnik ravnatelja	Učiteljski zbor	Organizirati delo v šolskem letu	Priprava koncepta-sistema nadomeščanja Zagotavljanje izvedbe predmetnika-nadomeščanje	1.9.2020 sproti	Oblikovan sistem-koncept nadomeščanja
Ravnatelj	Mentor pripravniku	Izbrani strokovni aktiv	Organizirati delo v šolskem letu	Organizirati delo v šolskem letu	Ob napotitvi pripravnika na šolo	Načrt usposabljanja pripravnika
Ravnatelj	Vodje strokovnih aktivov	Učiteljski zbor	Organizirati delo v šolskem letu	Organizacija izvajanja dodatne strokovne pomoč zunaj pouka / predmetnika, ki jo nudijo vsi strokovni delavci in sicer od 10 do 30 ur letno, kar je določeno tudi v ILDN posameznega strokovnega delavca	1.9.2209	Preglednica udeležbe učenca na dodatni strokovni pomoči; poročilo na ravni šole

Ravnatelj	Pomočnik ravnatelja	Vsi zaposleni	Organizirati delo v koledarskem letu	Razpisovanje delovnih mest in zaposlovanje na podlagi sistemizacije	Ob nastanku potrebe	Število razpisov
Ravnatelj	Pomočnik ravnatelja	Vsi zaposleni	Organizirati delo v koledarskem letu	Odločanje o sklepanju delovnih razmerij in disciplinski odgovornosti delavcev	Ob nastanku potrebe	Število novo zaposlenih Število disciplinskih ukrepov
Ravnatelj	Pomočnik ravnatelja	Vsi zaposleni	Organizirati delo v koledarskem letu	Vodenje letnih razgovorov s sodelavci	15.5.2021	Izdani zapisniki o letnih razgovorih
Ravnatelj	Pomočnik ravnatelja	Vsi zaposleni	Organizirati delo v koledarskem letu	Ocenjevanje zaposlenih- izpolnitev ocenjevalnih listov	15.3.2021	Izdani ocenjevalni listi
Ravnatelj	Pomočnik ravnatelja	Vsi zaposleni	Organizirati delo v koledarskem letu	Oblikovanje odločitev za napredovanje delavcev v plačne razrede	15.3.2021	Izdane odločbe o napredovanju zaposlenih v plačne razrede
Ravnatelj	Pomočnik ravnatelja	Učiteljski zbor	Organizirati delo v *koledarskem* letu	Oblikovanje predlogov za napredovanje strokovnih delavcev v nazive	30.11. 2020 28.2.2021 30.6.2021	Oddaja predlogov za napredovanje strokovnih delavcev v nazive MIZŠ
Ravnatelj	Pomočnik ravnatelja	Učiteljski zbor	Organizirati delo v *koledarskem* letu	Ocenjevanje redne delovne uspešnosti zaposlenih	31.3.2021 30.6.2021 30.9.2021 31.12.2021	Liste vrednotenja kriterijev redne delovne uspešnosti za vsako trimesečje
Ravnatelj	Pomočnik ravnatelja	Učiteljski zbor	Organizirati delo v *koledarskem* letu	Obveščanje zaposlenih o ocenjevanju iz naslova redne delovne uspešnosti za leto 2020	28.2.2021	Letna obvestila o ocenjevanju javnih uslužbencev za določilo dela plače za redno delovno uspešnost za leto 2020.
Ravnatelj	Pomočnik ravnatelja po pooblastilu	Zaposleni	Zagotavljati zakonitost	Zastopanje šole in odgovornost za zakonitost	neomejeno	Število negativnih poročil

		učenci, starši	dela zavoda	dela ter zagotavljanje, izvrševanje odločb državnih organov ter izvrševanja sklepov sveta		
Ravnatelj	Pomočnik ravnatelja	Svet staršev	Zagotavljanje zakonitosti dela	Prisotnost na sejah sveta staršev Obravnava: Poročilo o uresničevanju Letnega delovnega načrta 2019/20 Letni delovni načrt 2020/21 (vključno z naborom nadstandardnih dejavnosti Poročilo o uresničevanju Letnega (poslovnega) programa in kadrovskega načrta 2020 Letni (poslovni) program in kadrovski načrt 2021 Potrjevanje učnega gradiva za šolsko leto 2020/21.	7.10.2020 28.02.2020 31.5.2021	Liste prisotnosti na sejah sveta staršev Sprejeto mnenje o posameznih dokumentih. Zapisnik razprave-sklepi

Ravnatelj	pomočnik ravnatelja	Člani sveta šole	Zagotavljanje zakonitosti dela	Prisotnost na sejah sveta zavoda in predložitev dokumentov v sprejem Obravnava: Poročilo o uresničevanju Letnega delovnega načrta 2019/20 Letni delovni načrt 2020/21 (vključno z naborom nadstandardnih dejavnosti) Poročilo o uresničevanju Letnega (poslovnega) programa in kadrovskega načrta 2020 Letni (poslovni) program in kadrovski načrt 2021	8.10.2020 28.02.2020	Liste prisotnosti na sejah zavoda Sprejet dokumenti Zapisniki sej
Ravnatelj	Razredniki in pomočnik ravnatelja	Oddelki 3.,6., 8.r	Omogočati skrb za zdravje	Priprava koncepta zdravega razvoja učencev.	30.06.2021	Načrt sodelovanja z zdravstvenimi ustanovami
Ravnatelj	Izvajalci pedagoške ure in učitelji istih in komplementarnih področij	Učiteljski zbor	Ugotavljati in zagotavljati kakovost	Hospitacije ravnatelja s ciljem ugotoviti učinkovitost sodobnih učnih metod.	24.12.2020	Poročila o hospitacijah
Ravnatelj	Učiteljski zbor	Učiteljski zbor	Ugotavljati in zagotavljati kakovost - profesionalni razvoj strokovnih delavcev	Priprava načrta in spremljanje realizacije načrta strokovnega izpopolnjevanja strokovnih delavcev	10.9.2020	Poročila o izobraževanju, potrdila

Ravnatelj	Pomočnik ravnatelja	Učiteljski zbor	Ugotavljati in zagotavljati kakovost - profesionalni razvoj strokovnih delavcev	Spremljanje kakovosti urejanja pedagoško dokumentacije	Vsak prvi teden v mesecu	Zapisnik o pregledu
Ravnatelj	Učiteljski zbor	Učiteljski zbor	Ugotavljati in zagotavljati kakovost - profesionalni razvoj strokovnih delavcev	Vodenje učiteljskega zbora – tematske in pedagoške konference, delavnice (*načrt dela UZ)	vsak zadnji četrtek v mesecu	Zapisniki konferenc
Ravnatelj	Pomočnik ravnatelja	Učiteljski zbor	Ugotavljati in zagotavljati kakovost – profesionalni razvoj strokovnih delavcev	Zagotavljanje in ugotavljanje kakovosti s samoevalvacijskim vprašalnikom in analizami	30.06. 2021	Analiza samoevalvacijskih vprašalnikov
Ravnatelj	razredniki	Učiteljski zbor	Ugotavljati in zagotavljati kakovost – profesionalni razvoj strokovnih delavcev	Izdelava koncepta roditeljskih sestankov na temo domačih nalog, resnega šolskega dela in povratnih informacij Pogovori s starši	Na roditeljskih sestankih	Načrt roditeljskih sestankov
Ravnatelj	pomočnik ravnatelja	Šola v celoti	Ugotavljati in zagotavljati kakovost-razvijanje socialne klime	Povezovanje z okoljem-oblikovanje programa in urnika prireditev	1.9. 2020	Program in urnik prireditev

Ravnatelj	Pomočnik ravnatelja	Šolska skupnost	Ugotavljati in zagotavljati kakovost Razvijanje socialne klime	Spremljanje dela šolske skupnosti: Razprava o dogovoru o izpolnjevanju nalog, ki jih bodo sklenili učitelji in učenci pri posamičnih predmetih-samostojnost in odgovornost Predstavitev koncepta povratne informacije Razprava o vključevanju šole v okolje ter sodelovanju z okoljem	7.10.2020 15.11.2020 20.3.2021	Vprašalnik o ustreznosti povratne informacije učencem Zapisnik – sklepi razprave
Ravnatelj	Pomočnik ravnatelja	Svet staršev	Ugotavljati in zagotavljati kakovost Razvijanje socialne klime	Razprava o vlogi staršev pri oblikovanju dogovora o izpolnjevanju nalog, ki jih bodo sklenili učitelji in učenci pri posamičnih predmetih-samostojnost in odgovornost	15.10.2020	Zapisnik – sklepi razprave
Ravnatelj	Organizator prehrane	Šolska kuhinja	Ugotavljati in zagotavljati kakovost-skrb za zdravje učencev	Preverjanje zadovoljstva uporabnikov šolske prehrane	30.01.2021	Evalvacija vprašalnikov
Ravnatelj	Pomočnik ravnatelja	razredniki	Ugotavljati in zagotavljati kakovost-skrb za zdravje učencev	Povezovanje z Zdravstvenim domom Ljubljana-Vevče	Datumi načrtovanih obiskov	Opravljeni obiski Zdravstvenega doma- 1., 3. r., 6.r., 8.r. ter pogovori

						razrednikov ter ravnatelja
Ravnatelj	pomočnik ravnatelja	Učiteljski zbor	Ugotavljati in zagotavljati kakovost – dosežki učencev	Povezovanje z drugimi institucijami - Knjižnica Zalog v projektu Branje	30.06. 2021	Dogovor s knjižnico

5.2 Načrt dela učiteljskega zbora

NAČRT DELA UČITELJSKEGA ZBORA						
Cilj iz Programa razvoja: **4. Uresničevati pravico učencev do kakovostnega izobraževanja ter zdravega in spodbudnega učno vzgojnega okolja** **5. Razvijati odgovornost in samostojnost učencev** **6. Dobro počutje in učenje za boljše življenje**						
VODJA	**SODELAVCI**	**CILJNA SKUPINA**	**CILJ DELA**	**DEJAVNOSTI ZA DOSEGANJE CILJEV**	**ROK**	**KAZALNIKI**
Ravnatelj	Pomočnik ravnatelja	Učiteljski zbor	Izvajati zakonska določila področja	Tematska konferenca: -Razprava in mnenje o Letnem delovnem načrtu šole 2020/21 - Razprava in mnenje o Poročilu o uresničevanju Letnega delovnega načrta 2019/20	24.09.2020	Zapisnik konference-sklepi
Ravnatelj	Pomočnik ravnatelja	Učiteljski zbor	Izvajati zakonska določila področja	Tematska konferenca: -Predlog nadstandardnih dejavnosti za šolsko leto 2021/22 - Predlog izhodišča za Letni delovni načrt 2021/22	30.06.2021	Zapisnik konference-sklepi

Ravnatelj	Pomočnik ravnatelja, vsi učitelji, nosilci NPZ	Učiteljski zbor	Napredek na področju bralnega razumevanja (utemeljevanje, analiza, natančnost izražanja) – SLJ Napredek pisnega in slušnega sporočanja – TJA Napredek na področju razumevanja besedilnih nalog ter pretvarjanju merskih enot; poudarek na postopnosti in višjih taksonomskih ravneh - MAT	Pri pouku: - uporaba novih besedil s poudarkom na analizi in utemeljevanju – SLJ - več pisnega sporočanja pri urah in pisnih preizkusih – TJA - več vaj slušnega sporočanja – TJA -več vaj za usvajanje novega besedišča - TJA - vaje z računskimi operacijami (poudarek na množenju in deljenju), vaje za pretvarjanje merskih enot ter ploščino likov, vaje z besedilnimi nalogami (prepisovanje besedilnih nalog) - MAT	Celo šolsko leto 2020/21	Prilagoditev točkovanja (strožje pri utemeljevanju, analizi) – SLJ Pisanje v wordu, ki podčrtava napačno zapisane besede, vključevanje slušnega sporočanja v teste – TJA Večja natančnost pri ustnem ocenjevanju, več nalog pisnega preverjanja - MAT
Ravnatelj	Pomočnik ravnatelja	Učiteljski zbor	Zagotavljati kakovost-Spodbujati razvoj odgovornih in samostojnih učencev	Tematska konferenca: Nalaganje primernih domačih nalog učencem, spremljanje, pomoč pri izdelavi domačih nalog	15.11. 2020	Izdelana izhodišča za koncept nalaganja primernih domačih nalog
				Tematska konferenca : Razprava o pripravi	15.12. 2020	Zapisnik konference-sklepi

				smernic za pomoč učencem v obliki učinkovite povratne informacije		
Ravnatelj	Strokovni aktivi	Učiteljski zbor	Zagotavljati kakovost-Spodbujati optimalen učni napredek in dosežke učencev	Pedagoška konferenca : Pregled ocen in napredka učenca v obdobju ter priprava smernic za pomoč učencem v obliki učinkovite povratne informacije	15.1.2021	Zapisnik konference-sklepi Izdelana izhodišča za koncept učinkovite povratne informacije
Ravnatelj	Svetovalna služba	Učiteljski zbor	Zagotavljati kakovost-Spodbujati optimalen učni napredek in dosežke učencev	Pedagoška konferenca : Pregled ocen in napredka učencev Evalvacija izvedbe dodatne strokovne pomoči, ki jo nudijo vsi strokovni delavci	15.3.2021	Ocena uporabe smernic za pomoč učencem v obliki učinkovite povratne informacije
Ravnatelj	Svetovalna služba	Učiteljski zbor	Zagotavljati kakovost-Spodbujati optimalen učni napredek in dosežke učencev	Tematska konferenca : Analiza, spremljanje izdelave (količina in kakovost), pomoč pri izdelavi domačih nalog	15.3.2021	Izdelana analiza
Ravnatelj	Svetovalna služba	Učiteljski zbor	Zagotavljati kakovost-Spodbujati optimalen učni napredek in dosežke učencev	Pedagoška konferenca: Pregled pridobljenih kompetenc učencev in	10.6.2021 20.6.2021	Zaključne ocene učencev 9.r Zaključne ocene učencev 1-8.r

				zaključno ocenjevanje		
Ravnatelj	Svetovalna služba, aktiv dodatne strokovne pomoči	Učiteljski zbor	Zagotavljati kakovost-Spodbujati optimalen učni napredek in dosežke učencev	Delavnica: Oblikovanje Koncepta izvedbe dodatne strokovne pomoči, ki jo nudijo vsi strokovni delavci	10.09.2020	Koncept izvedbe dodatne strokovne pomoči
Ravnatelj	Svetovalna služba, aktiv dodatne strokovne pomoči	Učiteljski zbor	Zagotavljati kakovost-Spodbujati optimalen učni napredek in dosežke učencev	Pedagoška konferenca: Razprava o učinkih dodatne strokovne pomoči, ki jo nudijo vsi strokovni delavci	30.01.2021 30.06.2021	Evalvacija učinkov dodatne strokovne pomoči, ki jo nudijo vsi strokovni delavci
Ravnatelj	Svetovalna služba, aktiv dodatne strokovne pomoči	Učiteljski zbor	Zagotavljati kakovost-Spodbujati optimalen učni napredek in dosežke učencev	Pedagoška konferenca: Oblikovanje načrta za delo z nadarjenimi	jesen 2020	Načrt za delo z nadarjenimi
Ravnatelj	Svetovalna služba, aktiv dodatne strokovne pomoči	Učiteljski zbor	Zagotavljati kakovost-Spodbujati optimalen učni napredek in dosežke učencev	Pedagoška konferenca: Oblikovanje načrta za delo z učenci s posebnimi potrebami	Jesen 2020	Načrt za delo z učenci s posebnimi potrebami
Ravnatelj	Svetovalna služba, aktiv dodatne strokovne pomoči	Učiteljski zbor	Zagotavljati kakovost-Spodbujati optimalen učni napredek in dosežke učencev	Pedagoška konferenca: Obravnava dosežkov na NPZ	avgust 2021	Analiza NPZ
Ravnatelj	Pomočnik ravnatelja	Učiteljski zbor	Zagotavljati kakovost-Spodbujati optimalen učni napredek in dosežke učencev	Priprava koncepta dela na daljavo oz. dela v izrednih epidemioloških okoliščinah.	1.9.2020	Izdelan koncept

Ravnatelj	Pomočnik ravnatelja	Vsi učenci	Zagotavljati kakovost- Spodbujati optimalen učni napredek in dosežke učencev	Priprava učencev na delo na daljavo (spletne učilnice, elektronske pošte,...)	30.9.2020	Izobraževanja učencev (zapisi v dnevnikih); oblikovane spletne učilnice

5.3 Načrt dela razrednikov

NAČRT DELA - RAZREDNIKI						
Cilj iz Programa razvoja: 1. **Uresničevati pravico učencev do kakovostnega izobraževanja ter zdravega in spodbudnega učno vzgojnega okolja** 2. **Razvijati odgovornost in samostojnost učencev** 3. **Dobro počutje in učenje za boljše življenje**						
VODJA	**SODELAVCI**	**CILJNA SKUPINA**	**CILJI DELA**	**DEJAVNOSTI ZA DOSEGANJE CILJEV**	**ROK**	**KAZALNIKI**
RAZREDNIK	ODDELČNI ZBOR	1.A, 1.B, 2.A, 2.B, 3.A, 3.B, 4.A, 4.B, 5.A, 5.B 6.A, 6.B, 7.A, 7.B, 8.A, 8.B, 9.A, 9.B	Izvajanje zakonskih določil	Vodenje in koordinacija dela oddelka, usklajevanje dela z učitelji, ki poučujejo v oddelku, sodelovanje z njimi pri reševanju učnih in vzgojnih problemov učencev	september 2020 – junij 2021	Letna priprava RU, Oddelčni učiteljski zbori
			Izvajanje zakonskih določil	Vodenje in zaključevanje vse potrebne pedagoške dokumentacije	10.07.2021	Matični listi
					10.07.2021	Matična knjiga
					30.01.2021	Obvestila o uspehu
					24.06.2021	Obvestila o uspehu
					14.06.2021	Spričevala,
					24.06.2021	Spričevala
					24.06.2021	Kolesarska izkaznica
					10.07.2021	Dnevnik
					10.07.2021	Redovalnica,

			Izboljšanje komunikacije med strokovnimi delavci in starši	Analiza: Primerjava obiskov na roditeljskih sestankih in govorilnih urah med leti 2019/20 in 2020/21,	Ob zaključku ocenjevalnega obdobja in ob koncu šolskega leta	Število obiskov
				Analiza: Primerjava »incidentnih« dogodkov med starši in strokovnimi delavci med leti 2018/19 in 2019/20, število in vzroki		Število dogodkov
				Izvedba roditeljskih sestankov	Sept. 2020 Feb. 2021	Zapisniki roditeljskih sestankov
				Individualni razgovori z učenci in starši ter s šolsko svetovalno službo.	Celo šolsko leto	Število zabeležk o razgovorih pri svetovalni službi
			Izboljšanje ocen šibkejših učencev	Primerjava ocen po obdobjih med obema ocenjevalnima obdobjema in izdelava evalvacije učinkovitosti dodatne strokovne pomoči strokovnih delavcev	Ob koncu šolskega leta	Evalvacija učinkovitosti dodatne strokovne pomoči strokovnih delavcev
			Spodbujati razvoj odgovornih in samostojnih učencev	Analiza udeležbe napotenih šibkejših učencev na dodatno strokovno	Ob koncu vsakega meseca	Evalvacija vzrokov neobiskovanja ponujene dodatne strokovne pomoči

				pomoč, ki jo nudijo vsi strokovni delavci		
				Analiza beleženja vseh učenčevih nespoštovanj dogovorov in dogovorov na urah oddelčne skupnosti	30.01.2021 30.06.2021	Evalvacija vzrokov nespoštovanja
				Priprava preventivnih in proaktivnih ukrepov	30.11.2020	Nabor preventivnih ukrepov Nabor proaktivnih ukrepov
				Izrekanje vzgojnih ukrepov in pohval posameznim učencem.	24.06.2021	Število pohval
				Razgovori na sestankih oddelčne skupnosti	Datumi sestankov oddelčne skupnosti	Vnos datumov
			Izvajanje zakonskih določil	Vodenje in koordinacija dela oddelka, usklajevanje dela z učitelji, ki poučujejo v oddelku, sodelovanje z njimi pri reševanju učnih in vzgojnih problemov učencev	september 2020 – junij 2021	

5.4 Načrt dela oddelčnih učiteljskih zborov

5.4.1 Načrt dela oddelčnih učiteljskih zborov prvega triletja

NAČRT DELA – ODDELČNI UČITELJSKI ZBORI						
Cilj iz Programa razvoja: **1. Uresničevati pravico učencev do kakovostnega izobraževanja ter zdravega in spodbudnega učno vzgojnega okolja** **2. Razvijati odgovornost in samostojnost učencev** **3. Dobro počutje in učenje za boljše življenje**						
VODJA	**SODELAVCI**	**CILJNA SKUPINA**	**CILJI DELA**	**DEJAVNOSTI ZA DOSEGANJE CILJEV**	**ROK**	**KAZALNIKI**
RAZREDNIK	ODDELČNI ZBOR	1.A, 1.B, 2.A, 2.B, 3.A, 3.B	- Dvig ravni znanja učencev in dodatna motivacija nadarjenih učencev; - spodbujanje k uporabi učinkovitih strategij samostojnega učenja; - skrb in motivacija za razumevanje slovenščine pri učencih iz tujejezičnih okolij; - dosledno uveljavljanje in upoštevanje vzgojnega načrta in pravil šolskega reda.	1. sestanek: - analiza stanja in potreb v oddelku (vzgojno-učna problematika); - oblikovanje programa za delo z IP-ji (učna pomoč, DSP, tujci, nadarjeni ...); - oblikovanje mnenja o specialnih statusih (npr. status športnika, kulturnika ...) 2. sestanek: - oblikovanje polletne evalvacije. 3. sestanek: - oblikovanje letne evalvacije. Po potrebi: - ravnanje učiteljev v primeru izrednih okoliščin, hujše poškodbe, resnejšega poslabšanja zdravstvenega	30. 9. 2020 Februar 2021 Maj / junij 2021	Program za delo v oddelkih, zapisnik sestanka. Evalvacija programa. Evalvacija programa. Zapisniki oddelčnih učiteljskih zborov.

				stanja učenca, hujše družinske težave, večjega konflikta z vrstniki oz. vrstniškega nasilja, spremembe v individualiziranih programih ...		

5.4.2 Načrt dela oddelčnih učiteljskih zborov 4. in 5. razreda

NAČRT DELA – ODDELČNI UČITELJSKI ZBORI						
Cilj iz Programa razvoja: **1. Uresničevati pravico učencev do kakovostnega izobraževanja ter zdravega in spodbudnega učno vzgojnega okolja** **2. Razvijati odgovornost in samostojnost učencev** **4. Dobro počutje in učenje za boljše življenje**						
VODJA	**SODELAVCI**	**CILJNA SKUPINA**	**CILJI DELA**	**DEJAVNOSTI ZA DOSEGANJE CILJEV**	**ROK**	**KAZALNIKI**
RAZREDNIK	ODDELČNI ZBOR	4.a, 4.b, 5.a, 5.b	Dvig ravni znanja učencev in dodatna motivacija nadarjenih učencev; Spodbujanje k uporabi učinkovitih strategij samostojnega učenja; Skrb in motivacija za razumevanje slovenščine pri učencih tujcih; Dosledno uveljavljanje in upoštevanje vzgojnega načrta in pravil šolskega	1. sestanek: - analiza stanja in potreb v oddelku (vzgojno-učna problematika); - oblikovanje programa za delo z IP-ji (učna pomoč, DSP, tujci, nadarjeni ...); - oblikovanje mnenja o specialnih statusih (npr. status športnika, kulturnika ...). 2. sestanek: - oblikovanje polletne evalvacije. 3. sestanek: - oblikovanje letne evalvacije.	Sept. 2020 Februar 2021 Maj / junij 2021	Program za delo v oddelkih, zapisnik sestanka Evalvacija programa Evalvacija programa

			Covid hišnega reda Izobraževanje učencev za uporabo spletnih učilnic.	Po potrebi: - ravnanje učiteljev v primeru izrednih okoliščin.		Zapisniki oddelčnih učiteljskih zborov

5.4.3 Načrt dela oddelčnih učiteljskih zborov predmetne stopnje

NAČRT DELA – ODDELČNI UČITELJSKI ZBORI						
Cilj iz Programa razvoja: 1. **Uresničevati pravico učencev do kakovostnega izobraževanja ter zdravega in spodbudnega učno vzgojnega okolja** 2. **Razvijati odgovornost in samostojnost učencev** 3. **Dobro počutje in učenje za boljše življenje**						
VODJA	**SODELAVCI**	**CILJNA SKUPINA**	**CILJI DELA**	**DEJAVNOSTI ZA DOSEGANJE CILJEV**	**ROK**	**KAZALNIKI**
RAZREDNIK	ODDELČNI ZBOR	6.A, 6.B, 7.A, 7.B, 8.A, 8.B, 9.A, 9.B	- Dvig ravni znanja učencev in dodatna motivacija nadarjenih učencev; - spodbujanje k uporabi učinkovitih strategij samostojnega učenja; - skrb in motivacija za razumevanje slovenščine pri učencih iz tujejezičnih okolij; - dosledno uveljavljanje in upoštevanje vzgojnega načrta in pravil šolskega reda.	1. sestanek: - analiza stanja in potreb v oddelku (vzgojno-učna problematika); - oblikovanje programa za delo z IP-ji (učna pomoč, DSP, tujci, nadarjeni ...); - oblikovanje mnenja o specialnih statusih (npr. status športnika, kulturnika ...) 2. sestanek: - oblikovanje polletne evalvacije. 3. sestanek: - oblikovanje letne evalvacije. Po potrebi:	30. 9. 2020 Februar 2021 Maj / junij 2021	Program za delo v oddelkih Evalvacija programa Evalvacija programa

				- ravnanje učiteljev v primeru izrednih okoliščin, hujše poškodbe, resnejšega poslabšanja zdravstvenega stanje učenca, hujše družinske težave, večjega konflikta z vrstniki oz. vrstniškega nasilja, spremembe v individualiziranih programih ...		Zapisniki oddelčnih učiteljskih zborov

5.5 Načrt dela strokovnih aktivov

5.5.1 Načrt dela strokovnega aktiva prvega triletja

NAČRT DELA STROKOVNEGA AKTIVA – PRVO TRILETJE						
Cilj iz Programa razvoja: **1. Uresničevati pravico učencev do kakovostnega izobraževanja ter zdravega in spodbudnega učno vzgojnega okolja** **2. Razvijati odgovornost in samostojnost učencev** **3. Dobro počutje in učenje za boljše življenje**						
VODJA	**SODELAVCI**	**CILJNA SKUPINA**	**CILJI DELA**	**DEJAVNOSTI ZA DOSEGANJE CILJEV**	**ROK**	**KAZALNIKI**
VODJA AKTIVA 1. TRILETJA	STROKOVNI AKTIV	1.A, 1.B, 2.A, 2.B, 3.A, 3.B	Izvajati zakonska določila področja	Sestanek strokovnega aktiva: - Razprava in mnenje o Letnem delovnem načrtu šole 2020/21; - Razprava in mnenje o Poročilu o uresničevanju Letnega delovnega načrta 2019/20.	30. 9. 2020	Zapisnik sestanka.

			Izvajati zakonska določila področja	Sestanek strokovnega aktiva: - Predlog nadstandardnih dejavnosti za šolsko leto 2020/21; - Predlog izhodišča za Letni delovni načrt 2020/21.	30. 6. 2021	Zapisnik sestanka.
			Izvajati zakonska določila področja	Sestanek strokovnega aktiva: Organizacija izvedbe plavalnega tečaja za 1. in 3. razrede v sodelovanju z Agencijo za šport.	30. 9. 2020	Oblikovan program izvedbe plavalnega tečaja v roku, zapisnik aktiva.
			Izvajati zakonska določila področja	Sestanek strokovnega aktiva: Podrobnejša organizacija dni dejavnosti v prvem triletju.	30. 9. 2020	Oblikovan izvedbeni načrt dni dejavnosti za prvo triletje - zapisnik.
			Izvajati zakonska določila področja	Sestanek strokovnega aktiva: - Načrt zadolžitev za skrb in vzdrževanje ; - Pregled stanja športnih pripomočkov v mali telovadnici.	30. 9. 2020	Dogovor o delitvi nalog glede vzdrževanja športnih pripomočko v v mali telovadnici (imena, naloge - zapisnik.
			Izvajati zakonska določila področja	Izvajanje nalog po načrtih	Celo šolsko leto	Zapisniki, poročila.
			Omogočiti učencem, da predstavijo	Oblikovanje načrta	30. 9. 2020	Program vključevanja učencev 1.

			svoje delo okolici ter opozorijo na pomembne teme v delu in življenju učencev	sodelovanja na prireditvah, ki jih organizira šola. Organizirati dogodke ob tednu otroka.		triletja v Program prireditev šole. Program vključevanja učencev 1. triletja v Program dogodkov ob dnevu šole.
			Razvijati samostojnost in odgovornost učencev	Oblikovanje strategije spodbujanja učencev pri domačih nalogah in pomenu le-teh	31. 1. 2021	Analiza opravljanja domačih nalog ob polletju. Strategija kontrole opravljanja domačih nalog.
			Spodbujanje branja in razvijanje bralne pismenosti	Dejavnosti poslušanja, pripovedovanja in branja, BZ, Eko BZ, Bralni hrčki, Bralne zvezdice, bralni listi, obiski v knjižnici ...	Celo šolsko leto	Število opravljenih BZ, Eko BZ, Bralnih hrčkov, Bralnih zvezdic.
			Razvijati samostojnost in odgovornost učencev	Evalvacija strategije spodbujanja učencev pri domačih nalogah in pomenu le-teh.	30. 6. 2021	Poročilo razrednika ob zaključku šolskega leta.
			Omogočiti optimalno napredovanje vsem učencem	Oblikovanje načrta za udeležbo učencev na natečajih in tekmovanjih.	30. 9. 2020	Udeležba učencev na natečajih in tekmovanjih.

			Oceniti uspešnost lastnih metod in strateško načrtovati njihovo izboljševanje	Sodelovanje na natečajih, analiza le-teh.	30. 6. 2021	Poročilo o izvedbi tekmovanja (vodja tekmovanja) .
			Strokovni napredek in razvoj vseh članov strokovnega aktiva	Udeleževanje na strokovnih izobraževanjih v okviru šole.	Datumi iz načrta izobraževanj a	Število izobraževanj v okviru šole.

5.5.2 Načrt dela strokovnega aktiva drugega triletja

NAČRT DELA STROKOVNEGA AKTIVA – DRUGO TRILETJE						
Cilj iz Programa razvoja: 1. **Uresničevati pravico učencev do kakovostnega izobraževanja ter zdravega in spodbudnega učno vzgojnega okolja** 2. **Razvijati odgovornost in samostojnost učencev** 3. **Dobro počutje in učenje za boljše življenje**						
VODJA	**SODELAVCI**	**CILJNA SKUPINA**	**CILJI DELA**	**DEJAVNOSTI ZA DOSEGANJE CILJEV**	**ROK**	**KAZALNIKI**
VODJA AKTIVA	STROKOVNI AKTIV	4.A, 4.B, 5.A, 5.B	4.r. – učenec spozna prometna pravila in varnost v prometu 5.r. in 6.r. – učenec prometna pravila upošteva pri vožnji	- v 4. r.- priprava na teoretični del kolesarskega izpita in teoretični izpit za 4. in 5.r., - v 5. in 6. r. izvedba kolesarskega poligona, priprave na praktični del kolesarskega izpita in izpit	4.r. – maj/junij 2021 5.r. – september 2020 teoretični izpit 5.r (pomlad 2021)in 6.r. (september 2020) - praktični del kolesarskega izpita	Zapis v Dnevniku Število podeljenih kolesarskih izkaznic
			Učenec spozna različne oblike dela.	Načrt, izvedba in organizacija načrtovanih	razpored dni dejavnosti	Zapis v Dnevniku

			Celostno razvijamo učenca.	dni dejavnosti.		
			Usklajevanje vzg. – izob. vsebin	pregled in urejanje letnih priprav	začetek septembra 2020	Zapis v Dnevniku
			4.r. – spoznajo naravno in kulturno dediščino kraja. Znajo opisati pot vode od zajetja do pipe. Naučijo se osnov tehnike veslanja. 5.r. – učenec nadgradi svoje plavalno znanje	izvedba tabora v 4. r. in letne plavalne šole v 5. r.	4.r. – 21. -23. 6. 2021 5.r. – 24. - 28. 5. 2021	Zapis v Dnevniku
			Usklajevanje vzgojno – izobraževalnih vsebin	sestanek strokovnega aktiva uskladitev letnih priprav in kriterijev ocenjevanja	začetek septembra 2020	Letne priprave za vsa področja za drugo triletje Kriteriji ocenjevanja
			Razvijati samostojnost in odgovornost učencev	Pregled preventivnih (izdelava razrednih pravil, urejenost garderobnih omaric) in proaktivnih (pravila šolskega Covid hišnega reda) dejavnosti, primernih za drugo triletje	8.11.2020	Pregled vzgojnega načrta

			Omogočiti učencem, da predstavijo svoje delo okolici ter opozorijo na pomembne teme v delu in življenju učencev	Sodelovanje na prireditvah, ki jih organizira šola in dogodkih ob tednu otroka – (dejavnosti glede na ponudbe ZPM) - po dogovoru	Oktober 2020 (v tednu otroka), šolsko leto 2020/2021	Program vključevanja učencev 2. triletja v Program prireditev šole
			Razvijati samostojnost in odgovornost učencev	Oblikovanje strategije spodbujanja učencev pri domačih nalogah in pomenu le-teh	september 2020	Analiza opravljanja domačih nalog ob zaključku 1. ocenjevalnega obdobja (v easistentu) Strategija kontrole opravljanja domačih nalog (v easistentu)
			Razvijati samostojnost in odgovornost učencev	Evalvacija strategije spodbujanja učencev pri domačih nalogah in pomenu le-teh	Konec šolskega leta 2020/2021	Poročilo
			Razviti celosten pristop za delo z učencem	Oblikovanje načrta sodelovanja z učiteljicami za individualno pomoč, OPB-ja, svetovalno delavko, knjižničarko in ostalimi delavci šole	september 2020	Načrt sodelovanja: Timski sestanki Delavnice na RU Sprotni pogovori in usklajevanje vzg.- izob. dela in problematike

			Omogočiti učencem, da razvijejo matematično kompetenco	Oblikovanje strategijo učenja in poučevanja za utrjevanja hitre poštevanke	šolsko leto 2020/2021	Strategija učenja in poučevanja za utrjevanje hitre poštevanke
			Omogočiti učencem, da razvijejo matematično kompetenco	Oceniti izvedbo strategije učenja-utrjevanja hitre poštevanke, Razredno tekmovanje Šolsko tekmovanje	Maj/junij 2020	Poročilo o doseganju rezultatov na razrednem in šolskem tekmovanju
			Razviti celosten pristop za delo z učencem	Oceniti sodelovanje z učiteljicami za individualno pomoč, OPB-ja, svetovalno delavko, knjižničarko in ostalimi delavci šole	Januar 2021 Junij 2021	Poročilo o učinkovitosti sodelovanja (pedagoško poročilo)
			Omogočiti optimalno napredovanje otrokom s posebnimi potrebami	Oblikovanje programa za delo z otroki s posebnimi potrebami	Januar 2021 Junij 2021	Program za delo z otroki s posebnimi potrebami za 2.triletje. Evalvacija IP-jev ob zaključku ocenjevalnih obdobij.

5.5.3 Načrt dela strokovnega aktiva podaljšanega bivanja

NAČRT DELA STROKOVNEGA AKTIVA – PODALJŠANO BIVANJE						
Cilj iz Programa razvoja: 1. **Uresničevati pravico učencev do kakovostnega izobraževanja ter zdravega in spodbudnega učno vzgojnega okolja** 2. **Razvijati odgovornost in samostojnost učencev** 3. **Dobro počutje in učenje za boljše življenje**						
VODJA	**SODELAVCI**	**CILJNA SKUPINA**	**CILJI DELA**	**DEJAVNOSTI ZA DOSEGANJE CILJEV**	**ROK**	**KAZALNIKI**
VODJA AKTIVA	STROKOVNI AKTIV	1.A, 1.B, 2.A, 2.B, 3.A, 3.B, 4.A, 4.B, 5.A, 5.B	Izvajati zakonska določila področja	Oblikovanje skupin in sestava urnika.	30. 8. 2020	Oblikovane skupine OPB in urnik OPB za šolsko leto 2020/21
			Izvajati zakonska določila področja	Sodelovanje na roditeljskih sestankih (v dogovoru z razredničarkami)	September 2020 Februar 2021	Zapisniki roditeljskih sestankov
			Izvajati zakonska določila področja	Sestanki z namenom sodelovanja z razredničarko, šolsko svetovalno delavko, knjižničarko, vodstvom šole in starši	Po potrebi	Zapisniki sestankov
			Izvajati zakonska določila področja	Oblikovanje in sprotna evalvacija strategije usmerjanja in vodenje učencev za delo v usmerjenem prostem času	Aktivi: avgust, februar, junij	Zapisniki aktivov
			Omogočiti učencem, da predstavijo svoje delo okolici	Sodelovanje na prireditvah, ki jih organizira šola ali lokalna skupnost	24. 6. 2021	Vključevanje učencev v program prireditev šole ali lokalne skupnosti
			Razvijati samostojnost in	Oblikovanje strategije in sprotna evalvacija	Vse leto	Sprotno preverjanje opravljanja domačih

			odgovornost učencev	spodbujanja učencev pri domačih nalogah in pomenu le-teh Skrb za urejenost učilnice in šole v sodelovanju z ostalimi učitelji/cami		nalog v sodelovanju z učitelji
			Zagotavljati kakovost: razvijanje socialne klime	Obravnava posebnih vsebin (prehrana, zdravje, redna fizična aktivnost, bonton, socialne veščine, reševanje konfliktov)	Vse leto	Poročanje na aktivih februar 2021, junij 2021
			Zagotavljati kakovost: omogočiti optimalno napredovanje učencem	Pomoč učencem pri samostojnem učenju (v skladu z DSP) Izvajanje dejavnosti, primernih za prvo in drugo triletje	Vse leto	Izvajanje individualne pomoči (skladno z DSP) in poročanje na aktivu

5.5.4 Načrt dela strokovnega aktiva slovenščine

NAČRT DELA STROKOVNEGA AKTIVA – SLOVENŠČINA						
Cilj iz Programa razvoja: 1. **Uresničevati pravico učencev do kakovostnega izobraževanja ter zdravega in spodbudnega učno vzgojnega okolja** 2. **Razvijati odgovornost in samostojnost učencev** 3. **Dobro počutje in učenje za boljše življenje**						
VODJA	**SODELAVCI**	**CILJNA SKUPINA**	**CILJI DELA**	**DEJAVNOSTI ZA DOSEGANJE CILJEV**	**ROK**	**KAZALNIKI**
VODJA AKTIVA	STROKOVNI AKTIV	6.A, 6.B, 7.A, 7.B, 8.A, 8.B, 9.A, 9.B	Izvajati zakonska določila področja	Določitev kriterijev ocenjevanja in seznanitev učencev z njimi	1. 9. 2020	Kriteriji ocenjevanja, zapisnik aktiva, prva šolska ura

			Izvajati zakonska določila področja	Načrtovanje letnih priprav usklajenih z UN; z načrtom uporabe didaktičnih sredstev in učil, medpredmetnih povezav	10. 9. 2020	Letne priprave
			Izvajati zakonska določila področja	organizacija dela v heterogenih skupinah, DOD in DOP pouku ter individualni pomoči izven pouka	1. 9.2020 30.6.2021	Oblikovane skupine Število učencev pri DDP in individualni pomoči izven pouka
			Izvajati zakonska določila področja	Določitev datumov pisnega ocenjevanja	1. 9. 2020	usklajen načrt pisnih nalog, zapisnik aktiva
			Izvajati zakonska določila področja	Priprava nalog za pisno ocenjevanje	Oktober 2020– maj 2021	Pisno ocenjevanje znanja
			Izvajati zakonska določila področja	Določitev smernic aktiva SLJ za naslednje šol. leto	konec junija 2021	Načrtovanje LDN
			Izvajati zakonska določila področja	Analiziranje izvedbe letnega delovnega načrta	konec junija 2021	Analiza izvedbe LDN
			Izvajati zakonska določila področja	Sestavljanje nalog za morebitne popravne in razredne izpite	junij 2021	pisne naloge
			Uresničevati pravico učencev do kakovostnega izobraževanja	Dopolnjevanje zbirke in spremembe učnih listov	september 2020–junij 2021	Št. delovnih listov
			Uresničevati pravico učencev do kakovostnega izobraževanja	Dogovor učiteljev SLJ po vertikali o izboljšanju bralnega razumevanja in	september 2020–junij 2021	2 aktiva SLJ po vertikali

				pisnega izražanja		
			Uresničevati pravico učencev do kakovostnega izobraževanja	Uresničevanje ciljev projekta Branje	september 2020–junij 2021	Evalvacija ob koncu 1. ocenjevalnega obdobja in koncu šolskega leta (glej projekt branje)
			Razvijati samostojnost in odgovornost učencev	Dopolnjevanje zbirk nalog za bralno razumevanje in pisno izražanje	september 2020–junij 2021	vsaj dve besedili bralnega razumevanja z nalogami ter 2 nalogi pisnega izražanja
			Razvijati samostojnost in odgovornost učencev	Oblikovanje strategije spodbujanja učencev pri domačih nalogah in pomenu le-teh	september 2020–junij 2021	Pomen opravljanja domačih nalog – dogovor 1. šolsko uro
			Razvijati samostojnost in odgovornost učencev	Evalvacija strategije domačih nalog		Pregled in povratna informacija domačih nalog
			Omogočiti učencem, da predstavijo svoje delo okolici	Priprava na Cankarjevo tekmovanje	oktober 2020–marec 2021	Delovni listi
			Razvijati odgovornost učencev	Oblikovanje strategije priprave učencev, da bodo odgovorno pristopili k opravljanju NPZ - priprave na NPZ pri DDP 6. in 9.	Do aprila 2021	Število učencev na DDP
			Razvijati odgovornost in samostojnost učencev	Utrjevanja znanja v Teamsu	oktober 2020–junij 2021	Št. učencev, ki rešijo utrjevanje

			Razvijati odgovornost in samostojnost učencev	2 preverjanji pred pisnim ocenjevanjem znanja v Teamsu	oktober 2020–junij 2021	Št. učencev, ki rešijo preverjanje
			Razvijati odgovornost in samostojnost učencev ter kakovostno izobraževanje	Preverjanje enega domačega branja v Teamsu	do marca 2021	Št. Učencev, ki rešijo domačega branja
			Omogočiti učencem, da predstavijo svoje delo okolici	Oblikovanje načrta sodelovanja na šolskih prireditvah	oktober 2020–junij 2021	Št. učencev, ki sodelujejo
			Omogočiti učencem, da dosežejo optimalne rezultate	Plan organizacije in izvajanje učne pomoči učencem izven pouka	september 2020–junij 2021	število učencev pri izvajanju učne pomoči
			Zagotavljanje kakovosti, omogočiti učencem, da dosežejo optimalne rezultate	Priprava strategije za pripravo učencev na sodelovanje na območnem in državnem tekmovanju iz slovenščine	december 2020–marec 2021	Število tekmovalcev uvrščenih na območno in državno tekmovanje
			Zagotavljati kakovost – razvijanje socialne klime	Načrt sodelovanja z starši	September 2020–junij 2021	Število srečanj s starši (GU)
			Zagotavljati kakovost – profesionalni razvoj	Udeležba na študijskih srečanjih in izobraževanjih	do junija 2021	Število aktivnih udeležencev Potrdila o izobraževanju in usposabljanju

5.5.5 Načrt dela strokovnega aktiva tujih jezikov

NAČRT DELA STROKOVNEGA AKTIVA – TUJI JEZIKI						
Cilj iz Programa razvoja: 1. **Uresničevati pravico učencev do kakovostnega izobraževanja ter zdravega in spodbudnega učno vzgojnega okolja** 2. **Razvijati odgovornost in samostojnost učencev** 3. **Dobro počutje in učenje za boljše življenje**						
VODJA	**SODELAVCI**	**CILJNA SKUPINA**	**CILJI DELA**	**DEJAVNOSTI ZA DOSEGANJE CILJEV**	**ROK**	**KAZALNIKI**
VODJA AKTIVA	STROKOVNI AKTIV	1.A, 1.B, 2.A, 2.B, 3.A, 3.B, 4.A, 4.B, 5.A, 5.B 6.A, 6.B, 7.A, 7.B, 8.A, 8.B, 9.A, 9.B	Izvajati zakonska določila področja	Oblikovanje letnih priprav	10.9.2020	Oblikovanje letnih priprav
			Izvajati zakonska določila področja	Oblikovanje kriterijev ocenjevanja	10.9.2020	Objavljeni kriteriji ocenjevanja
			Izvajati zakonska določila področja	Oblikovanje koncepta za dodatni pouk za učence predmetne stopnje, izvajanje	10.9.2020	Koncept za dodatni pouk
			Izvajati zakonska določila področja	Oblikovanje koncepta za dopolnilni pouk iz TJA za učence predmetne stopnje, izvajanje	10.9.2020	Koncept za dopolnilni pouk
			Razvijati samostojnost in odgovornost učencev	Priprava nabora preventivnih in proaktivnih dejavnosti, primernih za tretje triletje	5.11.2020	Branje angleške literature v sklopu pouka (projekt "Moja knjiga je zakon"), spodbujanje k čim večjemu številu prijavljenih na tekmovanja, spodbujanje k učenju jezika tudi izven šole,

						referati na različne teme
			Razvijati samostojnost in odgovornost učencev	Oblikovanje strategije priprave učencev, da bodo odgovorno pristopili k opravljanju NPZ	1.2.2021	Poudarek na slušnem, pisnem in bralnem razumevanju ter bogatenju besednega zaklada, celoletno "treniranje" za NPZ, spodbujanje učencev k resnemu pristopu
			Zagotavljati kakovost-omogočiti učencem, da dosežejo optimalne rezultate;	Izvedba kvalitetnega pouka, projekt "Anglia", kjer učenci pridobivajo znanje skupaj z učenci drugih držav	Celo leto	
			Zagotavljati kakovost-omogočiti učencem, da dosežejo optimalne rezultate; razvijati bralno pismenost	Priprava na tekmovanje iz angleške bralne značke za prvo triletje	Med letom	Število udeležencev tekmovanja
			Zagotavljati kakovost-omogočiti učencem, da dosežejo optimalne rezultate; razvijati bralno pismenost	Priprava na tekmovanje učencev 8. r. iz angleškega jezika (šolsko, državno)	Nov. 2020	Število udeležencev na šolski ravni, Število udeležencev na državni ravni
			Zagotavljati kakovost-omogočiti učencem, da dosežejo	Priprava na tekmovanje učencev 9. r. iz angleškega	Marec 2021	Število udeležencev na šolski ravni, Število udeležencev

			optimalne rezultate; razvijati bralno pismenost	jezika (šolsko, državno)		na državni ravni
			Zagotavljati kakovost- omogočiti učencem, da dosežejo optimalne rezultate; razvijati bralno pismenost	Priprava na tekmovanje učencev 9. r. iz nemškega jezika (šolsko, državno)	Marec 2021	Število udeležencev na šolski ravni, Število udeležencev na državni ravni
			Zagotavljati kakovost- omogočiti učencem, da dosežejo optimalne rezultate; razvijati bralno pismenost	projekt »Moja knjiga je zakon«	Junij 2021	Število udeležencev v projektu Poročilo o projektu
				Bralna značka	Junij 2021	Število udeležencev na projektu.
			Zagotavljati kakovost- profesionalni razvoj	Strokovno izobraževanje		Število udeležb na izobraževanjih

5.5.6 Načrt dela strokovnega aktiva matematike

NAČRT DELA STROKOVNEGA AKTIVA – MATEMATIKA						
Cilj iz Programa razvoja: 1. **Uresničevati pravico učencev do kakovostnega izobraževanja ter zdravega in spodbudnega učno vzgojnega okolja** 2. **Razvijati odgovornost in samostojnost učencev** 3. **Dobro počutje in učenje za boljše življenje**						
VODJA	**SODELAVCI**	**CILJNA SKUPINA**	**CILJI DELA**	**DEJAVNOSTI ZA DOSEGANJE CILJEV**	**ROK**	**KAZALNIKI**
VODJA AKTIVA	STROKOVNI AKTIV	6.A, 6.B, 7.A, 7.B, 8.A, 8.B, 9.A, 9. B	Izvajati zakonska določila področja	organizacija dela v heterogenih skupinah, MUS, DOD in DOP pouku ter	1.9.2020 30.6.2021	Oblikovane skupine od 1. 9. 2020 do 24. 6.2021 Pri DOD pouku bomo

				individualni pomoči,		poglabljali usvojeno učno snov in se pripravljali na Vegovo tekmovanje.
			Izvajati zakonska določila področja	določitev datumov pisnega ocenjevanj glede na LDN,	1.09.2020	Usklajen načrt pisnih nalog že 5. 9. 2020 za celo šolsko leto. Učencem bo posredovan prvo šolsko uro.
			Izvajati zakonska določila področja	Priprava nalog za pisno ocenjevanje	Oktober 2020-maj 2021	Pisne naloge bodo pripravljene pravočasno in kakovostno, 14 dni pred vsako šolsko nalogo.
			Izvajati zakonska določila področja	sestavljanje nalog za morebitne popravne in razredne izpite	Junij 2021	Nabor pisnih nalog za popravne in razredne izpite bodo pripravljeni do 15. 6. 2021.
			Izvajati zakonska določila področja	Analiziranje izvedbe letnega delovnega načrta in določitev smernic za naslednje šol. leto	30.06.2021	Analiza izvedbe LDN
			Izvajati zakonska določila področja	pregled obstoječih in dopolnjevanje kriterijev ustnega, pisnega ocenjevanja znanja ter ocenjevanja	15.9.2020	Prenovljeni kriteriji ustnega in pisnega ocenjevanja znanja ter ocenjevanja na drugačen način

				na drugačen način		pripravljen do 5.9.2020.
			Omogočiti učencem, da predstavijo svoje delo okolici ter opozorijo na pomembne teme v delu in življenju učencev	Oblikovanje načrta sodelovanja na prireditvah, ki jih organizira šola	30.9.2020 30.5.2021	Program vključevanja učencev pri matematiki v program prireditev šole (naravoslovni dnevi, tehnični dnevi ...).
			Razvijati samostojnost in odgovornost učencev	Oblikovanje strategije spodbujanja učencev pri domačih nalogah in pomenu le-teh	1.10.2020	1.Pomen opravljanja domačih nalog ob začetku šolskega leta, dogovor prvo šolsko uro matematike 2.Strategija kontrole opravljanja domačih nalog.
			Razvijati samostojnost in odgovornost učencev	Evalvacija strategije spodbujanja učencev pri domačih nalogah in pomenu le-teh	September 2020 do junij 2021	Poročilo z evalvacijo strategije - pregled in povratna informacij vsako šolsko uro.
			Razvijanje samostojnost učencev	Samostojnost učencev	Maj 2021	Učenci bodo samostojno z uporabo IKT reševali pole za preverjanje znanja in NPZ.
			Razvijati samostojnost in odgovornost učencev	Oblikovanje strategije priprave učencev, da bodo odgovorno	September 2020 do maj 2021	Strategija priprave učencev na NPZ v 6. in 9. razredu.

				pristopili k opravljanju NPZ		Med učnimi urami bomo vključevali naloge iz NPZ-ja.
			Zagotavljati kakovost- omogočiti učencem, da dosežejo optimalne rezultate	Plan organizacije in izvajanje učne pomoči učencem izven pouka,	10.9.2020	Učna pomoč se bo za učence od 6. do 9. razreda izvajala med 7.45 do 8.15 vsako jutro po dogovoru.
			Zagotavljati kakovost - omogočiti učencem, da dosežejo optimalne rezultate	Priprava strategije za pripravo učencev na sodelovanje na državnem tekmovanju iz matematike	30.4.2021	Priprave na dodatnem pouku. Število tekmovalcev, uvrščenih na državni nivo.
			Zagotavljati kakovost- razvijanje socialne klime	plan sodelovanja s starši,	September 2020-junij 2021	Število srečanj s starši (GU)
			Zagotavljati kakovost - profesionalni razvoj-	udeležba na Strokovnem študijskem srečanju	Do junija 2021	Poročila in število udeležb.

5.5.7 Načrt dela strokovnega aktiva naravoslovja

NAČRT DELA STROKOVNEGA AKTIVA – NARAVOSLOVJE						
Cilj iz Programa razvoja: 1. **Uresničevati pravico učencev do kakovostnega izobraževanja ter zdravega in spodbudnega učno vzgojnega okolja** 2. **Razvijati odgovornost in samostojnost učencev** 3. **Dobro počutje in učenje za boljše življenje**						
VODJA	**SODELAVCI**	**CILJNA SKUPINA**	**CILJI DELA**	**DEJAVNOSTI ZA DOSEGANJE CILJEV**	**ROK**	**KAZALNIKI**
VODJA AKTIVA	STROKOVNI AKTIV	6.A, 6.B, 7.A, 7.B, 8.A, 8.B, 9.A, 9. B	Izvajati zakonska določila področja	Priprava plana naravoslovnih in tehničnih dni.	30.06.2020	Plan naravoslovnih in tehničnih dni.
			Izvajati zakonska	Oblikovanje letnih priprav,	10.9.2020	Letne priprave.

			določila področja	usklajenih z učnimi načrti.		
			Izvajati zakonska določila področja	Oblikovanje kriterijev ocenjevanja in z njimi seznaniti učence.	10.9.2020	Objavljeni kriteriji ocenjevanja.
			Izvajati zakonska določila področja	Skrb za primerno opremljenost učilnic, kjer se izvajajo pouk kemije, fizike, gospodinjstva, biologije, naravoslovja, tehnike.	10.9.2020	Ocena primernosti opremljenosti
			Razvijati samostojnost in odgovornost učencev	Evalvacija strategije spodbujanja učencev pri domačih nalogah in pomenu le-teh.	Ob zaključku 1. ocenj. obd. in ob koncu šol. leta.	Poročilo z evalvacijo strategije
			Razvijati samostojnost in odgovornost učencev	Priprava nabora preventivnih in proaktivnih dejavnosti, primernih za tretje triletje	5.11.2020	Predlog nabora preventivnih in proaktivnih dejavnosti.
			Razvijati samostojnost in odgovornost učencev	Oblikovanje strategije priprave učencev, da bodo odgovorno pristopili k opravljanju NPZ	1.2.2021	Strategija priprave učencev na NPZ.
			Zagotavljati kakovost-omogočiti učencem, da dosežejo optimalne rezultate	Obravnava problematike in predlogi za izboljšanje učnega dela,	30.6.2021	Zapis predlogov za izboljšanje učnega dela,

			Zagotavljati kakovost- omogočiti učencem, da dosežejo optimalne rezultate	Priprava šolskih tekmovanj iz predmetnih področij- nadarjeni.	Oktober, november, december, februar, april, maj	Število tekmovalcev na šolskem nivoju.
			Zagotavljati kakovost - omogočiti učencem, da dosežejo optimalne rezultate	Priprava strategije za pripravo učencev na sodelovanje na državnem tekmovanju iz predmetnih področij- nadarjeni.	15.4. 2021	Število tekmovalcev, uvrščenih na državni nivo
			Zagotavljati kakovost- omogočiti učencem, da dosežejo optimalne rezultate	Plan organizacije in izvajanje učne pomoči učencem izven pouka,	10.9.2020	Število učencev pri izvajanju učne pomoči
			Zagotavljati kakovost- profesionalni razvoj	Spremljanje sodobnih didaktičnih novosti in načel, Udeležba na strokovnih ekskurzijah	30. 6. 2021	Število udeležb na izobraževanjih in ekskurzijah

5.5.8 Načrt dela strokovnega aktiva družboslovja

NAČRT DELA STROKOVNEGA AKTIVA – DRUŽBOSLOVJE						
Cilj iz Programa razvoja: 1. **Uresničevati pravico učencev do kakovostnega izobraževanja ter zdravega in spodbudnega učno vzgojnega okolja** 2. **Razvijati odgovornost in samostojnost učencev** 3. **Dobro počutje in učenje za boljše življenje**						
VODJA	**SODELAVCI**	**CILJNA SKUPINA**	**CILJI DELA**	**DEJAVNOSTI ZA DOSEGANJE CILJEV**	**ROK**	**KAZALNIKI**
VODJA AKTIVA	STROKOVNI AKTIV	6.A, 6.B, 7.A, 7.B, 8.A, 8.B, 9.A, 9. B	Izvajati zakonska določila področja	Določitev kriterijev ocenjevanja in seznanitev učencev in staršev z njimi	10. 9. 2020	Kriteriji ocenjevanja
			Izvajati zakonska določila področja	Načrtovanje letnih priprav usklajenih z UN; z načrtom uporabe didaktičnih sredstev in učil, medpredmetnih povezav	10. 9. 2020	Letne priprave
			Izvajati zakonska določila področja	Načrtovanje organizacije in izvedba dni dejavnosti s poudarkom na terenskem delu,	30.6.2020	Načrtovanje organizacije in poročilo o izvedbi
			Izvajati zakonska določila področja	Določitev datumov pisnega ocenjevanja	30.8.2020	Usklajen načrt pisnih nalog
			Izvajati zakonska določila področja	Priprava nalog za pisno ocenjevanje	november 2020–maj 2021	Pisne naloge
			Izvajati zakonska določila področja	Analiziranje izvedbe letnega delovnega načrta in določitev smernic za naslednje šol. leto	konec junija 2021	Analiza izvedbe LDN

			Razvijati samostojnost in odgovornost učencev	Priprava nabora preventivnih in proaktivnih dejavnosti, primernih za tretje triletje	5. 11. 2019	Predlog nabora preventivnih in proaktivnih dejavnosti
			Omogočiti učencem, da predstavijo svoje delo okolici	Priprava na geografsko in zgodovinsko tekmovanje	oktober 2020–april 2021	Članki, branje, diskusije, skupinska srečanja za priprave na tekmovanje
			Razvijati samostojnost in odgovornost učencev	Oblikovanje strategije priprave učencev, da bodo odgovorno pristopili k opravljanju NPZ, če bo družboslovni predmet izbran kot tretji predmet	Do februarja 2021	Strategija priprave učencev na NPZ v 9. razredu
			Omogočiti učencem, da enakovredno prispevajo k skupinskemu delu	Oblikovanje nalog, ki jih izvajamo s skupinskim delom	september 2020–junij 2021	Nabor nalog, ki jih izvajamo s skupinskim delom.
			Omogočiti učencem, da dosežejo optimalne rezultate	Oblikovanje strategije za pomoč učno šibkejšim učencem	15. 9. 2020	Število učencev pri izvajanju učne pomoči
			Omogočiti učencem, da dosežejo optimalne rezultate	Oblikovanje strategije za spodbujanje nadarjenih učencev	15. 9. 2020	Število učencev s posebnimi dosežki na področju družboslovja
			Zagotavljanje kakovosti, omogočiti učencem, da dosežejo	Priprava strategije za pripravo učencev na sodelovanje na šolskem,	Oktober 2020–april 2021	Število tekmovalcev uvrščenih na območno in državno tekmovanje

			optimalne rezultate	območnem in državnem tekmovanju iz geografije in zgodovine		
			Zagotavljati kakovost – razvijanje socialne klime	Načrt sodelovanja s starši	Septembe r 2020– junij 2021	Število srečanj s starši (GU)
			Zagotavljati kakovost – profesionalni razvoj	Dodatno strokovno izobraževanje, spremljanje sodobnih didaktičnih novosti in načel, udeležba na strokovnih ekskurzijah	Do avgusta 2021	Udeležba na izobraževanji h in strokovnih ekskurzijah
			Zagotavljati kakovost – profesionalni razvoj	Spremljanje aktualnih novosti in dognanj za potrebe aktualizacije predmetov	Do junija 2021	Nabor ugotovljenih novosti in posodobitev

5.5.9 Načrt dela strokovnega aktiva umetnosti

NAČRT DELA STROKOVNEGA AKTIVA – LIKOVNA IN GLASBENA UMETNOST						
Cilj iz Programa razvoja: 1. **Uresničevati pravico učencev do kakovostnega izobraževanja ter zdravega in spodbudnega učno vzgojnega okolja** 2. **Razvijati odgovornost in samostojnost učencev** 3. **Dobro počutje in učenje za boljše življenje**						
VODJA	**SODELAVCI**	**CILJNA SKUPINA**	**CILJI DELA**	**DEJAVNOSTI ZA DOSEGANJE CILJEV**	**ROK**	**KAZALNIKI**
VODJA AKTIVA	STROKOVNI AKTIV	4.B, 5.A, 5.B, 6.A, 6.B, 7.A, 7.B, 8.A, 8.B, 9.A, 9.B	Izvajati zakonska določila področja	Načrtovanje letnih priprav usklajenih z UN; z načrtom uporabe didaktičnih sredstev in učil, medpredmetnih povezav	30.9.2020	Letne priprave
			Izvajati zakonska določila področja	Načrtovanje organizacije in izvedba dni dejavnosti	30.6.2021	Načrt in izvedba kulturnih dni
			Izvajati zakonska določila področja	Oblikovanje strategij spodbujanja učencev pri učnem delu in umetniškem izražanju	30.1.2021	Analiza učnega dela
			Izvajati zakonska določila področja	Analiza izvedbe letnega delovnega načrta in določitev smernic za naslednje šolsko leto	30.6.2021	Analiza izvedbe
			Razvijati samostojnost in odgovornost učencev	Priprava nabora preventivnih in proaktivnih dejavnosti, primernih za tretje triletje	05.11.2020	Predlog nabora preventivnih in proaktivnih dejavnosti
			Razvijati samostojnost in	Oblikovanje strategije priprave	1.2.2021	Strategija priprave

			odgovornost učencev	učencev, da bodo odgovorno pristopili k opravljanju NPZ, če bo predmet LUM/GUM izbran kot tretji predmet		učencev na NPZ
			Razvijati samostojnost in odgovornost učencev	Oblikovanje strategij spodbujanja učencev pri vestnem ravnanju z učnimi pripomočki	Tekom leta	Urejenost učilnic, vestno ravnanje z likovnimi pripomočki
			Zagotavljati kakovost-omogočiti učencem, da dosežejo optimalne rezultate	Izvajanje nalog po načrtih	Šolsko leto v celoti	Zapisniki poročila
			Zagotavljati kakovost-omogočiti učencem, da dosežejo optimalne rezultate	Oblikovanje načrta za udeležbo učencev na natečajih in tekmovanjih	30.9.2020	Udeležba učencev na natečajih
			Zagotavljati kakovost-omogočiti učencem, da dosežejo optimalne rezultate	Projekt: priprava in povezava z okoliškimi osnovnimi šolami pri dogodku Pomladne umetnije,	1.5.2021	Prireditev Pomladne umetnije
			Oblikovanje načrta sodelovanja na prireditvah, ki jih organizira šola	Program vključevanja učencev v program prireditev šole	30.6.2021	Načrt kulturnih aktivnosti
			Zagotavljati kakovost-profesionalni razvoj	Spremljanje sodobnih didaktičnih novosti in načel,	30.6.2021	Število udeležb na izobraževanjih in ekskurzijah

				Udeležba na strokovnih ekskurzijah, izobraževanjih		
			Oceniti uspešnost lastnih metod in strateško načrtovati njihovo izboljševanje	Sodelovanje na natečajih in prireditvah ter analiza le-teh	30.06.2021	Poročilo o delu

5.5.10 Načrt dela strokovnega aktiva športa

NAČRT DELA STROKOVNEGA AKTIVA – ŠPORT						
Cilj iz Programa razvoja: 1. **Uresničevati pravico učencev do kakovostnega izobraževanja ter zdravega in spodbudnega učno vzgojnega okolja** 2. **Razvijati odgovornost in samostojnost učencev** 3. **Dobro počutje in učenje za boljše življenje**						
VODJA	**SODELAVCI**	**CILJNA SKUPINA**	**CILJI DELA**	**DEJAVNOSTI ZA DOSEGANJE CILJEV**	**ROK**	**KAZALNIKI**
VODJA AKTIVA	STROKOVNI AKTIV	4.A, 4.B, 5.A, 5.B 6.A, 6.B, 7.A, 7.B, 8.A, 8.B, 9.A, 9.B	Izvajati zakonska določila področja	Oblikovanje letnih priprav, usklajenih z učnimi načrti	1.9.2020 24.6.2021	Letni delovni načrt
			Izvajati zakonska določila področja	Priprava načrta športnih dni in šol v naravi	1.9.2020 24.6.2021	Načrt športnih dni in šol v naravi
			Izvajati zakonska določila področja	Testiranje za športno vzgojni karton	April 2021	Analiza rezultatov športno vzgojnega kartona
			Razvijati samostojnost in odgovornost učencev	Pouk športne vzgoje	1.9.2020 24.6.2021	Učne priprave
			Razvijati samostojnost in odgovornost učencev	Športni dnevi in šole v naravi	1.9.2020 24.6.2021	Zapisnik o opravljenih dejavnostih

			Omogočiti učencem, da predstavijo svoje športno znanje okolici	Športna tekmovanja	1.9.2020 24.6.2021	Rezultati na športnih tekmovanjih
			Omogočiti učencem, da dosežejo optimalne rezultate	Urjenje gibalnih sposobnosti	April 2021	ŠVK in njegova analiza
			Učiti za boljše in bolj kakovostno življenje	Pouk športne vzgoje in izbirni predmeti izbrani šport, šport za zdravje ter šport za sprostitev	1.9.2020 24.6.2021	Športno življenje in športna pismenost učencev

5.5.11 Načrt dela strokovnega aktiva dodatne strokovne pomoči

NAČRT DELA STROKOVNEGA AKTIVA – DODATNA STROKOVNA POMOČ						
Cilj iz Programa razvoja: 1. **Uresničevati pravico učencev do kakovostnega izobraževanja ter zdravega in spodbudnega učno vzgojnega okolja** 2. **Razvijati odgovornost in samostojnost učencev** 3. **Dobro počutje in učenje za boljše življenje**						
VODJA	**SODELAVCI**	**CILJNA SKUPINA**	**CILJI DELA**	**DEJAVNOSTI ZA DOSEGANJE CILJEV**	**ROK**	**KAZALNIKI**
VODJA AKTIVA	STROKOVNI AKTIV	1.A, 1.B, 2.A, 2.B, 3.A, 3.B, 4.A, 4.B, 5.A, 5.B, 6.A, 6.B, 7.A, 7.B, 8.A, 8.B, 9.A, 9.B	Izvajati zakonska določila področja	Spremljanje zakonodaje in novosti	Sept 2020 - avgust 2021	Izvajanje DSP-ja v skladu z zakoni in pravilniki.
			Izvajati zakonska določila področja	Izmenjava informacij o učencih s posebnimi potrebami, strokovno svetovanje učiteljskim zborom	Sept 2020 - avgust 2021	Zapisniki sestankov
			Razvijati samostojnost in	Oblikovanje strategije spodbujanja učencev DSP pri	Sept 2020 - avgust 2021	1.Analiza opravljanja domačih nalog

			odgovornost učencev	domačih nalogah		ob začetku šolskega leta, 2.Strategija kontrole opravljanja domačih nalog
			Omogočiti optimalno napredovanje učencem s posebnimi potrebami	Sestanki: izmenjava informacij o učencih s posebnimi potrebami	Sept 2020 - avgust 2021	Sklepi sestankov
			Omogočiti optimalno napredovanje učencem s posebnimi potrebami	Sestanki: Strokovno svetovanje učiteljskim zborom	Sept 2020 - avgust 2021	Sklepi sestankov

5.6 Načrt dela šolske svetovalne službe

NAČRT DELA – SVETOVALNA SLUŽBA						
Cilj iz Programa razvoja: 4. **Uresničevati pravico učencev do kakovostnega izobraževanja ter zdravega in spodbudnega učno vzgojnega okolja** 5. **Razvijati odgovornost in samostojnost učencev** 6. **Dobro počutje in učenje za boljše življenje**						
VODJA	**SODELAVCI**	**CILJNA SKUPINA**	**CILJI DELA**	**DEJAVNOSTI ZA DOSEGANJE CILJEV**	**ROK**	**KAZALNIKI**
SVETOVALNA DELAVKA	RAZREDNIKI	Šoloobvezni otroci iz šolskega okoliša	Izvajati zakonska določila področja	Evidentiranje učencev, ki izpolnjujejo osnovnošolsko obveznost-oblikovanje zbirke podatkov	Januar 2021	Zbirka podatkov šoloobveznih otrocih
SVETOVALNA DELAVKA	RAZREDNIKI	Šoloobvezni otroci iz šolskega okoliša	Izvajati zakonska določila področja	Organizacija podatkov za vpis in izvedba vpisa (vabila, obvestila)	Februar 2021	Seznami otrok, vabila, obvestila

SVETOVALNA DELAVKA	STROKOVNA KOMISIJA	Šoloobvezni otroci iz šolskega okoliša	Izvajati zakonska določila področja	Organizacija postopka ugotavljanja pripravljenosti za vstop v šolo oziroma odložitev všolanja	Marec 2021	Realizacija sklepa o imenovanju komisije-vabilo za sklic
SVETOVALNA DELAVKA	RAZREDNIKI	Šoloobvezni otroci iz šolskega okoliša	Izvajati zakonska določila področja – organizirati pouk	Oblikovanje predloga sestave oddelkov 1.r	Maj 2021	Predlog ravnatelju za oblikovanje oddelkov 1 r
SVETOVALNA DELAVKA	STROKOVNI AKTIVI	RAZREDI OD 5. - 9.	Izvajati zakonska določila področja – organizirati pouk	Oblikovanje predloga sestave heterogenih skupin s svetovanjem in posvetovanjem glede usmerjanja učencev	Junij 2021	Zapisniki sestankov z učitelji, Oblikovan predlog sestave oddelkov za ravnatelja
SVETOVALNA DELAVKA		1.A,1.B,2.A,2.B,3.A,3.B, 4.A,4.B,5.A,5.B,6.A,6.B, 7.A,7.B,8.A,8.B,9.A,9.B	Izvajati zakonska določila področja – organizirati pomoč in podporo učencem s posebnimi potrebami	Priprava predloga za sestavo strokovnih skupin DSP za odločanje ravnatelja	Avgust 2021	Sklep ravnatelja o številu in sestavi strokovnih skupin DSP
SVETOVALNA DELAVKA	RAZREDNIKI	8.A,8.B,9.A,9.B	Izvajati zakonska določila področja-izvajati poklicno orientacijo	Poklicna vzgoja učencev	September 2020 - junij 2021: ure oddelčnih skupnosti; ure nadomeščanja	Število srečanj z učenci v okviru poklicne vzgoje

SVETOVALNA DELAVKA	RAZREDNIKI, učitelji	9.A,9.B	Izvajati zakonska določila področja- izvajati poklicno orientacijo	Poklicna orientacija učencev: - predstavitve učencem - informativni sestanki, - individualni razgovori z učenci, - izvedba ankete o izbiri poklica, - izvedba Hollandovega vprašalnika, - informir. staršev-predavanje, - individualni pogovori s starši, - obisk sejma Informativa, informiranje o informativnemu dnevu na SŠ - pomoč učencem pri postopkih vpisa v SŠ, - analiza vpisa	September 2020 - junij 2021: ure oddelčnih skupnosti; ure nadomeščanja	Število srečanj z učenci v okviru poklicne orientacije, Rezultati ankete Rezultati Hollandovega vprašalnika, Zapisniki sestankov s starši Analiza vpisa
SVETOVALNA DELAVKA		Obravnavni učenci iz 1.A,1.B,2.A,2.B,3.A,3.B, 4.A,4.B,5.A,5.B,6.A,6.B, 7.A,7.B,8.A,8.B,9.A,9.B	Izvajati zakonska določila področja	Vodenje dokumentacije za obravnavane učence	Sept 2020 -avgust 2021	Poročila o obravnavanih učencih - osebne mape

SVETOVALNA DELAVKA		SVETOVALNA DELAVKA	Zagotavljati profesionalni razvoj	Individualni študij strokovne literature	Sept 2020 -avgust 2019	Predstavitev UZ
SVETOVALNA DELAVKA		SVETOVALNA DELAVKA	Zagotavljati profesionalni razvoj	Obisk seminarjev (preglednica izobraževanje)	Sept 2020 -avgust 2021	Potrdila o obisku seminarjev
SVETOVALNA DELAVKA		SVETOVALNA DELAVKA	Zagotavljati profesionalni razvoj	Udeležba na študijskih skupinah	Sept 2020 -avgust 2021	Potrdila o obisku študijske skupine
SVETOVALNA DELAVKA		SVETOVALNA DELAVKA	Zagotavljati profesionalni razvoj	sodelovanje v občinskem strokovnem aktivu	Sept 2020 -avgust 2021	zapisniki sestankov
SVETOVALNA DELAVKA		1.A,1.B,2.A,2.B,3.A,3.B, 4.A,4.B,5.A,5.B,6.A,6.B, 7.A,7.B,8.A,8.B,9.A,9.B	Izvajati zakonska določila področja	Sodelovanje z zunanjimi institucijami: Center za socialno delo, Svetovalni center v Šiški, ZRSŠ, ZRSZ MIZŠ, ZD , Srednje šole, Inštitut za varovanje zdravja, ZPM Moste Polje, MHO Center in MHO Moste, PP Moste Polje.	Sept 2020 -avgust 2021	Poročilo o sodelovanju
SVETOVALNA DELAVKA	Učitelji, starši	1.A,1.B,2.A,2.B,3.A,3.B, 4.A,4.B,5.A,5.B,6.A,6.B, 7.A,7.B,8.A,8.B,9.A,9.B	razvijanje učinkovitih strategij, metod in tehnik	Svetovalno-preventivno delo z vsemi učenci pri izboljšanju	Sept 2020 -avgust 2021: Razredne ure, nadomeščanja	Število obiskov oddelkov

			učenja, učnih navad	kvalitete učenja		
SVETOVALNA DELAVKA	Zunanji sodelavci	1.A,1.B,2.A,2.B,3.A,3.B, 4.A,4.B,5.A,5.B,6.A,6.B, 7.A,7.B,8.A,8.B,9.A,9.B	Razvijanje socialne klime	Predavanja, delavnice o med vrstniškem nasilju	Sept 2020 -avgust 2021 Razredne ure	Zapisi z delavnic
SVETOVALNA DELAVKA	Razredniki	Starši 1.A,1.B,2.A,2.B,3.A,3.B, 4.A,4.B,5.A,5.B,6.A,6.B, 7.A,7.B,8.A,8.B,9.A,9.B	Razvijanje socialne klime	Delo s starši: individualni razgovori, svetovanje, predavanja	Sept 2020 -avgust 2021	Zabeležke razgovorov
SVETOVALNA DELAVKA	Učitelji, starši	1.A,1.B,2.A,2.B,3.A,3.B, 4.A,4.B,5.A,5.B,6.A,6.B, 7.A,7.B,8.A,8.B,9.A,9.B	Zagotavljati kakovost: razvijanje socialne klime	Delavnice z učenci na temo proaktivnih dejavnosti	Sept 2020 -avgust 2021	Zapisi izvedenih dejavnosti
SVETOVALNA DELAVKA	Učitelji, starši	1.A,1.B,2.A,2.B,3.A,3.B, 4.A,4.B,5.A,5.B,6.A,6.B, 7.A,7.B,8.A,8.B,9.A,9.B	Zagotavljati kakovost: razvijanje socialne klime	Delavnice s starši na temo proaktivnih dejavnosti	Sept 2020 -avgust 2021	Zapis izvedenih dejavnosti
DIPLOMIRANA MEDICINSKA SESTRA, NIJZ	Svetovalna delavka	1.A,1.B,2.A,2.B,3.A,3.B, 4.A,4.B,5.A,5.B,6.A,6.B, 7.A,7.B,8.A,8.B,9.A,9.B	Zagotavljati kakovost: razvijanje socialne klime	Vodenje programa za krepitev samopodobe	Sept 2020 -avgust 2021	Izdelan program
DIPLOMIRANA MEDICINSKA SESTRA, NIJZ	Svetovalna delavka	1.A,1.B,2.A,2.B,3.A,3.B, 4.A,4.B,5.A,5.B,6.A,6.B, 7.A,7.B,8.A,8.B,9.A,9.B	Zagotavljati kakovost: razvijanje socialne klime	Vodenje programa za razvijajne učinkovitejše komunikacije	Sept 2020 -avgust 2021	Izdelan program
SVETOVALNA DELAVKA	Razredniki	1.A,1.B,2.A,2.B,3.A,3.B, 4.A,4.B,5.A,5.B,6.A,6.B, 7.A,7.B,8.A,8.B,9.A,9.B	Zagotavljati kakovost: razvijanje socialne klime	Vodenje programa za strpnost in drugačnost	Sept 2020 -avgust 2021	Izdelan program

SVETOVALNA DELAVKA	Razredniki	7.A,7.B	Zagotavljati kakovost: razvijanje socialne klime	Delavnica: Kdo sem	Sept 2020 -avgust 2021	Program delavnice Udeležba na delavnici
SVETOVALNA DELAVKA	učiteljice, vzgojiteljice	Šoloobvezni otroci iz šolskega okoliša	Omogočiti optimalni napredek učencev	informiranje staršev novincev.	Maj 2021	Roditeljski sestanek za starše novincev
SVETOVALNA DELAVKA	učiteljice, vzgojiteljice	1.A,1.B,2.A,2.B,3.A,3.B, 4.A,4.B,5.A,5.B,6.A,6.B, 7.A,7.B,8.A,8.B,9.A,9.B	Omogočiti optimalni napredek učencev	Predlog o ponavljanju ali akceleraciji učenca	Junij 2021	Predlog sklepa ravnatelja o ponavljanju učenca
SVETOVALNA DELAVKA	ZRSŠ	Učenci s posebnimi potrebami iz oddelkov: 1.A,1.B,2.A,2.B,3.A,3.B, 4.A,4.B,5.A,5.B,6.A,6.B, 7.A,7.B,8.A,8.B,9.A,9.B	Omogočiti optimalni napredek učencev	Izvedba postopkov na Prešolanje na OŠPP napotitev na komisijo	Sept 2020 -avgust 2021	Sestanek s starši
SVETOVALNA DELAVKA	Učiteljice, spec. pedagogi nje	Učenci z odločbo iz oddelkov: 1.A,1.B,2.A,2.B,3.A,3.B, 4.A,4.B,5.A,5.B,6.A,6.B, 7.A,7.B,8.A,8.B,9.A,9.B	Omogočiti optimalni napredek učencev	Informiranje, organizacija glede vključevanja otrok s posebnimi potrebami	Sept 2020 -avgust 2021	Zapisnik sestanka
SVETOVALNA DELAVKA	Učitelji	1.A,1.B,2.A,2.B,3.A,3.B, 4.A,4.B,5.A,5.B,6.A,6.B, 7.A,7.B,8.A,8.B,9.A,9.B	Omogočiti optimalni napredek učencev	Sodelovanje pri načrtovanju dela z nadarjenimi učenci - informiranje, obveščanje, predavanje, - spremljanje dela	Sept 2020 -avgust 2021	Roditeljski sestanek individualni načrti za nadarjene

				nadarjenih učencev		
SVETOVALNA DELAVKA	Zunanji sodelavci	starši učencev iz oddelkov 1.A,1.B,2.A,2.B,3.A,3.B, 4.A,4.B,5.A,5.B,6.A,6.B, 7.A,7.B,8.A,8.B,9.A,9.B	Omogočiti optimalni napredek učencev	Delo s starši: individualno svetovanje, predavanja	Sept 2020 -avgust 2021	Število predavanj Število individualnih svetovanj
SVETOVALNA DELAVKA	učitelji	1.A,1.B,2.A,2.B,3.A,3.B, 4.A,4.B,5.A,5.B,6.A,6.B, 7.A,7.B,8.A,8.B,9.A,9.B	Omogočiti optimalni napredek učencev	Sodelovanje v strokovnih skupinah za individualizirani načrt	Sept 2020 -avgust 2021	Število udeležb v strokovnih skupinah
SVETOVALNA DELAVKA	Učitelji	1.A,1.B,2.A,2.B,3.A,3.B, 4.A,4.B,5.A,5.B,6.A,6.B, 7.A,7.B,8.A,8.B,9.A,9.B		Anketa, podatki poročil razrednikov o uspešnosti učencev	Sept 2020 -avgust 2021	Analiza učne uspešnosti
SVETOVALNA DELAVKA	Učitelji	Učenci tujci iz oddelkov: 1.A,1.B,2.A,2.B,3.A,3.B, 4.A,4.B,5.A,5.B,6.A,6.B, 7.A,7.B,8.A,8.B,9.A,9.B	Omogočiti optimalni napredek učencev	Ocena obsega dodatnih ur za učence tujce	September 2020	Dopis v podpis ravnatelju na financerja, MIZŠ
SVETOVALNA DELAVKA	Učitelji	Učenci tujci iz oddelkov: 1.A,1.B,2.A,2.B,3.A,3.B, 4.A,4.B,5.A,5.B,6.A,6.B, 7.A,7.B,8.A,8.B,9.A,9.B	Omogočiti optimalni napredek učencev tujcev	Oblikovanje predloga koncepta za ocenjevanje učencev tujcev	September 2020	Koncept za ocenjevanje učencev tujcev, ki ga podpiše ravnatelj
SVETOVALNA DELAVKA	Učitelji	Učenci tujci iz oddelkov: 1.A,1.B,2.A,2.B,3.A,3.B, 4.A,4.B,5.A,5.B,6.A,6.B,	Omogočiti optimalni napredek učencev tujcev	Oblikovanje koncepta učne pomoči za učence tujce	September 2020	Koncept učne pomoči za učence tujce

		7.A,7.B,8.A,8.B,9.A,9.B				
SVETOVALNA DELAVKA	RAZREDNIKI, UČITELJI	Učenci z učnimi težavami iz oddelkov: 1.A,1.B,2.A,2.B,3.A,3.B, 4.A,4.B,5.A,5.B,6.A,6.B, 7.A,7.B,8.A,8.B,9.A,9.B	Omogočiti optimalni napredek učencev	Pomoč učencem z učnimi težavami: informiranje, delavnice, razgovori	Sept 2020 -avgust 2021	Beleženje ur v eA, poročila o učencih.
SVETOVALNA DELAVKA	UČITELJICE DSP	Učenci z učnimi težavami iz oddelkov: 1.A,1.B,2.A,2.B,3.A,3.B, 4.A,4.B,5.A,5.B,6.A,6.B, 7.A,7.B,8.A,8.B,9.A,9.B	Omogočiti optimalni napredek učencev posebnimi potrebami	Dogovori, obveščanje, spremljanje, Koordinacija učne pomoči učencem s posebnimi potrebami	Sept 2020 -avgust 2021	Usklajen urnik učne pomoči učencem s posebnimi potrebami
SVETOVALNA DELAVKA	ZPM	1.A,1.B,2.A,2.B,3.A,3.B, 4.A,4.B,5.A,5.B,6.A,6.B, 7.A,7.B,8.A,8.B,9.A,9.B	Omogočiti optimalno počutje učencev	Ugotavljanje potreb za letovanje, obveščanje učencev in staršev	Maj 2021	Seznam učencev za letovanje
SVETOVALNA DELAVKA	ŠOLSKI SKLAD	3.A,3.B 6.A,6.B	Omogočiti optimalno počutje in napredek učencev	Organizacija sofinanciranja (regresi) šole v naravi	Sept 2020 -avgust 2021	Seznam učencev
SVETOVALNA DELAVKA	LIONS KLUB	1.A,1.B,2.A,2.B,3.A,3.B, 4.A,4.B,5.A,5.B,6.A,6.B, 7.A,7.B,8.A,8.B,9.A,9.B	Omogočiti optimalno počutje in napredek učencev	Iskanje sponzorskih sredstev	Sept 2020 -avgust 2021	Seznam donatorjev

5.7 Načrt dela šolske knjižnice

NAČRT DELA – ŠOLSKA KNJIŽNICA						
Cilj iz Programa razvoja: 1. **Uresničevati pravico učencev do kakovostnega izobraževanja ter zdravega in spodbudnega učno vzgojnega okolja** 2. **Razvijati odgovornost in samostojnost učencev** 3. **Dobro počutje in učenje za boljše življenje**						
VODJA	**SODELAVCI**	**CILJNA SKUPINA**	**CILJI DELA**	**DEJAVNOSTI ZA DOSEGANJE CILJEV**	**ROK**	**KAZALNIKI**
KNJIŽNIČARKA	AKTIVI	1.A, 1.B, 2.A, 2.B, 3.A, 3.B, 4.A, 4.B, 5.A, 5.B 6.A, 6.B, 7.A, 7.B, 8.A, 8.B, 9.A, 9.B	Izvajati zakonska določila področja	Priprava urnika izposoje za šol. leto 2020/2021	30.9.2020	Izdelan urnik izposoje
			Izvajati zakonska določila področja	Izbor in nakup knjižničnega gradiva v skladu z zakonodajo in potrebami, ki jih zahteva vzgojno-izobraževalni proces ter letni delovni načrt šole (tekmovanja, domače branje ...).	31.8.2021	Letni prirast knjižničnega gradiva
			Izvajati zakonska določila področja	Interno strokovno bibliotekarsko delo	31.8.2021	Urejeno gradivo po predpisih bibliotekarske stroke in programa Cobiss. Urejanje gradiva v knjižnici v prostem pristopu skladno s sistemom univerzalne decimalne klasifikacije (UDK). Uporaba"bobna" Urejena spletna stran pod

						zavihkom "Knjižnica".
			Izvajati zakonska določila področja	Strokovno sodelovanje z delavci šole. Podpora in sodelovanje pri izvajanju letnega delovnega načrta šole.	31.8.2021	Uspešno izvajanje knjižnične dejavnosti na šoli. Dobavljene knjige za knjižne nagrade učencem ob koncu tekočega šolskega leta. Dobavljeno gradivo za potrebe pouka, ki so ga naročili učitelji.
			Izvajati zakonska določila področja	Vodenje vseh aktivnosti v zvezi z učbeniškim skladom	31.8.2021	Uspešna izposoja učbenikov ter poročilo za učbeniški sklad 2020/2021 Izpeljane priprave za učbeniški sklad 2021/2022
			Izvajati zakonska določila področja	Izdelava končnega seznama gradiv in potrebščin za novo šol. leto 2021/2022 Koordinacija s ponudniki za nakup gradiv in potrebščin za starše (Kopija-nova d.o.o., DZS, MK)	24.6.2021	Izdelan seznam gradiv in potrebščin za novo šol. leto 2021/2022 Možnost naročila kompletov del. zvezkov in potrebščin za starše in njihove otroke preko šolske spletne strani oz. naročilnic omenjenih ponudnikov
			Omogočiti optimalno	Bibliopedagoško delo (KIZ) v	24.6.2021	Realizacija knjižnične

			napredovanje vsem učencem	skladu s prostorskimi možnostmi knjižnice.		vzgoje (v skladu s prostorskimi možnostmi knjižnice)
			Omogočiti optimalno napredovanje vsem učencem	Uporabnike usmerja pri iskanju informacij ter zagotavlja ustrezne referenčne storitve. Podpira in spodbuja bralne navade vseh učencev.	24.6.2021	Obisk knjižnice in izposoja knjižničnega gradiva
			Omogočiti optimalno napredovanje vsem učencem	Skrb za "tekočo" tablico v avli šole, na kateri so navedeni učenci 9.r., ki so šol. leto 202/2021 zaključili z odliko	31.8.2021	Tablica v avli, na kateri so navedeni učenci 9.r., ki so šol. leto 2020/2021 zaključili z odliko
			Dvig bralne pismenosti na razredni stopnji	Bralne zvezdice 2 (interesna dejavnost)	24.6.2021	Dnevnik in realizacija ur interesne dejavnosti Bralne zvezdice 2
			Omogočiti optimalno napredovanje vsem učencem	Koordinacija nekaterih dejavnosti v zvezi s slovensko in eko bralno značko	24.6.2021	Pravočasno naročena, dobavljena in učiteljem razdeljena priznanja ter knjižne nagrade za učence, ki so v tekočem šol. letu opravili slovensko in eko bralno značko.
			Optimalen razvoj učenca z diabetesom na šoli	Celostna skrb za učenko s sladkorno boleznijo tipa 1	31.8.2021	Izdelan IP za učenko z diabetesom tipa 1

						Vodenje strokovne skupine Celostna skrb za deklico v času pouka in vsa ustrezna koordinacija v zvezi s tem
			Zagotavljati lasten profesionalni razvoj	Strokovno izpopolnjevanje in izobraževanje	31.8.2021	Potrdila o izobraževanju in usposabljanju, vpeljevanje potrebnih novosti
			Omogočiti optimalno napredovanje vsem učencem	Sodelovanje s Knjižnico Zalog	31.8.2021	Obisk naših učencev v Knjižnici Zalog Realizacija projekta Rastem s knjigo za šol. leti 2019/2020 in 2020/2021
			Urejenost in kolikor je mogoče normalno delovanje knjižnice ob prenovi šole	Sprotne aktivnosti, ki bodo omogočile urejeno in kolikor je mogoče normalno delovanje knjižnice ob prenovi šole	Do konca prenove šole	Vse izpeljane aktivnosti knjižnice ob koncu šol. leta 2020/2021

5.8 Načrt dela šolske prehrane

NAČRT DELA – ORGANIZATOR ŠOLSKE PREHRANE						
Cilj iz Programa razvoja: 1. **Uresničevati pravico učencev do kakovostnega izobraževanja ter zdravega in spodbudnega učno vzgojnega okolja** 2. **Razvijati odgovornost in samostojnost učencev** 3. **Dobro počutje in učenje za boljše življenje**						
VODJA	**SODELAVCI**	**CILJNA SKUPINA**	**CILJI DELA**	**DEJAVNOSTI ZA DOSEGANJE CILJEV**	**ROK**	**KAZALNIKI**
ORG. PREHRANE		1.A, 1.B, 2.A, 2.B, 3.A, 3.B, 4.A, 4.B, 5.A, 5.B 6.A, 6.B, 7.A, 7.B, 8.A, 8.B, 9.A, 9.B	Izvajati zakonska določila področja, Zagotavljati profesionalni razvoj	spremljanje zakonodaje in novosti,	1.sept 2020- 31. avgust 2021	Sklepi sestankov
			Izvajati zakonska določila področja, Zagotavljati profesionalni razvoj	Načrtovanje lastnega izobraževanja	Marec 2020	Načrt izobraževanja
			Izvajati zakonska določila področja, Zagotavljati profesionalni razvoj	Načrtovanje izobraževanja zaposlenih v kuhinji	Januar 2021	Načrt izobraževanja
			Omogočiti optimalen zdrav razvoj in vzgojo vsem učencem	Organizacija delavnice za učitelje, ki bodo izobrazili učence za kulturo prehranjevanja in spodbujali učence k spoštljivemu odnosu do hrane in vrstnikov pri malici in kosilu.	Šolsko leto 2020/2021	Kulturno vzdušje med učenci v jedilnici in prostorih, kje se deli in uživa hrana

			Omogočiti optimalen zdrav razvoj vsem učencem	Aktivno sodelovanje na roditeljskih sestankih 1., 3. 5.,7.r, 9.r, s predstavitvijo sheme zdravega prehranjevanja	Sept. 2020	Zapisniki roditeljskih sestankov
			Omogočiti optimalen zdrav razvoj vsem učencem	Aktivno sodelovanje na sestankih šolske skupnosti, s predstavitvijo sheme zdravega prehranjevanja	Oktober 2020	Zapisniki sestankov
			Omogočiti optimalen zdrav razvoj vsem učencem	Aktivno sodelovanje na sestankih oddelčnih skupnosti 1., 3. 5.,7.r, 9.r, s predstavitvijo sheme zdravega prehranjevanja	Sept. 2020	Zapisniki sestankov
			Omogočiti optimalen zdrav razvoj vsem učencem	Aktivno sodelovanje na sestankih Učiteljskega zbora s predstavitvijo sheme zdravega prehranjevanja	Sept. 2020	Zapisniki sestankov
			Omogočiti optimalen zdrav razvoj vsem učencem (preprečevanje prekomerne debelosti)	Izvajanje sheme šolskega sadja in zelenjave ter izvajanje sheme šolskega mleka	1.9.2020 - 24.6.2021	

			Omogočiti optimalen zdrav razvoj vsem učencem	Načrtovanje uravnotežene biološko, energetsko in količinsko ustrezne prehrane – priprava jedilnikov v skladu s priporočili in smernicami zdravega prehranjevanja ter prilagoditve jedilnikov za otroke z dietami, predpisano iz zdravstvenih razlogov za posameznike. Ob spoštovanju smernic Haccp programa	1.9.2020 - 24.6.2021	Uravnoteženi in prilagojeni jedilniki ter dietni jedilniki

5.9. Načrt dela računalnikarja – organizatorja informacijskih dejavnosti

NAČRT DELA RAČUNALNIKARJA – ORGANIZATORJA INFORMACIJSKKIH TEHNOLOGIJ						
Cilj iz Programa razvoja: 1. **Uresničevati pravico učencev do kakovostnega izobraževanja ter zdravega in spodbudnega učno vzgojnega okolja** 2. **Razvijati odgovornost in samostojnost učencev** 3. **Dobro počutje in učenje za boljše življenje**						
VODJA	**SODELAVCI**	**CILJNA SKUPINA**	**CILJI DELA**	**DEJAVNOSTI ZA DOSEGANJE CILJEV**	**ROK**	**KAZALNIKI**
ROID	VODSTVO ŠOLE	ROID	Izvajati zakonska določila področja,	spremljanje zakonodaje in novosti,	1.sept 2020-31. avgust 2021	Sklepi sestankov

NAČRT DELA RAČUNALNIKARJA – ORGANIZATORJA INFORMACIJSKKIH TEHNOLOGIJ						
Cilj iz Programa razvoja: 1. **Uresničevati pravico učencev do kakovostnega izobraževanja ter zdravega in spodbudnega učno vzgojnega okolja** 2. **Razvijati odgovornost in samostojnost učencev** 3. **Dobro počutje in učenje za boljše življenje**						
			Zagotavljati profesionalni razvoj			
ROID	VODSTVO ŠOLE	VODSTVO ŠOLE	Optimizacija stroškov poslovanja	Obnovitev in posodobitev pogodb z zunanjimi partnerji	1.sept 2020-31. avgust 2021	Finančno poslovanje - analiza stanja oz. prihrankov
ROID		ROID	Izvajati zakonska določila področja, Zagotavljati profesionalni razvoj	Načrtovanje lastnega izobraževanja	1.sept 2020-31. avgust 2021	Načrt izobraževanja
ROID	VODSTVO ŠOLE	ROID	Nadgradnja informacijskega sistema šole.	Menjava obstoječih stikal in ureditev žične mreže (nadaljevanje del, ki so bila izvedena v projektu 2020).	1.sept 2020-31. avgust 2021	Stabilnost omrežja
ROID	UČITELJI	Vsi oddelki	Izvajanje kvalitetnega pouka z rabo IKT	Pomoč učiteljem pri odpravljanju težav z IKT pri izvajanju pouka	1.9.2020 - 24.6.2021	Raba IKT – povratna informacija uporabnikov

5.10 Načrt izobraževanja strokovnih delavcev

NASLOV IZOBRAŽEVANJA	TERMIN	PROSTOR	IZVAJALEC	CILJNA SKUPINA
Dvomologija	1.10.2020	uč. 25 (GEO)	Hiša eksperimentov	vsi strokovni delavci
Komunikacija in delo z učenci, ki motijo pouk	30.11.2020 7.1.2021	uč. 25 (GEO)	Zavod Modrin (Damjana Šmid)	vsi strokovni delavci
ORKA	maj 2021	uč. 16 (rač)	Državni izpitni center (Saša Masterl)	strokovni delavci, ki analizirajo NPZ
Spletne učilnice	10.9.2020	uč. 16 (rač)	Uroš Rozina	Vsi strokovni delavci, ki uporabljajo spletne učilnice
Študijske skupine	po razporedu ZRSŠ	/	ZRSŠ	vsi strokovni delavci
Ostala izobraževanja	po interesu strokovnih delavcev in spodbudi vodstva šole	/	/	vsi strokovni delavci
Prva pomoč	Februar 2021	uč. 25	Uroš Rozina	vsi zaposleni

6. Načrtovanje dela z učenci

6.1 Tedenski urnik obveznega programa (priloga)

6.2 Tedenski urnik neobveznih izbirnih predmetov (priloga)

6.3 Tedenski urnik neobveznih interesnih dejavnosti

6.4 Načrtovanje oblik pouka zunaj tedenskega urnika

6.4.1 Načrtovanje ekskurzij

NAČRT – EKSKURZIJE										
OBLIKA: ŠOLA V NARAVI (ŠVN), TABOR (T), DAN DEJAVNOSTI (DD)		VKLJUČENI ODDELEK RAZREDA/LETNIKA	VSEBINA	CILJ	MESTO IZVEDBE	NOSILEC VSEBINE IN ORGANIZACIJE	SPREMLJEVALCI	IZVAJALCI	DATUM IZVEDBE	OKVIRNA CENA NADSTANDARDNE NADGRADNJE
E	Ekskurzija	6.A, 6,B	Postojnska jama, Predjamski grad, Cerkniško jezero	Spoznavanje podzemnih in površinskih kraških pojavov, kulturna dediščina Notranjske.	Postojna, Predjama, Cerknica	Božica Veršnik	razredničarki	Božica Veršnik,, strokovni delavci Postojnske jame, Predjamskega gradu in Muzejskega hrama	**Pomlad 2021**	okvirno 30 EUR
E	Ekskurzija	7.A, 7.B	Samostan Stična, grad Bogenšperk, Vače, Geoss	Spoznavanje dolenjske pokrajine, seznanitev s slovenskim razsvetljenstvom, prazgodovino na Slovenskem, geometrično središče Slovenije.	Stična, Šmartno pri Litiji, Vače	Božica Veršnik	razrednika	Božica Veršnik,, strokovni delavci muzeja v samostanu Stična, strokovni delavci gradu Bogenšperk.	**Pomlad 2021**	okvirno 15 EUR
E	Ekskurzija	8.A, 8.B	Celje, Šempeter, Žička Kartuzija	Spoznavanje naravne in kulturne dediščine Štajerske.	Celje, Šempeter, Žiče	Nina Jelič	razrednika	Nina Jelič, strokovni delavci pokrajinskega muzeja Celje.	**Pomlad 2021**	okvirno 20 EUR
E	Ekskurzija	9.A, 9.B	Bolnica Franja, muzej živega srebra Idrija, Divje jezero.	Spoznavanje naravne in kulturne dediščine Osrednjeslovenske regije.	Cerkno, Idrija.	Nina Jelič	razredničarki	Nina Jelič. strokovni delavci Bolnice Franja, strokovni delavci	**Pomlad 2021**	okvirno 30 EUR

6.4.2 Načrtovanje dni dejavnosti

1. RAZRED

	1.A					1.B				
	A teden	**B teden**	**Naslov/vsebina**	**Vodja**	**Cena**	**A teden**	**B teden**	**Naslov/vsebina**	**Vodja**	**Cena**
KD1	1. 9. 2020		Sprejem	Marinič Z.	B	1. 9. 2020		Sprejem	Marinič Z.	B
KD2	dec. 2020		Praznični čas	Stare A.	5€	dec. 2020		Praznični čas	Stare A.	B
KD3	5.2. 2021		Slovenski kulturni praznik	Brezovnik A.	B	5.2. 2021		Slovenski kulturni praznik	Brezovnik A.	B
KD4	apr. 2021		Obisk gl.šole/izdelava inštr.	Stare A.	B	apr. 2021		Obisk gl. šole/izdelava inštr.	Stare A.	B
ND1		7.10.2020	Čisti zobje	Krušič T.	B		7.10.2020	Čisti zobje	Stare A.	B
ND2	maj 2021		Sist. pregled/travnik	Klopčič A.	B	maj 2021		Sist. pregled/travnik	Marinič Z.	B
ND3	20.11.2020		Trad.sl.zajtrk(čebele)	Klopčič A.	B	20.11.2020		Trad.sl.zajtrk(čebele)	Klopčič A.	B
TD1	nov,dec 2020		Nov. delavnice	Krušič T.	B	nov,dec 2020		Nov. delavnice	Krušič T.	B
TD2	feb. 2021		Izdelki iz gline	Krušič T.	5 €	feb. 2021		Izdelki iz gline	Krušič T.	5€
TD3	9.10.2020		Izdelava naprstnih lutk	Stare A.	B	9. 10.2020		Izdelava naprstnih lutk	Stare A.	B
ŠD1	17.9.2020		Kros/pohod	Krušič T.	B	17.9.2020		Kros/pohod	Marinič Z.	B
ŠD2	16. 2. 2021		Plesna delavnica	Klopčič A.	B	16. 2. 2021		Plesna delavnic	Klopčič A.	B
ŠD3		7.05.2021	Pohod ob žici	Stare A.	B		7.05.2021	Pohod ob žici	Stare A.	B
ŠD4			Plavanje	Marinič Z.	B			Plavanje	Marinič Z.	B
ŠD5	24.6.2021		Športne igre	Marinič Z.	B	24.6.2021		Športne igre	Marinič Z.	B
Opomba	Plavalni tečaj organizira Agencija za šport, datum znan naknadno									

2. RAZRED

	2.A					2.B				
	A teden	**B teden**	**Naslov/vsebina**	**Vodja**		**A teden**	**B teden**	**Naslov/vsebina**	**Vodja**	**Cena**
KD1	dec. 2020		Praznični čas	Stare A.	5 eur	dec. 2020		Praznični čas	Stare A.	EUR
KD2	5.2. 2022		Slovenski kulturni praznik	Brezovnik A.	B	5.2. 2022		Slovenski kulturni praznik	Brezovnik A.	B
KD3	mar. 2021		Mestni muzej	Baloh T.	5 eur + prevoz	mar. 2021		Mestni muzej	Baloh T.	5 EUR + prevoz
KD4	apr. 2021		Obisk gl. šole	Stare A.	B	apr. 2021		Obisk gl. šole	Stare A.	B
ND1		7. 12. 2020	CŠOD	Kovač V.			7. 12. 2020	CŠOD	Kovač V.	
ND2	20. 11. 2020		Trad. slov. zajtrk	Kovač V.	B	20.11.2020		Trad. slov. zajtrk	Kovač V.	B
ND3	jan/feb 2021		Skrb za zdravje	Kovač V.	B	jan/feb 2021		Skrb za zdravje	Kovač V.	B
TD1		8. 12. 2020	CŠOD	Kovač V.			8. 12. 2020	CŠOD	Kovač V.	
TD2	nov. 2020		Novoletne del.	Baloh T.	B	nov. 2020		Novoletne del.	Kovač V.	B
TD3	feb. 2021		Izdelki iz gline	Krušič	5 eur	feb. 2021		Izdelki iz gline	Krušič T.	5 EUR
ŠD1	sep/okt 2020		Jesenski pohod	Baloh T.	B	sep/okt 2020		Jesenski pohod	Baloh T.	B
ŠD2		9. 12. 2020	CŠOD	Kovač V.			9. 12. 2020	CŠOD	Kovač V.	
ŠD3	16. 2. 2021		Plesna delavnica	Klopčič A.	B	16. 2. 2021		Plesna delavnica	Klopčič A.	B
ŠD4		7.05.2021	Pohod ob žici	Stare A.	B		7.05.2021	Pohod ob žici	Stare A.	B
ŠD5	24. 6. 2021		Športne igre	uč. 2. r.	B	24. 6. 2021		Športne igre	Kovač V.	B
Opomba	CŠOD Fara - Naravoslovna šola v naravi, 7.-9.12.2020 (PON-SRE B teden)									80

3.RAZRED

	3.A					3.B				
	A teden	**B teden**	**Naslov/vsebina**	**Vodja**	**Cena**	**A teden**	**B teden**	**Naslov/vsebina**	**Vodja**	**Cena**
KD1	5.02.2021		Slovenski kulturni praznik	Brezovnik A.	B	5.02.2021		Slovenski kulturni praznik	Brezovnik A.	B
KD2	23. 4. 2021		Moja knjiga	Štrbenk U.	B	apr.21		Moja knjiga	Štrbenk U.	B
KD3	apr. 2021		Obisk GŠ	Stare A.	B	apr. 2021		Obisk GŠ	Stare A.	B
KD4	dec./jan.		Kinodvor	Štrbenk U.	prevoz?	dec./jan.		Kinodvor	Štrbenk U.	prevoz
ND1	po dogovoru		Zdravje - ZD	Barle M.	prevoz	po dogovoru		Zdravje - ZD	Barle M.	prevoz
ND2	jun.21		Na travniku	Barle M.	B	jun.21		Na travniku	Barle M.	B
ND3	jun.21		Živali in življenjska okolja - ZOO	Štrbenk U.	6,30 + prevoz	jun.21		Živali in življenjska okolja - ZOO	Štrbenk U.	6,30 + prevoz
TD1	sep.20		Matematična delavnica	Štrbenk U.	3,70/učenca	sep.20		Matematična delavnica	Štrbenk U.	3,70/učenca
TD2	nov.20		Ustvarjalne delavnice	Barle M.	B	nov.20		Ustvarjalne delavnice	Barle M.	B
TD3	jun.20		Gibanje in snovi	Štrbenk U.	2eur + prevoz	jun.20		Gibanje in snovi	Štrbenk U.	2 eur + prevoz
ŠD1	po dogovoru		Plavanje	Marinič Z.	B	po dogovoru		Plavanje	Marinič Z.	B
ŠD2	sept./okt. 2020		Jesenski pohod	Barle M.	B	sept./okt. 2020		Jesenski pohod	Barle M.	B
ŠD3	16. 2. 2021		Plesne delavnice	Klopčič A.	B	16. 2. 2021		Plesne delavnice	Klopčič A.	B
ŠD4		7.05.2021	Pohod ob žici	Stare A.	B		7.05.2021	Pohod ob žici	Stare A.	B
ŠD5	23.06.2021		Športne igre	Štrbenk U.	B	23.06.2021		Športne igre	Štrbenk U.	B
Opomba										

4. RAZRED

	4.A					4.B				
	A teden	**B teden**	**Naslov/vsebina**	**Vodja**	**Cena**	**A teden**	**B teden**	**Naslov/vsebina**	**Vodja**	**Cena**
KD1	5.02.2022		Slovenski kulturni praznik	Brezovnik A.	B	5.2. 2022		Slovenski kulturni praznik	Brezovnik	B
KD2		9.12. 2020	Ogled Ljubljane	Gabrijel D.	2€ + prevoz		10.12. 2020	Ogled Ljubljane	Gabrijel D.	2€ + prevoz
KD3	maj 2021		Slovenski šolski Muzej	Brezovnik A.		maj 2021		Slovenski šolski muzej	Brezovnik	
ND1	21.06.2021		CŠOD	Gabrijel D.	B	21.06.2021		CŠOD	Gabrijel D.	B
ND2	junij 2021		Centralna čistilna naprava (junij)	Brezovnik A.		junij 2021		Centralna čistilna naprava (junij)	Brezovnik	
ND3		23.9.2020	Z ladjico spoznavamo Ljubljansko barje	Brezovnik A.	prevoz		23.9.2020	Z ladjico spoznavamo Ljubljansko barje	Brezovnik	prevoz
TD1	16. 11. 2020		ZETRa4	Brezovnik A.	prevoz	16. 11. 2020		ZETRa4	Brezovnik	prevoz
TD2	17.9. 2020		Potepanja s čebelo po Ljubljani	Brezovnik A.	prevoz	sep.20		Potepanja s čebelo po Ljubljani	Brezovnik	prevoz
TD3	22.06.2021		CŠOD	Gabrijel D.	B	22.06.2021		CŠOD	Gabrijel D.	B
TD4	15. 2. 2021		Čebelarski dan: Od cveta do medu	Gabrijel D.	2€ + prevoz	15. 2. 2021		Čebelarski dan: Od cveta do medu	Gabrijel D.	2€ + prevoz
ŠD1	zima 2021		Gremo na kolo	Gabrijel D.	prevoz	zima 2021		gremo na kolo	Gabrijel D.	prevoz
ŠD2	23.06.2021		CŠOD	Gabrijel D.	B	23.06.2021		CŠOD	Gabrijel D.	B
ŠD3		23.12.2020	Plesna delavnica	Pelko S.			23.12.2020	plesna delavnica	Pelko S.	
ŠD4		20.10.2020	Igrajmo golf	Gabrijel D.	B		20.10.2020	igrajmo golf	Gabrijel D.	B
ŠD5	3.11.2020		Igrajmo golf	Gabrijel D.	B	3.11.2020		igrajmo golf	Gabrijel D.	B
Opomba	CŠOD Trilobit - Naravoslovna šola v naravi, 21.6.2021-23.6.2021 (PON-SRE, A teden)									

5. RAZRED

	5.A				5.B			
	A teden	**Naslov/vsebina**	**Vodja**	**Cena**	**A teden**	**Naslov/vsebina**	**Vodja**	**Cena**
KD1	dec.20	Plesni dan	Pelko S.		dec.20	Plesni dan	Pelko S.	
KD2	7.1.2021	En pesnik je živel, iz Vrbe je bil...	Pelko S.		7.1.2021	En pesnik je živel, iz Vrbe je bil...	Pelko S.	
KD3	pomlad 2021	Življenje Rimljanov	Ratajc A.		pomlad 2021	Življenje Rimljanov	Ratajc A.	
ND1	21.01.2021	Muzej premogovništva Slovenije, Velenje	Pelko S.		21.01.2021	Muzej premogovništva Slovenije, Velenje	Pelko S.	
ND2	25.3.2021	Arboretum Volčji Potok	Pelko S.		25.3.2021	Arboretum Volčji Potok	Pelko S.	
ND3	maj 2021	ŠVN (Ptuj)	Pelko S.	ŠVN	maj 2021	ŠVN (Ptuj)	Pelko S.	ŠVN
TD1	nov.20	Novoletne del.	vsi učitelji		nov. 2020	Novoletne del.	vsi učitelji	
TD2	pomlad 2021	Rimska Emona	Ratajc A.		pomlad 2021	Rimska Emona	Ratajc A.	
TD3	pomlad 2021	Kolesarski poligon	Brezovnik A.		pomlad 2021	Kolesarski poligon	Brezovnik A.	
TD4	maj 2021	ŠVN (Rimljani)	animatorji	ŠVN	maj 2021	ŠVN (Rimljani)	animatorji	ŠVN
ŠD1	maj 2021	ŠVN (Preizkus plavalnega znanja)	Rakun J.	ŠVN	maj 2021	ŠVN (Preizkus plavalnega znanja)	Rakun J.	ŠVN
ŠD2	maj 2021	ŠVN	Rakun J.	ŠVN	maj 2021	ŠVN	Rakun J.	ŠVN
ŠD3	maj 2021	ŠVN (Plavanje, igre v vodi)	Rakun J.	ŠVN	maj 2021	ŠVN (Plavanje, igre v vodi)	Rakun J.	ŠVN
ŠD4	pomlad 2021	Kolesarki izpit	Brezovnik A.		pomlad 2021	Kolesarski izpit	Brezovnik A.	
ŠD5	24.6.2021	Družabne igre	Jamnik N.		24.6.2021	Družabne igre	Pelko	
Opomba	ŠVN - Terme Ptuj, maj 2021 (PON - PET)							155 €

6. RAZRED

	6.A					6.B				
	A teden	**B teden**	**Naslov/vsebina**	**Vodja**	**Cena**	**A teden**	**B teden**	**Naslov/vsebina**	**Vodja**	**Cena**
KD1	5.2. 2022		Slovenski kulturni praznik	Brezovnik	B	5.2. 2022		Slovenski kulturni praznik	Brezovnik	B
KD2	december		Animateka		5EUR + prevoz	dec.		Animateka		5EUR + prevoz
KD3		1.12.2020	Musical	Guzelj H.	B	1.12.2020		Musical	Guzelj H	B
ND1	Maj - junij		Travnik	J.Upelj	B	Maj - junij		Travnik	J. Upelj	B
ND2	September		Obisk eko. kmetije	J.Upelj	10€+prevoz	September		Obisk eko. kmetije	J.Upelj	10€+prevoz
ND3				ŠVN	ŠVN				ŠVN	ŠVN
TD1		junij 2021	Tehniška dediščina	Tomaž K.	9 eur		junij 2021	Tehniška dediščina	Tomaž K.	9 eur
TD2	3.11.20		Les	Tomaž K.	B	4.11.20		Les	Tomaž K.	B
TD3	nov.2020		Novol. del.	Vsi uč.	B	nov. 2020		Novol. del.	vsi uč.	B
TD4	18.1.21		Varnost v gorah	CŠOD	CŠOD	18.1.20		Varnost v gorah	CŠOD	CŠOD
ŠD1	30.9.2020		Šmarna gora	Rakun J.	prevoz	30.9.2020		Šmarna gora	Rakun J.	prevoz
ŠD2		10.03.2021	zimski športni dan	Javor M.	20-30€		10.03.2021	zimski športni dan	Javor M.	20 - 30€
ŠD3		1.06.2021	atletski športni dan	Javor M.	4€+prevoz		1.06.2021	atletski športni dan	Javor M.	4€+prevoz
ŠD4				ŠVN	ŠVN				ŠVN	ŠVN
ŠD5	4.06.2021		Atlantis	Rakun J.	15 €	4.06.2021		Atlantis	Rakun J.	12 €
Opomba	Zimska ŠVN - ŠRC Cerkno (1. - 5.3.2021)									cca. 200€

7. RAZRED

	7.A					7.B				
	A teden	**B teden**	**Naslov/vsebina**	**Vodja**	**Cena v Eur**	**A teden**	**B teden**	**Naslov/vsebina**	**Vodja**	**Cena v Eur**
KD1	5.2. 2022		Slovenski kulturni praznik	Brezovnik A.		5.2. 2022		Slovenski kulturni praznik	Brezovnik	
KD2	dec. 2020		Animateka		5EUR + prevoz	dec. 2020		Animateka		5EUR + prevoz
KD3	1.12.2020		Musical	Guzelj H		1.12.2020		Musical	Guzelj H	
ND1				CŠOD					CŠOD	
ND2	23.09.2020		Zvok	Ofentavšek K.		23.09.2020		Zvok	Jelić N.	
ND3	jun.21		Celinska vode	Upelj J.		jun.21		Celinske vode	J. Upelj	
TD1		25.9.2020	#PAMETNOMESTO 2034	Rozina U.	B		25.9.2020	#PAMETNOMESTO 2034	Rozina U.	B
TD2	nov.20		NL Delavnice	Vsi učitelji	0	nov.20		NL Delavnice	Vsi učitelji	0
TD3		junij 21	Teslini poskusi	Tomaž K.	9		junij 21	Teslini poskusi	Tomaž K.	9
TD4				CŠOD	CŠOD				CŠOD	CŠOD
ŠD1	30.9.2020		Šmarna gora	Rakun J.	prevoz	30.9.2020		Šmarna gora	Rakun J.	prevoz
ŠD2		10.03.2021	Zimski športni dan	Javor M.	20-30€		10.03.2021	Zimski športni dan	Javor M.	20-30€
ŠD3		1.06.2021	Atletika	Javor M.	4€+prevoz		1.06.2021	Atletika	Javor M.	4€+prevoz
ŠD4	4.06.2021		Atlantis	Rakun J.	12€	4.06.2021		Atlantis	Rakun J.	12€
ŠD5				CŠOD					CŠOD	
Opomba	CŠOD Vojsko- Projektni teden, 2.11.2020-6.11.2020 (B teden)									cca 130 €

8. RAZRED

	8.A					8.B				
	A teden	**B teden**	**Naslov/vsebina**	**Vodja**	**Cena v Eur**	**A teden**	**B teden**	**Naslov/vsebina**	**Vodja**	**Cena v Eur**
KD1	5.2. 2022		Slovenski kulturni praznik	Brezovnik A.	B	5.2. 2022		Slovenski kulturni praznik	Brezovnik	B
KD2	dec. 2020		Animateka	Kovačič A.	5EUR + prevoz	dec. 2020		Animateka	Kovačič A.	5EUR + prevoz
KD3	1.12.2020		Musical	Guzelj H	B	1.12.2020		Musical	Guzelj H	B
ND1			Zdravniški pr.	Kovačič A.	B			Zdr. preged	Rakun J.	B
ND2	9.06.2021		Prva pomoč	J.Upelj	B	9.06.2021		Prva pomoč	J.Upelj	B
ND3				CŠOD	CŠOD				CŠOD	CŠOD
TD1		4.6.2021	Teslini poskusi	Konhajzler T.	9 €		4.6.2021	Teslini poskusi	Konhajzler T.	9 €
TD2		Nov. 2020	Novoletne del.	Vsi učitelji	B		nov.2020	Novoletne del.	Vsi uč.	B
TD3		26.1.20	Kovine	Konhajzler T.	B		27.1.20	Kovine	Konhajzler T.	B
TD4				CŠOD	CŠOD				CŠOD	CŠOD
ŠD1	30.9.2020		Šmarna gora	Rakun J.	prevoz	30.9.2020		Šmarna gora	Rakun J.	prevoz
ŠD2		10.03.2021	Zimski športni dan	Javor M.	20-30€		10.03.2021	Zimski športni dan	Javor M.	20-30€
ŠD3		1.06.2021	Atletika	Javor M.	4€+prevoz		1.06.2021	Atletika	Javor M.	4€+prevoz
ŠD4	4.06.2021		Atlantis	Rakun J.	12€	4.06.2021		Atlantis	Rakun J.	12€
ŠD5				CŠOD	CŠOD				CŠOD	CŠOD
Opomba	CŠOD Planica - Nordijski teden, 7.6.2021-11.6.2021 (A teden)									130€

9. RAZRED

	9.A					9.B				
	A teden	**B teden**	**Naslov/vsebina**	**Vodja**	**Cena v Eur**	**A teden**	**B teden**	**Naslov/vsebina**	**Vodja**	**Cena v Eur**
KD1	5.2. 2022		Slovenski kulturni praznik	Brezovnik A.		5.2. 2022		Slovenski kulturni praznik	Brezovnik A.	
KD2	december		Animateka	Kovačič A.	5EUR + prevoz	dec.		Animateka		5EUR + prevoz
KD3		1.12.2020	Musical	Guzelj H.		1.12.2020		Musical	Guzelj H.	
ND1	6.05.2021		Varovalna prehrana	Upelj J. /Turk L.	B	6.05.2021		Varovalna prehrana	Upelj J. /Turk L.	B
ND2		4.05.2021	Elektrika iz jedrske energije	Cikajlo M.			4.05.2020	Elektrika iz jedrske energije	M. Cikajlo	
ND3		22.1.21	Informativa	Cikajlo M.			22.1.21	Informativa	Cikajlo	
TD1		7.9.20	Telekomunikacije	Konhajzler T.	9 €		7.9.2020	Telekomunikacije	Konhajzler T.	9 €
TD2		nov. 2020	Novol. del.	Cikajlo M.	B	nov. 2020		Nvl. del	Škruba Bradeško S.	0
TD3		10.5.21	Ogl. proizv.	Konhajzler T.	7 €		10.5.21	Ogled proizvodnje	Konhajzler T.	7 €
TD4		1.06.2021	Izdelava majic	Cikajlo M.	?		1.06.2021	Izdelava majic	Cikajlo M.	?
ŠD1	30.9.2020		Šmarna gora	Rakun J.	prevoz	30.9.2020		Šmarna gora	Rakun J.	prevoz
ŠD2		10.03.2021	Zimski športni dan	Javor M.	20-30€		10.03.2021	Zimski športni dan	Javor M.	20-30€
ŠD3		1.06.2021	Atletika	Javor M.	4€+prevoz		1.06.2021	Atletika	Javor M.	4€ + prevoz
ŠD4	4.06.2021		Atlantis	Rakun J.	12€	4.06.2021		Atlantis	Rakun J.	12€
ŠD5	11.06.2021		končni izlet	Cikajlo M.		11.06.2021		končni izlet	Škruba Bradeško S.	
Opomba										

6.4.3 Načrtovanje taborov in šol v naravi

NAČRT – TABORI IN ŠOLE V NARAVI										
NAČRT – TABORI IN ŠOLE V NARAVI		**VKLJUČENI ODDELEK RAZREDA/LETNIKA**	**VSEBINA**	**CILJ**	**MESTO IZVEDBE**	**NOSILEC VSEBINE IN ORGANIZACIJE**	**SPREMLJEVALCI**	**IZVAJALCI**	**DATUM IZVEDBE**	**OKVIRNA CENA NADSTANDARDNE NADGRADNJE**
NAČRT – TABORI IN ŠOLE V NARAVI										
1	ŠOLA V NARAVI	4.r.	Naravoslovni tabor	Spoznajo naravno in kulturno dediščino kraja. Znajo opisati pot vode od zajetja do pipe. Naučijo se osnov tehnike veslanja.	Javorniški Rovt	Darja Gabrijel	Anja Brezovnik In še nekdo	Učitelji CŠOD	21. – 23.6. 2021	80 EUR
2	ŠVN	5.r.	Plavalna ŠVN	Učenec nadgradi svoje plavalno znanje	Terme Ptuj	Simona Pelko (celotna organizacija) Jure Rakun (plavalni del)	Nevenka Jamnik Jure Rakun	Simona Pelko Nevenka Jamnik Jure Rakun Učitelji PK Ptuj	24. - 28. 5. 2021	155 EUR; cena odvisna od ukrepov v Termah Ptuj
3	Naravoslovni tabor	2. r.	ND - Življenjski prostor; ŠD - Adrenalinski park; TD (izbira vsebine naknadno).	Spoznajo življenjski prostor ter živali in rastline v njem. Spoznajo pravila v adrenalinskem 4parku in so š5portno aktivni.	Fara	Veronika Kovač	Veronika Kovač, Tina Baloh, učitelja spremljevalca (OPB)	Strokovni delavci CŠOD Dom Fara	7. 12. 2020– 9. 12. 2020	80 EUR
4	ŠVN	6. r.	Smučanje	Učenec se seznani z osnovami	Cerkno	Marjeta Javor	Nadja Červič	Učiteljica športa in	1.-5.3.2021	200 EUR

NAČRT – TABORI IN ŠOLE V NARAVI										
NAČRT – TABORI IN ŠOLE V NARAVI		VKLJUČENI ODDELEK RAZREDA/LETNIKA	VSEBINA	CILJ	MESTO IZVEDBE	NOSILEC VSEBINE IN ORGANIZACIJE	SPREMLJEVALCI	IZVAJALCI	DATUM IZVEDBE	OKVIRNA CENA NADSTANDARDNE NADGRADNJE
				smučanja; učenec nadgradi svoje smučarsko znanje.				učitelji smučanja.		
5	Projektni teden	7. r.	Preživetje v naravi	Skrb in spoštljiv odnos do narave ter učenje o zdravem življenjskem slogu	Vojsko	Ksenija Ofentavšek	Nina Jelič ???	CŠOD Vojsko	2. - 6.11. 2020	125 EUR
6	Nordijski teden	8.r	Preživetje v naravi	Skrb in spoštljiv odnos do narave ter učenje o zdravem življenjskem slogu	Planica	Jure Rakun	Ana Kovačič	CŠOD Planica	7.6.2021-11.6.2021	125 EUR

6.5 Načrtovanje projektov

NAČRT – PROJEKTI											
ŠTEVILKA PROJEKTA	**NAZIV PROJEKTA**	**CILJI PROJEKTA**	**PREDMETNO PODROČJE**	**OBSEG KRATEK OPIS VSEBINE IN NAČINA URESNIČITVE**	**DATUM IZVEDBE**	**VKLJUČENI UČENCI**	**ŠTEVILO SKUPIN**	**VODJA**	**SODELAVCI**	**MESTO IZVEDBE**	**KAZALNIKI**
1	UNESCO (ASPnet)	Člani ASPnet delujejo v duhu kulture miru in nenasilja, strpnosti in sodelovanja, sprejemanja drugačnosti, v poglobljeni skrbi za osebnostni razvoj vsakega posameznika in za ohranitev naravne in kulturne dediščine ter širše našega skupnega doma - planeta Zemlje. Delo vrtcev in šol temelji na štirih Delorsovih stebrih izobraževanja za 21. stoletje, ki omogočajo otrokom optimalen razvoj: *Učiti se, da bi vedeli!*	Vsa predmetna področja	Projekti v katerih sodelujemo: 1. Unescova priložnost: STARA igr(ač)a ZA NOVO veselje 2. Pozdrav ptic miru 3. Obudimo pisanje pisem 4. Kam z odpadnim materialom 5. UNESCO VRTIČKI V sodelovanju z naravo sam pridelam hrano 6. Menjaj branje in sanje 7. UNESCOV ASP-tek mladih	Skozi celotno šolsko leto	1.-9. RAZRED (PO ŽELJI)	Vsi, ki želijo	Petra Kontarček Rabuza	Vsi, ki želijo	Ljubljana	Štirje izbrani projekti. Izdelki. Evalvacija štirih izbranih projektov.

NAČRT – PROJEKTI											
ŠTEVILKA PROJEKTA	**NAZIV PROJEKTA**	**CILJI PROJEKTA**	**PREDMETNO PODROČJE**	**OBSEG KRATEK OPIS VSEBINE IN NAČINA URESNIČITVE**	**DATUM IZVEDBE**	**VKLJUČENI UČENCI**	**ŠTEVILO SKUPIN**	**VODJA**	**SODELAVCI**	**MESTO IZVEDBE**	**KAZALNIKI**
		Učiti se delati! Naučiti se živeti skupaj! Naučiti se biti!									
2	ZLATI SONČEK in KRPAN	Učenje in razvijanje novih spretnosti, motiviranje za gibalno dejavnost, bogatenje življenja z raznovrstnimi športnimi vsebinami v vseh letnih časih.	ŠPORT	Vsebine so opisane v knjižicah Zlati sonček in Krpan. Projekt se bo izvajal v okviru ur obveznih predmetov, športnih dni in plavalnega tečaja v 1. In 3. r.	september 2020 - junij 2021	1.A, 1.B, 2.A, 2.B, 3.A, 3.B (program Zlati sonček) 4.A, 4.B, 5.A, 5.B, 6.A, 6.B (program Krpan)	6	Zdenka Marinič (Zlati sonček) Marjeta Javor (Krpan)	Učitelji RS in PS, Agencija za šport.	OŠ Zalog, bazen Tivoli	Izpolnjene knjižice Zlati sonček, medalje in priznanja (razvidno v letnem poročilu)
3	JEZIKI ŠTEJEJO	Sodelovanje v "latinski sekciji" projekta; na nivoju šole pa je cilj iskati možnosti, kako izkoristiti potencial latinščine in izkušnje rimske civilizacije pri ustvarjanju raznojezičnosti	Latinščina	Pri interesni dejavnosti Latinščina vzpodbujanje jezikovnih kompetenc s poudarkom na večjezičnosti - s pomočjo spoznavanja latinskih besed in paralel v sodobnih	Skozi celotno šolsko leto	Učenci, ki obiskujejo interesno dejavnost Latinščina; učenci oddelkov, kjer bi ev. zpeljali medpredmetno povezovanje s timskim poučevanjem	Vse latinske skupine, ostali glede na medpredmetne povezave	Ana Ratajc	Učitelji, ki se odločijo za sodelovanje	Ljubljana	Evalvacija dejavnosti Izdelki učencev

NAČRT – PROJEKTI											
ŠTEVILKA PROJEKTA	**NAZIV PROJEKTA**	**CILJI PROJEKTA**	**PREDMETNO PODROČJE**	**OBSEG KRATEK OPIS VSEBINE IN NAČINA URESNIČITVE**	**DATUM IZVEDBE**	**VKLJUČENI UČENCI**	**ŠTEVILO SKUPIN**	**VODJA**	**SODELAVCI**	**MESTO IZVEDBE**	**KAZALNIKI**
		naklonjenega izobraževalnega okolja, ki je odprto za vse prednosti, ki jih prinaša večjezična in večkulturna stvarnost in zna brez stereotipov in predsodkov reševati s tem povezane izzive.		jezikih, izkoriščanja jezikovnega potenciala dvojezičnih učencev; tudi iskanje možnosti za medpredmetno povezovanje na jezikovnem področju							
4	BRANJE	Dolgoročen cilj: DVIG BRALNE PISMENOSTI in BRALNEGA RAZUMEVANJA	Bralno razumevanje je mogoče uporabiti pri vseh predmetih.	Opravljanje BZ, Bralnih zvezdic, Bralnih hrčkov in Eko bralne značke. Tabela, v katero vpisujemo, kaj delamo na področju bralne pismenosti in branja, npr.: 1.razred: govorne obnove;	Skozi celotno šolsko leto	vsi	vsi razredi	Petra Kontarček Rabuza	Učitelji, ki poučujejo SLJ, učitelji OPB, knjižničarka	Ljubljana	Evalvacija ob koncu 1. ocenjevalne konference. Evalvacija ob koncu šolskega leta. Št. opravljenih BZ ... Št. vpisov v tabelo.

NAČRT – PROJEKTI											
ŠTEVILKA PROJEKTA	NAZIV PROJEKTA	CILJI PROJEKTA	PREDMETNO PODROČJE	OBSEG KRATEK OPIS VSEBINE IN NAČINA URESNIČITVE	DATUM IZVEDBE	VKLJUČENI UČENCI	ŠTEVILO SKUPIN	VODJA	SODELAVCI	MESTO IZVEDBE	KAZALNIKI
				2. razred: govorne in pisne obnove; 3. razred: razumevanje prebranega besedila; 4. razred: pisanje domišljijske pripovedi in obnove; 5. razred: pisanje realistične pripovedi in obnove; 6. razred: dodajanje vprašanj višje taksonomske stopnje; 7.-9. razred: bralno razumevanje NUB in UB. E-bralniki na PS (projekt MOL).							

NAČRT – PROJEKTI											
ŠTEVILKA PROJEKTA	NAZIV PROJEKTA	CILJI PROJEKTA	PREDMETNO PODROČJE	OBSEG KRATEK OPIS VSEBINE IN NAČINA URESNIČITVE	DATUM IZVEDBE	VKLJUČENI UČENCI	ŠTEVILO SKUPIN	VODJA	SODELAVCI	MESTO IZVEDBE	KAZALNIKI
				Bralna značka za starše in zaposlene							
5	ŠOLSKI ČASOPIS		Vsa predmetna področja			1.-9.razred	Vsi, ki želijo	Meta Jesenko,	Tanja Hudobivnik, Ana Kovačič	Ljubljana	Končni izdelek
6	ANGLIA	- spodbuditi mednarodne stike in sodelovanje med učitelji in učenci - spoznati kulturo in navade vrstnikov z izmenjavo video posnetkov in Skype srečanj - izboljšati praktično in aktivno komunikacijo v angleščini	TJA, GEO, ZGO	Učenci se bodo pri ID Anglia povezali z vrstniki partnerske šole iz tujine preko izmenjave video posnetkov in Skype srečanj. Tekom leta bomo izvedli tri ekskurzije v tujino in se poleti udeležili jezikovne šole nekje v Evropi.	okt. 2020-avg. 2021	7.-9. razred	1	Darja Gabrijel	/	OŠ Zalog, 4 države EU (zaradi načina organizacije bo znano naknadno)	- potrdila za učence o opravljenem projektu - vzpostavljen kontakt s partnersko šolo (video, Skype) - aktivna udeležba učencev na ekskurzijah in poletni šoli
7	LEPOPISJE	Razvijanje čuta za estetiko, vztrajnosti, kreativnosti, samostojnosti, zbranosti.	LUM, SLJ	Učenci bodo pri razrednih urah, urah SLJ in doma vadili natančen in lep prepis	December, januar 2021	6. a, 6. b, 7. a, 7. b, 8. a, 8. b, 9. a, 9. b	2	Saša Škruba Bradeško	Petra Kontarček Rabuza, Ana Kovačič	OŠ Zalog	Izdelki učencev bodo ob kulturnem prazniku razstavljeni

NAČRT – PROJEKTI											
ŠTEVILKA PROJEKTA	NAZIV PROJEKTA	CILJI PROJEKTA	PREDMETNO PODROČJE	OBSEG KRATEK OPIS VSEBINE IN NAČINA URESNIČITVE	DATUM IZVEDBE	VKLJUČENI UČENCI	ŠTEVILO SKUPIN	VODJA	SODELAVCI	MESTO IZVEDBE	KAZALNIKI
				posameznih odlomkov del slovenskih avtorjev. Pri urah LUM bodo risali inicialke in se seznanili s kaligrafijo. Najbolj vztrajni in uspešni se bodo udeležili priprav, ki bodo potekale v mesecu januarju. Ob koncu januarja (teden pisanja z roko) se bodo tekmovalci pomerili v prepisu pesmi, ki jo bo določila komisija.							v šolski avli, najboljši štirje pa bodo nagrajeni s praktičnimi nagradami na kulturni prireditvi. Razstavili bomo tudi najboljše izdelke preteklega leta – Covid 19.
8	RIMLJANI	Spoznajo zgodovinske značilnosti Rimskega imperija. Spoznajo življenje Rimljanov	DRU, NIT, SLJ, LUM	Učenci celo leto skozi različne delavnosti, šolske predmete, terensko delo in različne projekte gradijo	Šolsko leto 2020/2021	5.a, 5.b	2	Ana Ratajc	Simona Pelko, Nevenka Jamnik	OŠ Zalog, Ljubljana, Ptuj	Izdelki učencev Evalvacija s strani učencev in sodelujočih učiteljic

NAČRT – PROJEKTI											
ŠTEVILKA PROJEKTA	NAZIV PROJEKTA	CILJI PROJEKTA	PREDMETNO PODROČJE	OBSEG KRATEK OPIS VSEBINE IN NAČINA URESNIČITVE	DATUM IZVEDBE	VKLJUČENI UČENCI	ŠTEVILO SKUPIN	VODJA	SODELAVCI	MESTO IZVEDBE	KAZALNIKI
				svoje znanje in razumevanje							
10	MOJA KNJIGA JE ZAKON	Učenci v sklopu pouka berejo angleške knjižice	TJA	Učenci preberejo ustrezno angleško knjigo, jo pisno predstavijo ter nato o njej poročajo	Celotno šolsko leto 2020/2021	6, 7, 8 in 9. razredi		Nadja Červič Meta Jesenko Karolina Štaut		OŠ Zalog	Obnove ter izboljšanje znanja angleščine
11	Shema šolskega sadja, zelenjave in mleka.	Učenci prevzemajo skrb in odgovornost za lastno zdravje	Vsa predmetna področja	Učence spodbujamo, da pogosteje uživajo lokalno pridelano sadje, zelenjavo in mleko. .	Celotno šolsko leto 2020/21	Vsi razredi		Jerneja Upelj/ Lea Turk		OŠ Zalog	Plakati
12	TSZ Zajtrk z medom – super dan.	Učenci pojedo zajtrk: kruh, med, mleko, maslo in jabolko.	GOS	Učence seznanjamo s pomenom zajtrka, spodbujamo uživanje lokalno	20. november 2020	Vsi razredi		Jerneja Upelj/Lea Turk		OŠ Zalog	Plakati

NAČRT – PROJEKTI											
ŠTEVILKA PROJEKTA	NAZIV PROJEKTA	CILJI PROJEKTA	PREDMETNO PODROČJE	OBSEG KRATEK OPIS VSEBINE IN NAČINA URESNIČITVE	DATUM IZVEDBE	VKLJUČENI UČENCI	ŠTEVILO SKUPIN	VODJA	SODELAVCI	MESTO IZVEDBE	KAZALNIKI
				pridelane hrane.							

6.6 Načrt proslav in prireditev

VRSTA PRIREDITVE	NAZIV PRIREDITVE	CILJ PRIREDITVE	VKLJUČENI ODDELEK RAZREDA/LETNIKA	MESTO IZVEDBE	NOSILEC VSEBINE IN ORGANIZACIJE	SODELUJOČII	DATUM IZVEDBE
Prireditev proslava za okolje	NOVOLETNA PRIREDITEV, SREČELOV IN BAZAR	Obeležiti zaključek koledarskega leta. Polnjenje šolskega sklada. Predstavitev dela pevskega zbora.	1.A, 1.B, 2.A, 2.B, 3.A, 3.B, 4.A, 4.B, 5.A, 5.B, 6.A, 6.B, 7.A, 7.B, 8.A, 8.B, 9.A, 9.B	Šolska telovadnica, jedilnica, učilnica 7 in avla	Saša Škruba Bradeško	Tatjana Krušič in Alenka Stare (srečelov) Bazar (Tina Baloh) Pevski zbor (Hamidullina Guzelj) Okrasitev (Ana Kovačič)	17. 12. 2020
Interna proslava	PRIREDITEV OB KULTURNEM PRAZNIKU	Obeležitev slovenskega kulturnega praznika	1.A, 1.B, 2.A, 2.B, 3.A, 3.B, 4.A, 4.B, 5.A, 5.B, 6.A, 6.B, 7.A, 7.B, 8.A, 8.B, 9.A, 9.B	Šolska avla	Anja Brezovnik, Tanja Hudobivnik	vsi	5. 2.2021
Prireditev za okolje	POMLADNE UMETNIJE	Širši javnosti predstaviti umetniška dela naših učencev	1.A, 1.B, 2.A, 2.B, 3.A, 3.B, 4.A, 4.B, 5.A, 5.B, 6.A, 6.B, 7.A, 7.B, 8.A, 8.B, 9.A, 9.B	Šolska avla	Ana Kovačič	Razredniki RS, Guzelj Hamidulina	15.04.2021
Slovo devetošolcev	VALETA	Slovo devetošolcev, podelitev	9.A in 9.B	Šolska telovadnica	Marjetka Cikajlo in Saša Škruba Bradeško	Učenci 9. razreda	15. 6. 2021

VRSTA PRIREDITVE	NAZIV PRIREDITVE	CILJ PRIREDITVE	VKLJUČENI ODDELEK RAZREDA/LETNIKA	MESTO IZVEDBE	NOSILEC VSEBINE IN ORGANIZA CIJE	SODELUJOČI	DATUM IZVEDBE
		priznanj in vpis v zlato knjigo.					
Prireditev / proslava za okolje	ZAKLJUČNA PRIREDITEV	Podeliti priznanja in nagrade; spomniti na dan državnosti; predstaviti delo/trud učencev	1.A, 1.B, 2.A, 2.B, 3.A, 3.B, 4.A, 4.B, 5.A, 5.B, 6.A, 6.B, 7.A, 7.B, 8.A, 8.B	Šolska avla	Petra Kontarček Rabuza	Alenka Klopčič Katja Stanišič (okrasitev); Guzelj Hamidullina (pevski zbor) ...	22. 6. 2021
Knjižni bazar	KNJIŽNI MOSTOVI ZA 1. TRILETJE	Izmenjava knjig	učenci in učitelji 1.triletja	MTV	Alenka Stare, Tatjana Krušič	Učiteljice 1. triletja	5.2.2021

6.7 Načrt pisnih preizkusov znanj (priloga v eAsistentu)

6.8 Načrt tekmovanj

NAČRT - TEKMOVANJA									
VRSTA TEKOMOVANJA-DISCIPLINA	RAVEN TEKMOVANJA	VKLJUČENI ODDELEK RAZREDA/LETNIKA	ŠTEVILO UČENCEV V SKUPINI TEKMOVALCEV (v letnem poročilu)	MESTO IZVEDBE	NOSILEC VSEBINE IN ORGANIZACIJE	VODJA TEKOMVANJA V ŠOLI	SPREMLJEVALCI	DATUM IZVEDBE	OKVIRNA CENA NADSTANDARDNE NADGRADNJE
GEOGRAFIJA	ŠOLSKO	7.A, 7.B, 8.A,8. B, 9.A., 9.B		LJUBLJANA, OŠ ZALOG	ZAVOD RS ZA ŠOLSTVO	BARBARA DOLINŠEK		24.11.2020	/

NAČRT - TEKMOVANJA									
VRSTA TEKOMOVANJA-DISCIPLINA	**RAVEN TEKMOVANJA**	**VKLJUČENI ODDELEK RAZREDA/LETNIKA**	**ŠTEVILO UČENCEV V SKUPINI TEKMOVALCEV (v letnem poročilu)**	**MESTO IZVEDBE**	**NOSILEC VSEBINE IN ORGANIZACIJE**	**VODJA TEKOMVANJA V ŠOLI**	**SPREMLJEVALCI**	**DATUM IZVEDBE**	**OKVIRNA CENA NADSTANDARDNE NADGRADNJE**
GEOGRAFIJA	OBMOČNO	7.A, 7.B, 8.A,8. B, 9.A., 9.B			ZAVOD RS ZA ŠOLSTVO	BARBARA DOLINŠEK		26.1.2021	prispevek-... prevoz...
GEOGRAFIJA	DRŽAVNO	7.A, 7.B, 8.A,8. B, 9.A., 9.B			ZAVOD RS ZA ŠOLSTVO	BARBARA DOLINŠEK		16.4.2021	prispevek-... prevoz...
KEMIJA	ŠOLSKO	8.A,8. B, 9A., 9.B		OŠ ZALOG	ZOTKS	Marjetka Cikajlo		18.1.2021	/
KEMIJA	DRŽAVNO	8.A,8. B, 9A., 9.B		OŠ BREZOVICA	ZOTKS	Marjetka Cikajlo		27.3.2021	prispevek-... prevoz...
FIZIKA	ŠOLSKO	8.A,8. B, 9A., 9.B		OŠ ZALOG	DMFA	Marjetka Cikajlo		3.2.2021	/
FIZIKA	REGIJSKO	8.A,8. B, 9A., 9.B		OŠ POLJE	DMFA	Marjetka Cikajlo		26.3.2021	prispevek-... prevoz...
FIZIKA	DRŽAVNO	8.A,8. B, 9A., 9.B		PeF LJUBLJANA	DMFA	Marjetka Cikajlo		8.5.2021	prispevek-... prevoz...
NARAVOSLOVJE/KRESNIČKA	ŠOLSKO	1.A, 1.B, 2.A, 2.B, 3.A, 3.B, 4.A, 4.B, 5.A, 5.B, 6.A, 6.B, 7.A, 7.B		OŠ ZALOG	DMFA	Marjetka Cikajlo, Jerneja Upelj /Lea Turk		3.2.2021	/

NAČRT - TEKMOVANJA									
VRSTA TEKOMOVANJA-DISCIPLINA	**RAVEN TEKMOVANJA**	**VKLJUČENI ODDELEK RAZREDA/LETNIKA**	**ŠTEVILO UČENCEV V SKUPINI TEKMOVALCEV (v letnem poročilu)**	**MESTO IZVEDBE**	**NOSILEC VSEBINE IN ORGANIZACIJE**	**VODJA TEKOMVANJA V ŠOLI**	**SPREMLJEVALCI**	**DATUM IZVEDBE**	**OKVIRNA CENA NADSTANDARDNE NADGRADNJE**
PROTEUS - GLIVE	ŠOLSKO	8.A,8. B, 9A., 9.B		OŠ ZALOG	PRIRODOSLOVNO DRUŠTVO SLOVENIJE	Jerneja Upelj /Lea Turk		21.10.2020	2,44€/na učenca
PROTEUS - GLIVE	DRŽAVNO	8.A,8. B, 9A., 9.B			PRIRODOSLOVNO DRUŠTVO SLOVENIJE	Jerneja Upelj /Lea Turk		4.12.2020	Prispevek - prevoz
SLOVENŠČINA	DRŽAVNO	8.A,8. B, 9A., 9.B		LJUBLJANA	ZRSŠ	PETRA KONTARČEK RABUZA	PETRA KONTARČEK RABUZA	Marec 2021	Prevoz + malica
SLOVENŠČINA	REGIONALNO	8.A,8. B, 9A., 9.B		LJUBLJANA	ZRSŠ	PETRA KONTARČEK RABUZA	PETRA KONTARČEK RABUZA	Januar 2021	Prevoz + malica
SLOVENŠČINA	ŠOLSKO	4.A, 4.B, 5.A, 5.B, 6.A,6.B, 7.AB, 7.B, 8.A,8. B, 9A., 9.B		LJUBLJANA, OŠ ZALOG	ZRSŠ	PETRA KONTARČEK RABUZA	/	November 2020	Prispevek na učenca
ANGLEŠČINA	DRŽAVNO	9A., 9.B			ZAVOD RS ZA ŠOLSTVO	META JESENKO		MAREC 2021	prevoz
ANGLEŠČINA	OBMOČNO	9.A, 9.B			ZAVOD RS ZA ŠOLSTVO	META JESENKO		JANUAR 2021	prevoz
ANGLEŠČINA	ŠOLSKO	9A., 9.B		LJUBLJANA, OŠ ZALOG	ZAVOD RS ZA ŠOLSTVO	META JESENKO		NOVEMBER 2020	/

NAČRT - TEKMOVANJA									
VRSTA TEKOMOVANJA-DISCIPLINA	**RAVEN TEKMOVANJA**	**VKLJUČENI ODDELEK RAZREDA/LETNIKA**	**ŠTEVILO UČENCEV V SKUPINI TEKMOVALCEV (v letnem poročilu)**	**MESTO IZVEDBE**	**NOSILEC VSEBINE IN ORGANIZACIJE**	**VODJA TEKOMVANJA V ŠOLI**	**SPREMLJEVALCI**	**DATUM IZVEDBE**	**OKVIRNA CENA NADSTANDARDNE NADGRADNJE**
ANGLEŠČINA	ŠOLSKO	8.A, 8. B		LJUBLJANA, OŠ ZALOG	IATEFL	NADJA ČERVIČ		OKTOBER 2020	
ANGLEŠČINA	DRŽAVNO	8.A, 8. B			IATEFL	NADJA ČERVIČ		NOVEMBER 2020	prevoz
NEMŠČINA	ŠOLSKO	9.A, 9. B		LJUBLJANA, OŠ ZALOG	ZAVOD RS ZA ŠOLSTVO	NADJA ČERVIČ		NOVEMBER 2020	
NEMŠČINA	DRŽAVNO	9.A, 9. B			ZAVOD RS ZA ŠOLSTVO	NADJA ČERVIČ		MAREC 2021	prevoz
VESELA ŠOLA	ŠOLSKO	4.A,4.B,5.A,5.B,6.A,6.B,7.A,7B, 8.A,8.B,9.A,9.B		OŠ ZALOG	VESELA ŠOLA, MLADINSKA KNJIGA	NEVENKA JAMNIK	RAZREDNIKI TEKMOVALCEV	MAREC 2021	/
VESELA ŠOLA	DRŽAVNO	4.A,4.B,5.A,5.B,6.A,6.B,7.A,7B, 8.A, 8.B,9.A,9.B		DOGOVOR MED ŠOLAMI	VESELA ŠOLA, MLADINSKA KNJIGA,OŠ, KJER JE TEKMOVANJE	VODJA ORGANIZATORJA TEKMOVANJA	PO POTREBI	APRIL 2021	prevoz
MATEMATIKA	ŠOLSKO	1.A, 1.B, 2.A, 2.B, 3.A, 3.B, 4.A, 4.B, 5.A, 5.B,6.A,6.B, 7.AB, 7.B, 8.A,8. B, 9A., 9.B		OŠ ZALOG	DMFA	KSENIJA OFENTAVŠEK	GORICA SREBOT Simona Pelko (RS)	18. 3. 2021	/

NAČRT - TEKMOVANJA									
VRSTA TEKOMOVANJA-DISCIPLINA	**RAVEN TEKMOVANJA**	**VKLJUČENI ODDELEK RAZREDA/LETNIKA**	**ŠTEVILO UČENCEV V SKUPINI TEKMOVALCEV (v letnem poročilu)**	**MESTO IZVEDBE**	**NOSILEC VSEBINE IN ORGANIZACIJE**	**VODJA TEKOMVANJA V ŠOLI**	**SPREMLJEVALCI**	**DATUM IZVEDBE**	**OKVIRNA CENA NADSTANDARDNE NADGRADNJE**
MATEMATIKA	DRŽAVNO	5.A, 5.B,6.A,6.B, 7.AB, 7.B, 8.A,8. B, 9A., 9.B		OŠ SOSTRO	DMFA	OFENTAVŠEK KSENIJA	GORICA SREBOT	17.4.2021	prevoz
ZGODOVINA	ŠOLSKO	8.A, 8.B, 9.A, 9.B	8.12.2020	OŠ ZALOG	ZRSŠ	NINA JELIĆ		8.12.2020	/
ZGODOVINA	OBMOČNO	8.A, 8.B, 9.A, 9.B	2.2.2020		ZRSŠ	NINA JELIĆ	NINA JELIĆ	2.2.2021	prevoz
ZGODOVINA	DRŽAVNO	8.A, 8.B, 9.A, 9.B	20. 3. 2020		ZRSŠ	NINA JELIĆ	NINA JELIĆ	20.3.2021	prevoz
HITRA POŠTEVANKA	ŠOLSKO	3.A, 3.B, 4.A, 4.B, 5.A, 5.B,6.A,6.B,		OŠ ZALOG	OŠ ZALOG	NEVENKA JAMNIK, SIMONA PELKO	/	JUNIJ 2021	/
NOGOMET	ŠOLSKO	6.A, 6.B, 7.A, 7.B, 8.A, 8.B, 9.A, 9.B		DOGOVOR MED ŠOLAMI		JURE RAKUN		SE IZVE TEKOM LETA	PREVOZ
ATLETIKA (2 x)	ŠOLSKO	6.A, 6.B, 7.A, 7.B, 8.A, 8.B, 9.A, 9.B		STADION ŽAK		JURE RAKUN		JESENI, SPOMLADI	PREVOZ
KROS (2 X)	ŠOLSKO	9. RAZRED		PARK TIVOLI		MARJETA JAVOR		JESENI, SPOMLADI	PREVOZ

NAČRT - TEKMOVANJA									
VRSTA TEKOMOVANJA-DISCIPLINA	**RAVEN TEKMOVANJA**	**VKLJUČENI ODDELEK RAZREDA/LETNIKA**	**ŠTEVILO UČENCEV V SKUPINI TEKMOVALCEV (v letnem poročilu)**	**MESTO IZVEDBE**	**NOSILEC VSEBINE IN ORGANIZACIJE**	**VODJA TEKOMVANJA V ŠOLI**	**SPREMLJEVALCI**	**DATUM IZVEDBE**	**OKVIRNA CENA NADSTANDARDNE NADGRADNJE**
BEACH VOLLEY	ŠOLSKO	6.A, 6.B, 7.A, 7.B, 8.A, 8.B, 9.A, 9.B		ČRNUČE		MARJETA JAVOR		POLETI	PREVOZ
NAMIZNI TENIS	ŠOLSKO	1 - 9. RAZRED		DOGOVOR MED ŠOLAMI		JURE RAKUN		FEBRUAR 2021	PREVOZ
BALINANJE	ŠOLSKO	6.A, 6.B, 7.A, 7.B, 8.A, 8.B, 9.A, 9.B		FUŽINE		JURE RAKUN		JUNIJ 2021	PREVOZ
PLAVANJE	ŠOLSKO	5.A, 5.B, 6.A, 6.B, 7.A, 7.B, 8.A, 8.B, 9.A, 9.B		TIVOLI		JURE RAKUN		Tekom leta	PREVOZ
FLOORBALL	ŠOLSKO	5.A, 5.B, 6.A, 6.B, 7.A, 7.B, 8.A, 8.B, 9.A, 9.B		DOGOVOR MED ŠOLAMI		JURE RAKUN		JESENI 2020	PREVOZ
NOGOMET DEKLETA	ŠOLSKO	6., 7., 8., 9. RAZRED		DOGOVOR MED ŠOLAMI		MARJETA JAVOR		2021	PREVOZ
JUDO	DRŽAVNO	6.A, 6.B, 7.A, 7.B, 8.A, 8.B, 9.A, 9.B		DOGOVOR MED ŠOLAMI		JURE RAKUN		2021	PREVOZ
ODBOJKA	ŠOLSKO	6.A, 6.B, 7.A, 7.B, 8.A, 8.B, 9.A, 9.B		DOGOVOR MED ŠOLAMI		MARJETA JAVOR		SE IZVE TEKOM LETA	PREVOZ

NAČRT - TEKMOVANJA									
VRSTA TEKOMOVANJA-DISCIPLINA	RAVEN TEKMOVANJA	VKLJUČENI ODDELEK RAZREDA/LETNIKA	ŠTEVILO UČENCEV V SKUPINI TEKMOVALCEV (v letnem poročilu)	MESTO IZVEDBE	NOSILEC VSEBINE IN ORGANIZACIJE	VODJA TEKOMVANJA V ŠOLI	SPREMLJEVALCI	DATUM IZVEDBE	OKVIRNA CENA NADSTANDARDNE NADGRADNJE
ANGLEŠČINA-BOOKWORMS	ŠOLSKO	2.A, 2.B, 3.A, 3.B,		OŠ ZALOG	DMFA	DARJA GABRIJEL		MAREC 2021	/
CICI VESELA ŠOLA	ŠOLSKO	1.A, 1.B, 2.A, 2.B, 3.A, 3.B, 4.A, 4.B		OŠ ZALOG	REVIJA CICIBAN	NEVENKA JAMNIK	RAZREDNIKI TEKMOVALCEV	April 2021	/
LEPOPISJE	ŠOLSKO	6.A, 6.B, 7.A, 7.B, 8.A, 8.B, 9.A, 9.B		OŠ ZALOG	OŠ ZALOG	SAŠA ŠKRUBA BRADEŠKO		JANUAR 2021	/

7 Načrtovanje dela s starši

7.1 Načrtovanje rednih roditeljskih sestankov

ZAP. ŠT.	VKLJUČENI STARŠI	VSEBINA	TERMIN
1	1.A.,B,2.A,B,3.A,B, 4.A, 4.B, 5.A, 5.B, 6.A, 6.B	Predstavitev učiteljskega oddelčnega zbora Predstavitev dela v OPB Predstavitev in razprava o LDN 2020/21 Oddelčne zadeve: predstavitev dela Šolski koledar Vzgojni načrt in pravila šolskega reda Dnevi dejavnosti: ND, KD, ŠD, TD, tabor Seznanitev z informacijami javnega značaja	1.9.2020 (1.r.) 8.9.2020 (2, 3. r.) 9.9.2020 (2. triletje)
2	1.A.,B,2.A,B,3.A,B, 4.A, 4.B, 5.A, 5.B, 6.A, 6.B	Analiza dela v prvem polletju Načrtovanje in napoved dela v drugem polletju Oddelčna problematika Delovne navade učencev	9.2.2021 (1. triletje) 10.2.2021 (2. triletje)
1	7.A,B,8.A,B,9.A,B	Predstavitev predmetnik Šolski koledar Dnevi dejavnosti: ND, KD, ŠD, TD, tabor Predstavitev učiteljskega zbora Vzgojni načrt Pravila šolskega reda Predstavitev in razprava o LDN 2019/20 Oddelčne zadeve Seznanitev z informacijami javnega značaja	10.9.2020
2	7.A,B,8.A,B,9.A,B	Analiza uspeha v prvem ocenjevalnem obdobju Pregled načrtovanih dejavnosti do konca šolskega leta Delovne navade učencev Predstavitev dela v razredu, na taboru Oddelčna problematika	11.2.2021

7.2 Načrtovanje skupnih govorilnih ur

ZAP. ŠT.	VKLJUČENI STARŠI	TERMIN (vsaka druga sreda v mesecu, ko ni RS), 16.30 – 18.00	ZAP. ŠT.	VKLJUČENI STARŠI	TERMIN (vsak drugi četrtek v mesecu, ko ni RS), 16.30 – 18.00
1	1.A.,B, 2.A, B, 3.A, B, 4.A, B, 5.A,B	14.10.2020	1	6.A,B, 7.A,B, 8.A,B, 9.A,B	8.10.2020
2		11.11.2020	2		12.11.2020
3		9.12.2020	3		10.12.2020
4		13.1.2021	4		14.1.2021
5		10.3.2021	5		11.3.2021
6		14.4.2021	6		8.4.2021
7		12.5.2021	7		13.5.2021

7.3 Načrtovanje individualnih govorilnih ur

UČITELJ	PREDMET	DAN	TERMIN	PROSTOR
Marjetka Cikajlo	FIZ, KEM, NAR, POK	Torek	5. ura (11.55 – 12.40)	Zbornica PS
Nadja Červič	TJA, NI	Sreda	3. ura (10.15 – 11.00)	
Barbara Dolinšek / Božica Veršnik	GEO, DKE	Petek	4. ura (11.05 – 11.50)	
Guzelj Hamidullina	GUM	Ponedeljek	2. ura (9.10 – 9.55)	
Marjeta Javor	ŠPO, ŠSP, ŠZZ, IŠP	Četrtek	3. ura (10.15 – 11.00)	
Nina Jelič	ZGO	Sreda	1. ura (8.20 – 9.05)	
Meta Jesenko	TJA, NIN	Ponedeljek	4. ura (11.05 – 11.50)	
Tomaž Konhajzler	TIT, ROM, MME, RGT, NIR	Torek	2. ura (9.10 – 9.55)	
Petra Kontarček Rabuza	SLJ	Torek	3. ura (10.15 – 11.00)	
Ana Kovačič	LUM, LS, NIU	Torek	3. ura (10.15 – 11.00)	
Ksenija Ofentavšek	MAT	Torek	4. ura (11.05 – 11.50)	
Jure Rakun	ŠPO, IŠP, ŠZZ, ŠZS	Sreda	3. ura (10.15 – 11.00)	
Gorica Srebot	MAT	Četrtek	2. ura (9.10 – 9.55)	
Saša Škruba Bradeško	SLJ, GLK	Petek	3. ura (10.15 – 11.00)	
Karolina Štaut	TJA	Sreda	4. ura (11.05 – 11.50)	
Jerneja Upelj /Lea Turk	BIO, NAR, GOS	Sreda	2. ura (9.10 – 9.55)	

7.4 Načrtovanje predavanj za starše

Predavanja bodo dogovorjena tekom šolskega leta, v kolikor bodo epidemiološke razmere to dopuščale oz. bodo potekala preko aplikacije Zoom.

ZAP. ŠT.	VKLJUČENI STARŠI	VSEBINA	IZVAJALEC	TERMIN
1	1.A, B, 2.A, B, 3.A, B, 4.A, B, 5.A, B, 6.A, B, 7.A, B, 8.A, B, 9.A,B	Covid 19, Zdravje zob	ZD Moste - Polje	17. 9. 2020
2		Rdeča luč za starše	Zavod Varna pot	21. 10.2020
3		Pogovoriti se moramo o alkoholu	Zavod Vozim	25. 11. 2020

8 Načrtovanje dela skupin posvetovanja in upravljanja

8.1 Načrtovanje dela skupnosti učencev

NAČRT DELA – SKUPNOST UČENCEV Cilj iz Programa razvoja: **1.Uresničevati pravico učencev do kakovostnega izobraževanja ter zdravega in spodbudnega učno vzgojnega okolja** **2.Razvijati odgovornost in samostojnost učencev** **3.Dobro počutje in učenje za boljše življenje**						
VODJA	**SODELAVCI**	**CILJNA SKUPINA**	**CILJI DELA**	**DEJAVNOSTI ZA DOSEGANJE CILJEV**	**ROK**	**KAZALNIKI**
SVETOVALNA DELAVKA	RAZREDNIKI	1.A, 1.B, 2.A, 2.B, 3.A, 3.B, 4.A, 4.B, 5.A, 5.B 6.A, 6.B, 7.A, 7.B, 8.A, 8.B, 9.A, 9.B	Izvajati zakonska določila	**10.** izvolite v odbora skupnosti učence v šole potrditev letnega delovnega načrta SUŠ	September 2020	Zapisnik sestanka ŠS
			Zagotavljati razvoj socialne klime	sodelovanje v aktivnostih ob tednu otroka	Oktober 2020	Poročila, fotografije, izdelki
			Zagotavljati razvoj	oblikovanje predlogov	Oktober 2020	Poročila, fotografije, izdelki

			socialne klime	kriterijev za Naj razred		
			Zagotavljati razvoj socialne klime	priprava in izvedba sprejema prvošolcev v SUŠ	Oktober 2020	Poročila, fotografije, izdelki
			Zagotavljati razvoj socialne klime	Priprava učencev na šolski otroški parlament – tema: Izvedba šolskega otroškega parlamenta	Šolsko leto 2020/2021	Poročila, fotografije, izdelki
			Zagotavljati razvoj socialne klime	Priprava in udeležba na mestnem otroškem parlamentu	Februar 2021	Poročila, fotografije, izdelki
			Zagotavljati razvoj socialne klime	Udeležba na regionalnem in nacionalnem otroškem parlamentu	Marec 2021	Poročila, fotografije, izdelki
			Zagotavljati razvoj socialne klime	Aktivnosti ob pričakovanju novega leta	December2020	Poročila, fotografije, izdelki
			Zagotavljati razvoj socialne klime	Sodelovanje v šolskih projektih in akcijah	Šolsko leto 2020/2021	Poročila, fotografije, izdelki

8.2 Načrtovanje dela sveta staršev

ŠT. SEJE	CILJ	VSEBINA	VODJA	SODELUJOČI	TERMIN	KAZALNIK
1.	Zagotoviti zakonitost dela Razvijati odgovornost in samostojnost učencev	Poročilo o uresničevanju Letnega delovnega načrta šole 2019/20 in razprava Predstavitev Letnega delovnega načrta šole 2020/21 in razprava Predstavitev nadstandardnega	Jure Ocepek	Ravnatelj	7.10.2020	Zapisnik seje. Potrjen predlog nadstandardnega programa za 2020/21

		programa za 2020/21 in razprava Razprava o vrednotah šole, proaktivnih in preventivnih dejavnostih v vzgojnem načrtu				
2.	Ozaveščanje staršev in prek njih otrok o pomenu zdrave prehrane	Predstavitev rezultatov ankete o šolski prehrani Razprava o rezultatih ankete in o pomenu zdrave prehrane	Jure Ocepek	Ravnatelj	17.2.2021	Zapisnik seje. Anketa o šolski prehrani.
3.	Zagotoviti učno gradivo za šolsko leto 2021/2022	Predstavitev seznama učnih gradiv za šolsko leto 2021/2022 Razprava o predstavljenem seznamu	Jure Ocepek	Ravnatelj	26.5.2021	Potrjene nabavne cene gradiv za šolsko leto 2021/2022

8.3 Načrtovanje dela sveta šole

ŠT. SEJE	CILJ	VSEBINA	VODJA	SODELUJOČI	TERMIN	KAZALNIK
1.	Zagotoviti zakonitost dela Razvijati odgovornost in samostojnost učencev	Konstituiranje sveta šole. Poročilo o uresničevanju Letnega delovnega načrta šole 2019/20 in razprava Predstavitev Letnega delovnega načrta šole 2020/21 in razprava. Predstavitev samoevalvacijskega poročila 2020/21 in razprava.		Ravnatelj	8.10.2020	Zapisnik seje. Seznanitev in sprejem Poročila o uresničevanju letnega delovnega načrta šole 2019/20 Potrditev Letnega delovnega načrta šole 2021/21
2.	Zagotoviti zakonitost dela	Poročilo o uresničevanju Letnega programa dela s		Ravnatelj	18.2.2021	Zapisnik seje. Seznanitev in sprejem

		finančnim poročilom 2020 in razprava Predstavitev Letnega programa s finančnim načrtom 2021 in razprava				Poročila o uresničevanju letnega programa dela s finančnim poročilom 2020 Potrditev Letnega programa s finančnim načrtom 2021
3.	Zagotoviti zakonitost dela	Pregled poslovanja v šolskem letu.		Ravnatelj	27. 5. 2021	Zapisnik seje.

8.4 Načrtovanje dela upravnega odbora šolskega sklada

ŠT. SEJE	CILJ	VSEBINA	VODJA	SODELUJOČI	TERMIN	KAZALNIK
1	Zagotoviti zakonitost dela	Razprava in sprejem dokumentov: Poročilo o uresničevanju nalog sklada v okviru Letnega delovnega načrta šole 2019/20 Letni delovni načrt šole 2020/21		Člani UO ŠS	Sept. 2020	Načrt podpore socialno šibkejšim na področju »plačljivih« dejavnosti
2, 3, 4 ...	Zagotoviti zakonitost dela in transparentnost	Pregled vlog za subvencijo plačil dejavnosti za posamezne učence in skupine.		Člani UO ŠS	Po prejetih vlogah.	Dodelitev finančne pomoči skladno s pravilnikom ŠS

9 Načrtovanje zdravega razvoja učenca

9.1 Načrtovanje šolske prehrane

VRSTA OBROKA	ŠTEVILO UČENCEV	TERMIN RAZDELITVE	PROSTOR	CENA OBROKA
ZAJTRK	/	/	/	/
MALICA	394	9.55 – 10.15	RAZREDI	0,80 EUR
KOSILO	307	12.00 - 15.30	ŠOLSKA JEDILNICA	- MALO (1. – 3. R.): 2,55 EUR - VELIKO (4. – 9. R.): 2,70 EUR
POPOLDANSKA MALICA	104	15.00	RAZREDI	0,70 EUR

9.2 Načrtovanje sistematskih pregledov in preventivnih delavnic

KOORDINATOR	VRSTA PREGLEDA	SPREMLJEVALEC	TERMIN
SVETOVALNA DELAVKA	SISTEMATSKI PREGLED 1. R	RAZREDNIK IN UČITELJ OPB	Naknadno določen v sodelovanju z ZD Ljubljana
	SISTEMATSKI PREGLED 3. R	RAZREDNIK IN UČITELJ OPB	
	SISTEMATSKI PREGLED 6. R	RAZREDNIK IN UČITELJ PS	
	SISTEMATSKI PREGLED 8. R	RAZREDNIK IN UČITELJ PS	

10 Načrt digitalizacije

ZAPOSLENI	UČENCI	STARŠI	OSTALI ZUNANJI
Okolje Office 365	**Okolje Office 365** **Platforma Zoom**	**eAsistent** **Platforma Zoom**	**Elektronska pošta**
Program Teams se uporablja kot edini komunikacijski kanal znotraj šole.	**Prvo triletje** V primeru dela na daljavo bodo vzpostavljene spletne povezave z navodili za delo; strokovni delavci bodo občasno na neposredni videopovezavi preko platforme Zoom. **Drugo triletje in tretje triletje** V okolju Teams so postavljene spletne učilnice po oddelkih (4. do 9. razred). Razrednik je administrator učilnice, ki skrbi za oddelek. V septembru se bodo izvajale delavnice za usposabljanje učencev. Gradiva se delno objavljajo v učilnicah za obnavljanje znanja. V primeru dela na daljavo se v celoti aktivirata uporaba spletnih učilnic oz. spletnih povezav.	Komunikacija bo v celoti potekala preko eAsistenta, morebitna videosrečanja pa preko platforme Zoom. To velja tudi za predavanja za starše.	Komunikacija bo potekala preko elektronske pošte. Vsi zaposleni imamo službene naslove: ime.priimek@oszalog.si.

Letni delovni načrt 2020/21 je sprejel svet šole na seji 8. 10. 2020.

Andrej Krumpak,

ravnatelj

Uroš Lamovšek,

predsednik sveta šole

OSNOVNA ŠOLA ZALOG
LJUBLJANA
Cerutova 7
1

Ljubljana, 8. 10. 2020

Številka dokumenta: 6030-6/2020/22